



## I. INFORMACIÓN GENERAL

<b>CURSO</b>	:	Comportamiento Organizacional
<b>CÓDIGO</b>	:	AH14
<b>CICLO</b>	:	201000
<b>CUERPO ACADÉMICO</b>	:	<b>Jorquiera Silva, María Teresa</b> <b>Loyola Angeles, Fernando Alexis</b>
<b>CRÉDITOS</b>	:	3
<b>SEMANAS</b>	:	8
<b>HORAS</b>	:	6 H (Teoría) Semanal
<b>ÁREA O CARRERA</b>	:	Administración y Recursos Humanos

## II. MISIÓN Y VISIÓN DE LA UPC

Misión: Formar líderes íntegros e innovadores con visión global para que transformen el Perú.

Visión: Ser líder en la educación superior por su excelencia académica y su capacidad de innovación.

## III. INTRODUCCIÓN

La administración y liderazgo eficaces de las organizaciones requieren una aplicación cuidadosa de competencias relacionadas con la conducta de la gente en el trabajo. Pocas, si es que hay algunas, de las dramáticas pruebas que enfrentan las organizaciones se pueden manejar efectivamente sin un buen entendimiento de la conducta humana, tanto de uno mismo como de otros. Los empleados y gerentes muy motivados y comprometidos son elementos fundamentales del éxito y la efectividad organizacional.

Las organizaciones tienen éxito o sucumben, declinan o prosperan a causa de su personal, de lo que la gente hace o deja de hacer todos los días en su trabajo. El comportamiento organizacional efectivo es la base de una eficaz acción organizacional. La ventaja competitiva a largo plazo proviene de un rico portafolio de competencias individuales y de equipo de los empleados, administradores y líderes de una organización.

## IV. LOGRO (S) DEL CURSO

El alumno realiza un proceso de consultoría organizacional en equipos y propone estrategias para facilitar el cambio en una empresa en estudio.

## V. UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>UNIDAD N°: 1 Introducción y estructura organizacional</b>
<b>LOGRO</b> El alumno brinda información sobre el ámbito de acción del comportamiento organizacional y los criterios para analizar los diversos conceptos del curso.

**TEMARIO**

1 :

- ¿ Concepto de Comportamiento Organizacional
- ¿ Ciencias que se relacionan
- ¿ Evolución del Comportamiento Organizacional

Actividad: Identificar los papeles de la gerencia por medio de ejemplos realizados en grupos.

2:

- ¿ Competencias laborales

Actividad: Trabajo individual sobre competencias (material brindado por el profesor)

3:

- ¿ Estructuras organizacionales
- ¿ Relación, estructuras y CO

Actividad: Casos prácticos

**HORA(S) / SEMANA(S)**

Semanas 1 y 2

**UNIDAD N°: 2 Cultura y clima****LOGRO**

El alumno explica las razones de la importancia del clima y la cultura para el trabajo de las personas. Diseña estrategias de diagnóstico de clima y cultura.

**TEMARIO**

1:

- ¿ Cultura y mecanismos de transmisión
- ¿ Clima y factores influyentes

Actividad: Trabajo individual de diferencias y ejemplos de mecanismos de la cultura.

2:

- ¿ El Poder en las organizaciones (política, territorio, imagen)

Actividad: Exposición de tipos de poder por grupos.

3:

- ¿ Teorías de Motivación.

Actividad: Exposición de las teorías de motivación por grupos.

4:

- ¿ Comunicación organizacional.
- ¿ Herramientas de diagnóstico: encuestas y entrevistas

Actividad: exposición de tipos de entrevista y encuesta por parte del profesor.

**HORA(S) / SEMANA(S)**

Semanas 3 y 4

**UNIDAD N°: 3 Equipos altamente efectivos****LOGRO**

El alumno identifica los requisitos personales, organizacionales y de grupo que son necesarios para trabajar en equipo y desarrolla estrategias orientadas a mejorar la performance.

**TEMARIO**

- ¿ Preparación del Diagnóstico: Grupo / Datos básicos de la empresa.
- ¿ Revisión y preparación de encuestas
- ¿ Desarrollo de equipos de alto rendimiento
- ¿ Formación de equipos  
Actividad: dinámica de equipos
- ¿ Reuniones efectivas
- ¿ Potencial del equipo  
Actividad: ejercicios prácticos sobre reuniones efectivas

**HORA(S) / SEMANA(S)**

Semanas 5 y 6

**UNIDAD N°: 4 Gerencia del cambio**

**LOGRO**

El alumno diseña un plan de diagnóstico de cambio organizacional y propone estrategias y planes de cambio.

**TEMARIO**

- ¿ Resistencia al Cambio (actitudes)  
Actividad: Casos prácticos
- ¿ Liderazgo para el cambio  
Actividad: Exposición por parte de los grupos.
- ¿ Estrategias de cambio  
Actividad: Revisión trabajo final e identificación de estrategias  
Modelo de Planificación y gestión para el Cambio  
Actividad: Revisión trabajo final

**HORA(S) / SEMANA(S)**

Semanas 6 y 7

**VI. METODOLOGÍA**

Las clases serán teórico prácticas y se espera la participación activa del alumno. Los métodos de transferencia de conocimiento serán los siguientes: Exposición en clase, desarrollo de un trabajo aplicado a la realidad peruana, aplicación de pruebas psicométricas, lecturas dirigidas, proyección y análisis de videos, construcción de mapas conceptuales, aplicación de dinámicas de grupo, desarrollo de trabajo en equipo, juego de roles, análisis de casos, desarrollo de casuística y aplicaciones.

## VII. EVALUACIÓN

### FÓRMULA

20% (EA1) + 15% (EB1) + 5% (CL1) + 5% (CL2) + 5% (CL3) + 10% (PA1) + 10% (TA1) +  
10% (TA2) + 20% (TF1)

TIPO DE NOTA	PESO %
EA - EVALUACIÓN PARCIAL	20
EB - EVALUACIÓN FINAL	15
CL - CONTROL DE LECTURA	5
CL - CONTROL DE LECTURA	5
CL - CONTROL DE LECTURA	5
PA - PARTICIPACIÓN	10
TA - TAREAS ACADÉMICAS	10
TA - TAREAS ACADÉMICAS	10
TF - TRABAJO FINAL	20

## VIII. CRONOGRAMA

TIPO DE PRUEBA	DESCRIPCIÓN NOTA	NÚM. DE PRUEBA	FECHA	OBSERVACIÓN	RECUPERABLE
EA	EVALUACIÓN PARCIAL	1	Semana 4		NO
EB	EVALUACIÓN FINAL	1	Semana 7		NO
CL	CONTROL DE LECTURA	1	Semana 2		NO
CL	CONTROL DE LECTURA	2	Semana 3		NO
CL	CONTROL DE LECTURA	3	Semana 5		NO
PA	PARTICIPACIÓN	1	Semana 7		NO
TA	TAREAS ACADÉMICAS	1	Semana 4		NO
TA	TAREAS ACADÉMICAS	2	Semana 6		NO
TF	TRABAJO FINAL	1	Semana 7		NO

## IX. BIBLIOGRAFÍA DEL CURSO

### BÁSICA

HELLRIEGEL, Don (2004) Comportamiento organizacional. México, D.F. : Thomson.  
(658.30013 HELL 2004)

### RECOMENDADA

(No necesariamente disponible en el Centro de Información)

ROBBINS, Stephen P. (1999) Comportamiento organizacional. México, D. F. : Prentice-Hall.  
(658.30013 ROBB 1999)