



I. INFORMACIÓN GENERAL

| | | |
|-------------------------|---|--|
| CURSO | : | Fundamentos de la Gerencia |
| CÓDIGO | : | AD144 |
| CICLO | : | 201400 |
| CUERPO ACADÉMICO | : | Gastelumendi Dargent, René Fernando Lizárraga Barragán, Luis Miguel Lopez Calle, Jose Luis Maekawa Miyasato, César Daniel |
| CRÉDITOS | : | 3 |
| SEMANAS | : | 8 |
| HORAS | : | 6 H (Teoría) Semanal |
| ÁREA O CARRERA | : | Administración |

II. MISIÓN Y VISIÓN DE LA UPC

Misión: Formar líderes íntegros e innovadores con visión global para que transformen el Perú.

Visión: Ser líder en la educación superior por su excelencia académica y su capacidad de innovación.

III. INTRODUCCIÓN

El curso proporciona al alumno los conceptos básicos para comprender el trabajo de los gerentes a través de las funciones que ejercen en la empresa y de la naturaleza dinámica de las organizaciones actuales. Para tal fin se desarrollan temas como: habilidades gerenciales, teorías administrativas, el entorno, planificación, toma de decisiones, organización, dirección, motivación, liderazgo y control de la gestión.

IV. LOGRO (S) DEL CURSO

El alumno explica los conceptos y teorías fundamentales de la administración.

Conoce las funciones que llevan a cabo los gerentes y los procedimientos en la gestión de las organizaciones de cualquier índole.

Explica la influencia de los factores macro y micro ambientales así como las tendencias actuales en la disciplina administrativa.

Aplica las nociones adquiridas en el curso a través de un trabajo grupal que cubre las diferentes áreas de gestión.

V. UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD N°: 1 INTRODUCCION A LA ADMINISTRACIÓN, ORGANIZACIONES Y EMPRENDIMIENTO

LOGRO

Describe las funciones administrativas y las características de las organizaciones.

Reconoce las características que definen a los emprendedores.

TEMARIO

Conceptos de Administración
Los Gerentes
Funciones de la Administración y Roles Gerenciales
Habilidades de los Gerentes
Universalidad de la Administración
Emprendimiento

HORA(S) / SEMANA(S)

Semana 1

UNIDAD N°: 2 TEORIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

LOGRO

Explica cómo aplican los gerentes actuales muchos elementos de los enfoques históricos para administrar en nuestros días.

TEMARIO

Espíritu emprendedor
Antecedentes Históricos
Enfoque Clásico
Enfoque Cuantitativo
Enfoque Conductual
Enfoque Contemporáneo

HORA(S) / SEMANA(S)

Semana 2-A

UNIDAD N°: 3 CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL ENTORNO EMPRESARIAL Y GLOBAL

LOGRO

Identifica los factores que limitan las facultades que tienen los gerentes para hacer su trabajo (la interacción entre la cultura de la organización, el entorno y la globalización) y como inciden estos en la empresa.

TEMARIO

Cultura organizacional
Entorno empresarial
Administración en un entorno global
Responsabilidad Social
Administración Verde
El proceso de toma de decisiones
Tipo y condiciones para la toma de decisiones

HORA(S) / SEMANA(S)

Semana 3

UNIDAD N°: 4 PLANIFICACIÓN

LOGRO

Explica el rol decisorio de los gerentes a través de la formulación de planes y reconoce la importancia de la

administración estratégica para el logro de las metas organizacionales.

TEMARIO

Planificación
Definición de Objetivos y Tipos de Planes
Proceso de la administración estratégica
Análisis Interno / Externo

HORA(S) / SEMANA(S)

Semana 4

UNIDAD N°: 5 LA ORGANIZACION EMPRESARIAL

LOGRO

Reconoce la importancia de las estructuras organizacionales para la consecución eficaz y eficiente de las actividades laborales.

