

5

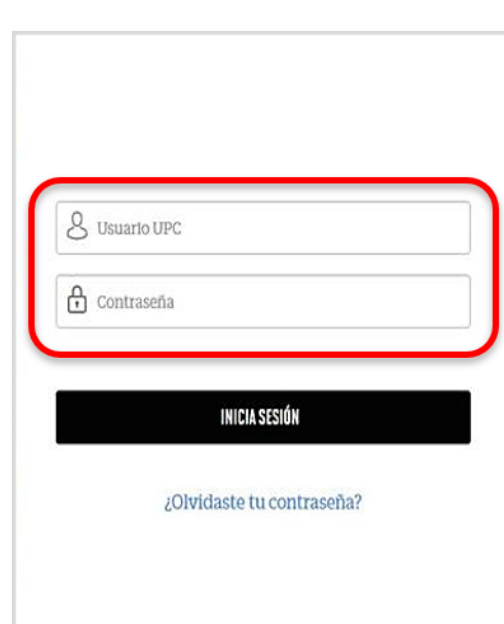
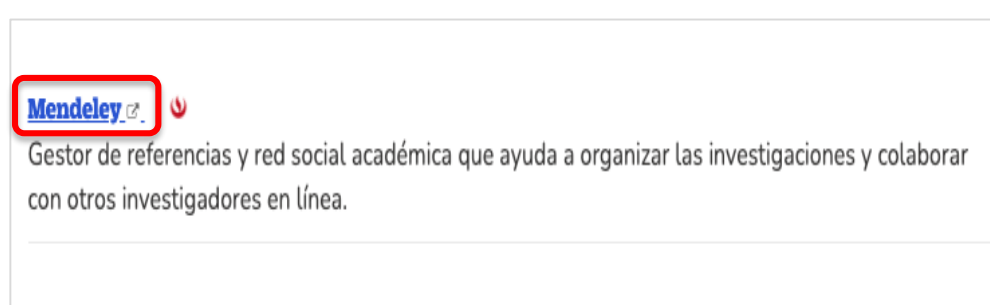
Pasos para acceder a MENDELEY

Ingresa al Portal de Recursos de Investigación: <https://recursosinvestigacion.upc.edu.pe/>

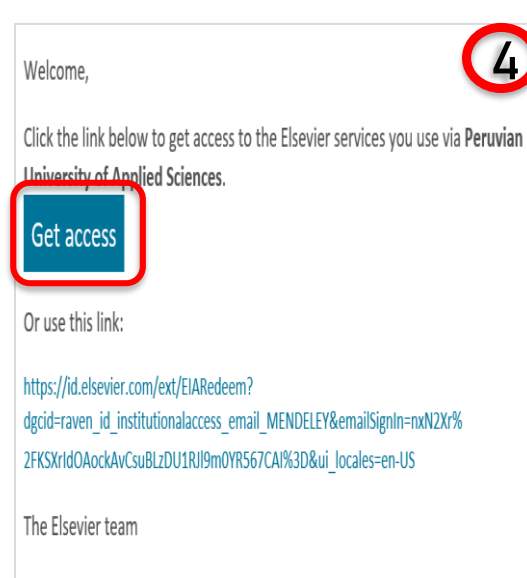
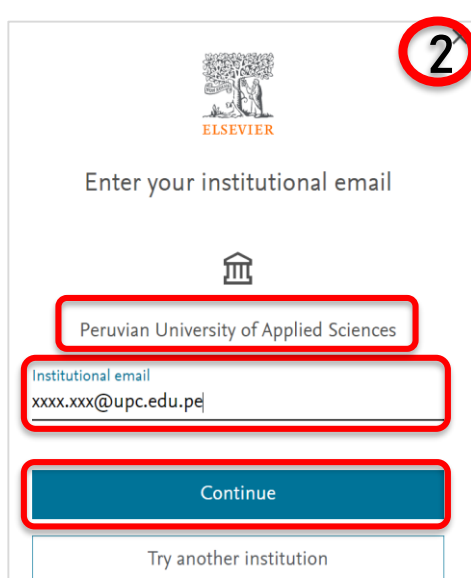
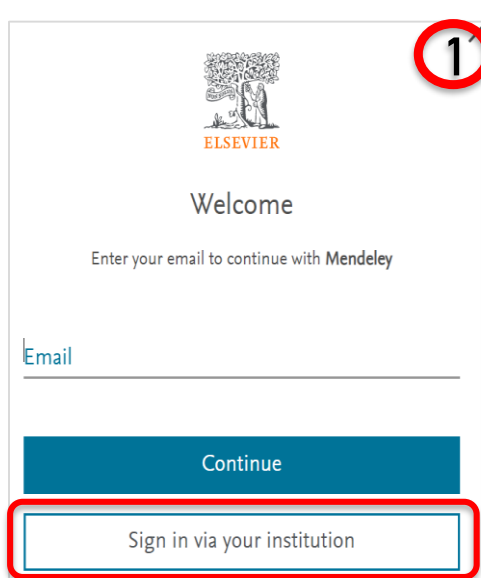
1 Escribe el título de la base de datos en la casilla de búsqueda: **Mendeley**, o búscalo alfabéticamente (letra **M**).



