



## I. INFORMACIÓN GENERAL

<b>CURSO</b>	:	Comprensión y Producción de Lenguaje II
<b>CÓDIGO</b>	:	HU04
<b>CICLO</b>	:	201701
<b>CUERPO ACADÉMICO</b>	:	<b>Acevedo Zárate, Alvaro Domingo</b> <b>Amico Arellano, Andrés Alberto</b> <b>Aquino Ordinola, Erika Yessenia</b> <b>Araujo Riva, Yolanda Milagros</b> <b>Arnao Pastor, Javier Alejandro</b> <b>Arriarán Lovón, Fidel Ángel</b> <b>Bedoya Rosales, Benggi Mireelli</b> <b>Caballero Pacheco, Luis Benjamin</b> <b>Campana Cama, Carmen Felicitas</b> <b>Canaza Choquehuanca, Juan Edwin</b> <b>Cangalaya Sevillano, Luis Miguel</b> <b>Castro Morgado, Rocío Del Carmen</b> <b>Castro Sajami, Carlos Alfredo</b> <b>Chang Chu, Ian</b> <b>De Taboada Amat Y Leon, Javier Carlos</b> <b>Diaz Manunta, Janet</b> <b>Fernández Sánchez, Manuel Amílcar</b> <b>Figuroa Ocampo, Aldo Rafael</b> <b>Galindo Rojas, Percy</b> <b>García Chávarri, Pedro Manuel</b> <b>Heredia Alarcón, Ángel Ilich</b> <b>Heredia Mimbela, Lenin Richard</b> <b>Heredia Mimbela, Maria Isabel</b> <b>Hidalgo Wuest, Oscar</b> <b>Lau Barba, Santiago Oliver</b> <b>Llaque Minguillo, José Paul</b> <b>Lovon Cueva, Marco Antonio</b> <b>Lucich Osorio, Percy Armando</b> <b>Maldonado Cáceres, Claudia María</b> <b>Mauricio Alméstar, Tania Victoria</b> <b>Miranda Acosta, Mayra Alejandra</b> <b>Pastor Flores, Claudia Ivette</b> <b>Ramos Matías, Moisés Efrain</b> <b>Ramos Neyra, Mónica Fabiola</b> <b>Ramírez Rodríguez, Laritza Tatiana</b> <b>Rivas Sucari, Henry Cesar</b> <b>Rodríguez Flores, Eduar Antonio</b> <b>Salas Carrillo, Gisela Ines</b> <b>Salazar Seminario, Cesar Augusto</b> <b>Salazar Villar, Carla Jessica</b> <b>Sánchez Trujillo, María De Los Ángeles</b> <b>Talledo Gamarra, Lizbeth Katty</b> <b>Terbullino Tamashiro, Vladimir</b> <b>Tippe Marmolejo, Sindy Diamela</b>

**Tolentino Sifuentes, Luis Antonio**  
**Vargas Vilca, Mariano Daniel**  
**Vasquez Zapata, Cesar Daniel**  
**Vilela Torres, Maria Del Carmen**  
**Vivas Bravo, Carmita Pilar**  
**Zarate Amador, Aldo Renato**

<b>CRÉDITOS</b>	:	4
<b>SEMANAS</b>	:	16
<b>HORAS</b>	:	4 H (Práctica) Semanal /2 H (Teoría) Semanal
<b>ÁREA O CARRERA</b>	:	Humanidades

## **II. MISIÓN Y VISIÓN DE LA UPC**

Misión: Formar líderes íntegros e innovadores con visión global para que transformen el Perú.

Visión: Ser líder en la educación superior por su excelencia académica y su capacidad de innovación.

## **III. INTRODUCCIÓN**

Descripción:

Comprensión y Producción de Lenguaje 2 es un curso en el que el estudiante aprende a escribir textos argumentativos para un contexto académico formal. Para ello, revisa cuatro estrategias retóricas para la elaboración convincente y sustentada de su postura frente a un tema polémico. Cada una de estas se va a aplicar en ejercicios de redacción de modo de que pueda emplearlas con éxito.

