

**ÁREA DE HUMANIDADES
COORDINACIÓN DE LENGUAJE**

TALLER DE REDACCIÓN

MATERIAL DE ESTUDIOS

2013

PROFESORES

**Wilfredo del Piélago
Marco Lovón
Luis Naters
Adela Passano
Dora Reyes
Wendy Schwartzman
Janet Zela**

**pchuwdel@upc.edu.pe
pchumlov@upc.edu.pe
pchulnat@upc.edu.pe
pchuapas@upc.edu.pe
pchudrey@upc.edu.pe
pchuschw@upc.edu.pe
pchubzel@upc.edu.pe**

EDITORAS

**Claudia Neyra
Dora Reyes**

© UPC. Coordinación de Lenguaje. Lima, abril de 2013

Sobre los autores de este material

La elaboración de este material de estudios es resultado del trabajo conjunto de los integrantes de los cursos de Lenguaje de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC), tanto de quienes están dictando en la actualidad como de quienes lo hicieron con anterioridad.

Sobre los textos de este material

Todos los textos usados para los ejercicios de redacción son adaptaciones de los originales, tanto en el plano formal del estilo como en el del contenido, con fines estrictamente pedagógicos. Por ello, si alguien estuviera interesado en el contenido de alguno de ellos, debería remitirse a la fuente original.

Índice

1. Comprensión de lectura	10
1.1. Lectura y tipos de textos	10
1.2. Estrategias de comprensión de lectura	14
1.3. Tema del texto	18
2. Esquema de producción	24
2.1. Proceso de elaboración del esquema de producción	24
3. Elementos textuales	35
2.1. Estructura del párrafo de desarrollo	35
2.2. Elementos de referencia	41
2.3. Conectores lógicos	45
4. Estructura del texto	58
4.1. Párrafo de introducción	58
4.2. Párrafo de cierre	59
4.3. Párrafos de desarrollo	59
5. Proceso de redacción de texto a partir de fuentes	62
5.1. Consulta de fuentes y subrayado	62
5.2. Lluvia de ideas	71
5.3. Elaboración de esquema	72
5.4. Redacción de texto	73
6. Normativa	76

6.1. Puntuación	76
6.2. Uso de mayúsculas	94
6.3. Acentuación ortográfica	100
7. Normativa gramatical	109
7.1. Concordancia gramatical	109
7.2. Conjugación verbal	115
7.3. Uso del gerundio	115
7.4. Régimen preposicional	118
8. Anexos	127
8.1. Palabras «juntas» y «separadas»	127
8.2. Conjugación de verbos irregulares	128

Servicio de Tutorías de Lenguaje

Las tutorías de lenguaje son un servicio que la Universidad brinda a todos sus alumnos. Estas consisten en asesorías personales en las que un tutor ayuda a solucionar dudas sobre temas específicos de los cursos de lenguaje. Este servicio no está limitado a los alumnos matriculados en cursos de esta área, sino que puede ser aprovechado por todos los estudiantes que lo requieran.

Es importante que se tenga presente que **una tutoría no sustituye una clase**. El tutor es un apoyo para el alumno; no un reemplazo del profesor. Por ello, es indispensable que se asista a la tutoría con preguntas precisas, y con apuntes y materiales de enseñanza debidamente revisados por el alumno antes de ella.

Para que el servicio de tutorías sea realmente útil, es necesario que se acuda a él con la debida anticipación. No es recomendable solicitar una tutoría un día antes de una evaluación; se corren muchos riesgos. En primer lugar, es muy probable que el servicio esté saturado y no se encuentre a ningún tutor disponible. En segundo lugar, existe el riesgo de que el alumno no entienda aquello que se le explica y, si lo entendiera, posiblemente no recordaría mucho de lo aprendido un día después de la evaluación.

Finalmente, se recomienda ser puntual, ya que la tolerancia es de solo 10 minutos. Después de ese lapso, el tutor puede cancelar la tutoría.

Las tutorías se dictan en el sótano del pabellón E (Sala de tutores).

Las reservas se pueden realizar con una semana de anticipación como máximo, y con una hora como mínimo. No olvide precisar el curso y el tema sobre los que necesita tutoría. Sea específico.

Este servicio es más efectivo si, en él, se atiende a un solo alumno. Sin embargo, para casos que lo requieran –como la corrección de evaluaciones–, se aceptarán tutorías grupales con un máximo de cuatro alumnos por vez.

PRESENTACIÓN DEL MATERIAL

El presente cuaderno de trabajo está orientado al aspecto práctico de los contenidos del curso. Tiene como objetivo servir de apoyo a los participantes durante las sesiones presenciales y en su aprendizaje autónomo fuera del aula. El material está organizado de acuerdo con la temática que se aborda en el módulo: comprensión de lectura, esquema de producción de textos, normativa, elementos textuales, estructura del texto, proceso de redacción de párrafos a partir de fuentes, normativa gramatical y los anexos. En cada uno de los apartados, se presentan, en forma breve, los conceptos básicos sobre el tema que se aborda y, posteriormente, se plantean actividades de aplicación. La práctica incluye ejercicios de diferente tipo y grado de dificultad. Asimismo, contiene ejercicios relacionados con los autoaprendizajes (MTA), que son los recursos *online* del curso.

El cuaderno ha sido elaborado en función de las necesidades de los participantes; por ello, periódicamente, se efectúan reajustes a los contenidos. Este trabajo ha estado a cargo del equipo de profesores del curso, ya sea como autores, editores o correctores de estilo.