TEMARIO

Diseño de la estructura Organizacional: Principios
Estructuras mecanicistas y orgánicas
Diseños Organizacionales: Tipos
Grupos y Desarrollo de Grupos
Desempeño y satisfacción de grupos de trabajo
Equipos eficaces

HORA(S) / SEMANA(S)

Semana 5-A

UNIDAD N°: 6 DIRECCIÓN

LOGRO

Reconocen el cambio como una realidad constante y entienden las formas en que se comunican los gerentes con los empleados, cómo y por qué se motivan las personas en las organizaciones el cambio y; de que manera el liderazgo de los gerentes incide en el desempeño general de las organizaciones.

TEMARIO

El proceso de cambio
Tipos de Cambio organizacional
Manejo de la resistencia al cambio
La comunicación en las organizaciones
Tecnologías de la información y las comunicaciones
Teorías de la motivación
Teorías sobre el liderazgo

HORA(S) / SEMANA(S)

Semanas 5-B y 6

UNIDAD N°: 7 CONTROL

LOGRO

Establece la relación entre planificación y control así como la importancia del monitoreo de las actividades por parte de los gerentes para asegurar que estas se estén llevando a cabo de acuerdo con lo planeado y corregir las desviaciones de consideraciones.

TEMARIO

Importancia del Control
Proceso de Control
Control de desempeño organizacional
Herramientas para controlar el desempeño

HORA(S) / SEMANA(S)

Semana 7-A

UNIDAD N°: 8 PRESENTACIÓN DE PROYECTO EMPRENDEDOR

LOGRO

Demuestra iniciativa empresarial presentando una propuesta de negocio a partir de la creación de un producto o servicio que satisface las necesidades de posibles usuarios y de generación de ingresos propios.

TEMARIO

Entrega del Trabajo escrito
Exposición oral del proyecto

HORA(S) / SEMANA(S)

Semana 7-B

VI. METODOLOGÍA

Por su naturaleza, el curso requiere la participación activa y permanente de los alumnos. Se trata de reflexionar a partir de experiencias que faciliten el aprendizaje de los alumnos y los motive a descubrir la importancia que tiene para sus vidas los temas que se discuten. Se utiliza entre otras técnicas: Casos y experiencias del docente; trabajo en grupo, videos y discusión de lecturas. Finalmente se integra un taller de Generación de Ideas de Negocio que promueve la filosofía y el espíritu emprendedor y la realización de un trabajo integrador final.

VII. EVALUACIÓN

FÓRMULA

$$15\% (PC1) + 30\% (EA1) + 40\% (EB1) + 15\% (TF1)$$

| TIPO DE NOTA | PESO % |
|-------------------------|---------------|
| PC - PRÁCTICAS PC | 15 |
| EA - EVALUACIÓN PARCIAL | 30 |
| EB - EVALUACIÓN FINAL | 40 |
| TF - TRABAJO FINAL | 15 |

VIII. CRONOGRAMA

| TIPO DE PRUEBA | DESCRIPCIÓN NOTA | NÚM. DE PRUEBA | FECHA | OBSERVACIÓN | RECUPERABLE |
|----------------|--------------------|----------------|----------|-------------|-------------|
| PC | PRÁCTICAS PC | 1 | Semana 2 | | SÍ |
| EA | EVALUACIÓN PARCIAL | 1 | Semana 4 | | SÍ |
| EB | EVALUACIÓN FINAL | 1 | Semana 8 | | SÍ |
| TF | TRABAJO FINAL | 1 | Semana 7 | | NO |

IX. BIBLIOGRAFÍA DEL CURSO

BÁSICA

HUAMÁN PULGAR VIDAL, Laura (2009) Fundamentos de la gerencia : cuaderno de trabajo. Lima : UPC.

(CUR AD144 HUAM 2009-1)

KOONTZ, Harold (2008) Administración : una perspectiva global y empresarial. México, D. F. : McGraw-Hill.

(658 KOON 2008)

ROBBINS, Stephen P. (2010) Administración. Naucalpan de Juárez, México : Pearson Educación.

(658 ROBB 2010)

STONER, James (1996) Administración. México, D. F. : Pearson Educación.

(658 STON/A)

RECOMENDADA

(No necesariamente disponible en el Centro de Información)

CHIAVENATO, Idalberto (2006) Introducción a la teoría general de la administración. México, D.F. : McGraw-Hill.

(658 CHIA 2006)