Este curso tiene como prerrequisito Comprensión y Producción de Lenguaje 1, y desarrolla la competencia Comunicación Escrita en el nivel de logro 2. De igual manera, trabaja la competencia Pensamiento Crítico en el nivel 1.

Propósito:

El propósito es que el estudiante pueda producir argumentaciones académicas de manera coherente y sustentada, a partir de una evaluación crítica de la información. De ahí su relevancia, puesto que le ayudará a examinar los fundamentos y posturas de autores, a fin de que pueda justificar sus propios puntos de vista en los diferentes cursos. Además, en el mundo laboral, le permitirá sustentar sus propuestas y proyectos de manera eficiente.

## **IV. LOGRO (S) DEL CURSO**

Al finalizar el curso, el estudiante, a partir de una actitud crítica, redacta textos formales argumentativos con un desarrollo sólido y con probidad académica.

Competencia 1:

Comunicación Escrita

Nivel de logro:

Nivel 2

Definición:

Capacidad para construir mensajes con contenido relevante, argumentos sólidos y claramente conectados adecuados a diversos propósitos y audiencia

Competencia 2:

Pensamiento crítico

Nivel de logro:

Nivel 1

Definición:

Capacidad para explorar de manera exhaustiva problemas, ideas o eventos para formular conclusiones u opiniones sólidamente justificadas

## V. UNIDADES DE APRENDIZAJE

### UNIDAD N°: 1 Unidad N°: 1 Elementos básicos de la argumentación y estrategias argumentativas

#### LOGRO

Competencia(s):

- Comunicación Escrita: audiencia, contexto y tarea asignada; organización y estructura; desarrollo del contenido; vocabulario y gramática; ortografía y puntuación
- Pensamiento crítico: postura y explicación

Logro de la unidad:

Al finalizar la unidad, el estudiante, a partir de una revisión crítica de la información, produce textos formales argumentativos con probidad académica empleando las estrategias de generalización y argumento práctico.

#### TEMARIO

Contenido:

1. Características de la argumentación y del texto argumentativo
2. Argumento práctico
3. Argumento por generalización
4. Puntuación de conectores
5. Argumento con definición
6. Contrargumentación
7. Uso de gerundio

Actividades de aprendizaje:

- Estudio y resolución de materiales de trabajo autónomo
- Foro de dudas
- Ejercicios de redacción

Evidencias de aprendizaje:

- Aplicación de estrategias de argumento práctico y generalización (TA1)
- Aplicación de las reglas de puntuación de conectores

- Aplicación de estrategias de argumento con definición y contrargumentación (TA4)

- Aplicación de reglas de uso de gerundio

Bibliografía:

MARAFIOTI, Roberto; SANTIBÁÑEZ YÁÑEZ, Cristián, y BERMEJO LUQUE, Lilian, (2010) Teoría de la argumentación: a 50 años de Perelman y Toulmin. Buenos Aires: Biblos. (340.1 MARA)

WESTON, Anthony Vidal, Mar (2011) Las claves de la argumentación. Barcelona: Ariel. (168 WEST 2011)

CARNEIRO FIGUEROA, Miguel (2014) Manual de redacción superior. Lima: San Marcos (468 CARN 2014)

**HORA(S) / SEMANA(S)**

1 - 7

## **UNIDAD N°: 2 Empleo autónomo de diversas estrategias**

### **LOGRO**

Competencia(s):

- Comunicación escrita: audiencia, contexto y tarea asignada; organización y estructura; desarrollo del contenido; vocabulario y gramática; ortografía y puntuación
- Pensamiento crítico: información, conclusión y contexto

Logro de la unidad:

Al finalizar la unidad, el estudiante, a partir de una actitud crítica, produce textos formales argumentativos con un desarrollo sólido y con probidad académica empleando autónomamente las estrategias de generalización, definición, contrargumentación y argumento práctico.