2 Ubica el recurso y dale clic al título. Si estas registrado en el SSO (Single Sign ON) ingresarás directamente, de lo contrario deberás registrarte con tu usuario y contraseña UPC.

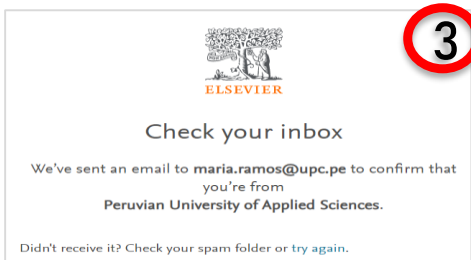


3 Es importante tener una cuenta, registrarte con tu correo UPC seleccionando la opción **Create account** o si ya tienes una cuenta selecciona **Sign In** para identificarte via **institución** y tener acceso remoto a **Mendeley**. Luego, selecciona el nombre de la universidad y digita tu correo UPC. Finalmente, se te enviará un correo electrónico para confirmar que perteneces a la institución.



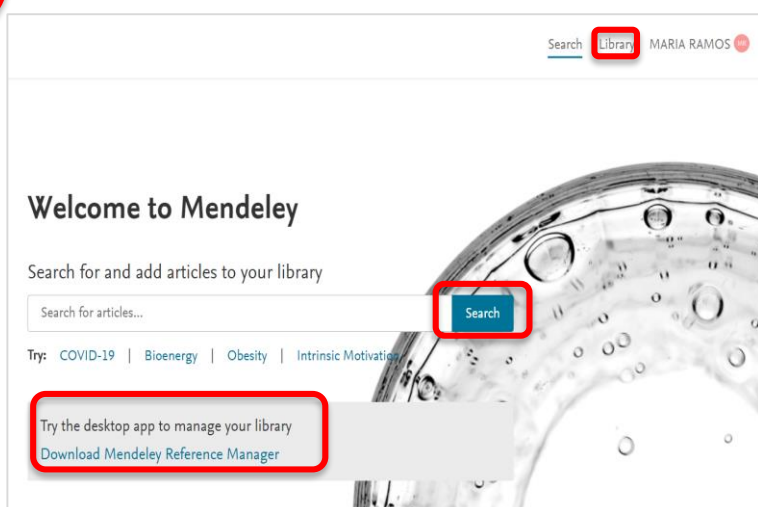
Recuerda:

Si tienes cuenta de Scopus puedes utilizarlo en todos los recursos de Elsevier.



Para descargar la versión desktop hacer clic en [Download Mendeley Reference Manager](#)

4 Selecciona **Library** para almacenar y organizar tus referencias.



Ahora Mendeley también es un buscador que permite buscar documentos al ingresar un determinado término en la caja de búsqueda.

Recuerda: Add new para agregar contenido, Colecctions para organizar tus referencias por carpetas o colecciones, Groups para compartir información con otros investigadores, Search buscador interno dentro de tu biblioteca en Mendeley.

5 Para citar y referenciar debe abrir el Mendeley Desktop e instalar Mendeley Cite for Microsoft Word. Asi mismo, deben estar logueados en Word con su cuenta institucional (@upc.edu.pe y @upc.pe).