### **TEMARIO**

Contenido:

1. Tildación: casos especiales

2. Precisión léxica

Actividades de aprendizaje:

- Ejercicios de redacción
- Estudio y resolución de materiales de trabajo autónomo
- Foro de dudas

Evidencias de aprendizaje:

- Aplicación de estrategias de argumento práctico generalización, definición y contrargumentación (DD, PC2 y EB)
- Aplicación de reglas de tildación (TA7)
- Uso preciso de léxico (TA8)

Bibliografía:

MARAFIOTI, Roberto; SANTIBÁÑEZ YÁÑEZ, Cristián, y BERMEJO LUQUE, Lilian, (2010) Teoría de la argumentación: a 50 años de Perelman y Toulmin. Buenos Aires: Biblos. (340.1 MARA)

WESTON, Anthony Vidal, Mar (2011) Las claves de la argumentación. Barcelona: Ariel. (168 WEST 2011)

AGUIRRE, Mauricio (Comp) (2015) Cómo leer y escribir en la universidad: Prácticas letradas exitosas. Lima: UPC (468 AGUI/C 2015)

**HORA(S) / SEMANA(S)**

9 - 15

## **VI. METODOLOGÍA**

El Modelo Educativo de la UPC asegura una formación integral, que tiene como pilar el desarrollo de competencias, las que se promueven a través de un proceso de enseñanza-aprendizaje donde el estudiante cumple un rol activo en su aprendizaje, construyéndolo a partir de la reflexión crítica, análisis, discusión, evaluación, exposición e interacción con sus pares, y conectándolo con sus experiencias y conocimientos previos. Por ello, cada sesión está diseñada para ofrecer al estudiante diversas maneras de apropiarse y poner en práctica el nuevo conocimiento en contextos reales o simulados, reconociendo la importancia que esto tiene para su éxito profesional.

Este curso blended consta de seis horas semanales (cuatro horas presenciales y dos virtuales) y trabaja con diversas herramientas metodológicas, como el análisis de casos controversiales, lo que le permitirá al estudiante contrastar información y puntos de vista distintos, a fin de tener una visión integral de la situación polémica. Así mismo, elaborará de forma individual y colaborativa esquemas y textos: individualmente pondrá en práctica su habilidad y el grupo le brindará una retroalimentación sobre su desempeño.

Por otro lado, el curso sigue el modelo pedagógico de aula invertida (Flipped Classroom), que consiste en transferir fuera del aula (sesión virtual) algunos procesos de aprendizaje que implican contenidos teóricos básicos, y emplea las clases presenciales para potenciar otros procesos de adquisición más complejos, como elaborar productos. En ese sentido, el curso trabajará en las sesiones virtuales de la primera unidad los contenidos teóricos básicos de las estrategias argumentativas mediante materiales de trabajo autónomos (MTA) y luego, en las sesiones presenciales siguientes, se producirán textos que los profesores podrán monitorear y retroalimentar. En consecuencia, el rol del docente es el de facilitador.

Finalmente, la producción intelectual de los alumnos es altamente valorada por la UPC. Por ello, en los cursos del Departamento de Humanidades se considera fundamental la creación original en todo tipo de trabajo académico. En este sentido, el Reglamento de Disciplina de la UPC detalla diversas situaciones que atentan contra la honestidad académica -copiar en la elaboración de un trabajo académico o cualquier tipo de evaluación, presentar el trabajo de otro o el elaborado con otros como si fuera propio, falsear la información, entre otros casos- y las sanciones. Al respecto, puede revisarse el Reglamento de Disciplina en la Intranet (Servicios/Centro de Atención al alumno/Reglamentos). El Departamento de Humanidades aplica lo estipulado en el Reglamento cada vez que el caso lo amerita.

## VII. EVALUACIÓN

### FÓRMULA

20% (TA1) + 15% (PC1) + 20% (PC2) + 15% (DD1) + 30% (EB1)

TIPO DE NOTA	PESO %
PC - PRÁCTICAS PC	15
PC - PRÁCTICAS PC	20
DD - EVAL. DE DESEMPEÑO	15
TA - TAREAS ACADÉMICAS	20
EB - EVALUACIÓN FINAL	30

## VIII. CRONOGRAMA

TIPO DE PRUEBA	DESCRIPCIÓN NOTA	NÚM. DE PRUEBA	FECHA	OBSERVACIÓN	RECUPERABLE
PC	PRÁCTICAS PC	1	Semana 5	Actividad individual	SÍ
PC	PRÁCTICAS PC	2	Semana 12	Actividad individual	SÍ
DD	EVAL. DE DESEMPEÑO	1	Semanas 13 y 14	Actividad grupal	NO
TA	TAREAS ACADÉMICAS	1	Semana 15	Actividad individual y grupal	NO
EB	EVALUACIÓN FINAL	1	Semana 16	Actividad individual	SÍ

## IX. BIBLIOGRAFÍA DEL CURSO

### BÁSICA

AGUIRRE Mauricio, y otros (2015) Cómo leer y escribir en la universidad : cuaderno de trabajo. Lima : Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas.

(468 AGUI/L 2015)

AGUIRRE Mauricio, y otros (2015) Cómo leer y escribir en la universidad : prácticas letradas exitosas. Lima : Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas.

(468 AGUI/C 2015)

AGUIRRE, Mauricio y otros (2010) Redactar en la universidad : conceptos y técnicas fundamentales. Lima : UPC, Fondo Editorial.

(468 AGUI/R 2010)

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA y ASOCIACIÓN DE ACADEMIAS DE LA LENGUA ESPAÑOLA.

(2014) Diccionario de la lengua española. [Madrid] : Real Academia Española ; Barcelona : Espasa Libros.

(REF 463 REAL/L 2014)

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA ASOCIACIÓN DE ACADEMIAS DE LA LENGUA ESPAÑOLA (2010)

Ortografía de la lengua española. Madrid : Espasa.

(REF 461.52 REAL 2010)

### RECOMENDADA

(No necesariamente disponible en el Centro de Información)

AGUIRRE Mauricio, y otros (2015) Cómo leer y escribir en la universidad : prácticas letradas exitosas.

Lima : Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas.

(468 AGUI/C 2015)

- ALCINA FRANCH, JuanBlecuá, José Manuel (1975) Gramática española. Barcelona : Ariel.  
(415 ALCI)
- CARNEIRO FIGUEROA, Miguel (2014) Manual de redacción superior. Lima : San Marcos.  
(468 CARN 2014)
- CASSANY, Daniel (1995) La cocina de la escritura. Barcelona : Anagrama.  
(411 CASS/C)
- CASSANY, Daniel (2012) En\_línea : leer y escribir en la red. Barcelona : Anagrama.  
(371.334 CASS)
- CASSANY, Daniel (2013) Afilar el lapicero : guía de redacción para profesionales. Barcelona : Anagrama.  
(418 CASS 2013)
- CASSANY, Daniel (2011) Literacidades en línea : cómo leer y escribir en la red. Lima : UPC.  
(DVD 371.334 CASS)
- GATTI MURRIEL, CarlosWiesse Rebagliati, Jorge (2009) Técnicas de lectura y redacción : lenguaje científico y académico. Lima : Universidad del Pacífico.  
(468 GATT 2009)
- MIRANDA ESQUERRE, Luis (2003) Manual de gramática castellana. Lima : Universidad Ricardo Palma.  
(465 MIRA)
- SERAFINI, María TeresaRodríguez de Lecea, Francisco (2007) Cómo se escribe. Barcelona : Paidós.  
(468 SERA 2007)