COMPRESIÓN DE LECTURA

1. COMPRENSIÓN DE LECTURA

1.1. Lectura y tipos de textos

Texto ejemplo

Lea, detenidamente, el siguiente párrafo y responda las preguntas que se le plantean a continuación.

Con respecto a los factores que determinan la motivación laboral, podemos distinguir los propios del trabajo y los que le son ajenos. Los primeros incluyen las actividades y sentimientos que los trabajadores desarrollan en y hacia su labor. El trabajador no es una máquina aislada que produce resultados según su estado de salud físico y las condiciones materiales que lo circundan; se trata de un ser humano integral que participa dentro de un equipo de trabajo complejo. Por ello, cambios en las condiciones laborales como la modernización tecnológica, renovación del mobiliario, los ascensos o el aumento salarial resultan insuficientes si las relaciones entre la empresa y los trabajadores no son satisfactorias. Los factores ajenos al trabajo, más bien, remiten a aspectos familiares y a actividades extralaborales que tengan efectos importantes en la motivación de los empleados. Este tipo de factores, como el estado de ánimo, los conflictos familiares o sociales, se deben considerar, ya que cualquier esfuerzo que haga la organización para aumentar la motivación del trabajador puede no tener mayor eficacia si atraviesa problemas externos al entorno laboral, ya sean de tipo familiar o social.

[Adaptado de www.apsique.com/wiki/LaboMotysatis Fecha de consulta: martes 31 de mayo de 2011, 7:56 horas].

- 1 ¿Cuál es el tema que se desarrolla en el párrafo?
- 2 ¿En qué tipo de contexto ubicaría este párrafo (informativo general, académico, entretenimiento)?
- 3 ¿Cuál será el objetivo del autor al plantear este tema?
- 4 ¿A qué tipo de lectores les será útil la información del párrafo?
- 5 ¿Cuáles serían los pasos que debe seguir un lector para comprender la información que se presenta?



Si bien la lectura es un medio para la adquisición de conocimientos, para el enriquecimiento de la visión de la realidad, para facilitar la capacidad de expresión y hacer más eficaz el trabajo intelectual, no todos los textos tienen el mismo objetivo. Algunos son, meramente, una fuente informativa; otros tienen como fin ofrecer nuevos conocimientos o ayudar a profundizar los que ya se poseen; y, por último, también, existen los que, simplemente, tienen por finalidad entretener. Por lo tanto, al acercarse al texto, el lector debe plantearse un objetivo determinado, pues, según este, las estrategias de lectura variarán.

Actividad

Lea, detenidamente, los siguientes párrafos y determine a qué tipo de textos pertenecen. Sustente su respuesta.

Texto 1

Todavía hoy lamento que mi madre no me diera una hermana. Si yo pudiera convertir en hermana a cualquiera de las mujeres que trato, elegiría a Verónica. Admiro en ella la aptitud para tomar decisiones (qué tranquilidad vivir al lado de alguien así), la condición de buena perdedora, la muy rara de mantener, en las mayores tristezas, la urbanidad, el ánimo para descubrir detalles absurdos, aun para reír, y una ternura tan diligente como delicada. Creo que siempre la he conocido – yo diría que los inviernos de mi infancia pasaron en casa de Verónica, en el barrio de Cinco Esquinas, y los veranos en la quinta de Verónica, en Mar del Plata – pero la belleza de mi amiga guarda intacto el poder de conmoverme. En sus ojos verdes, brilla por momentos una honda luz de pena, que infunde en su rostro insólita gravedad; un instante después la luz que reflejan esos mismos ojos es de alegre burla. Con Verónica uno se habitúa a estos cambios y, con otras, los extraña. Como ocurre con las mujeres que nos gustan, todo me gusta en ella, desde el color oscuro del pelo hasta el perfume que sus manos dejan en las mías. En la época de este relato, con veintiocho años y cuatro hijos, Verónica parecía una adolescente.

[Adaptado de BIOY CASARES, Adolfo. “Todos los hombres son iguales”. *Historias de amor*. Buenos Aires: Emecé, 1995, pág. 25].

Texto 2

El Perú comenzó a participar como miembro pleno de APEC en noviembre de 1998 durante la Décima Reunión Ministerial celebrada en Kuala Lumpur, Malasia. Desde el inicio de la década de los noventa, el Perú llevó a cabo una estrategia ambiciosa, con participación del sector público y privado, para ser aceptado como parte integrante del foro más importante de Asia Pacífico. Previamente, en 1990, el sector empresarial logró acceder al Pacific Basin Economic Council (PBEC), como primer paso para una inserción exitosa en las relaciones económico-comerciales de la Cuenca del Pacífico. Posteriormente, en 1991, se produjo el ingreso formal al Pacific Economic Cooperation Council (PECC), el cual se consiguió gracias al trabajo coordinado de representantes del Gobierno, empresarios y académicos. Con el fin de ingresar a APEC, resultaba fundamental que la economía peruana se reinsertara apropiadamente en el sistema financiero internacional. Su estabilización y las importantes reformas estructurales que hubo en la década de los noventa facilitaron, sin duda, este objetivo. Asimismo, los viajes de altos funcionarios públicos a los países de la región Asia Pacífico lograron, como resultado, una mayor presencia del Perú en la región, lo que permitió una disposición favorable por parte por los miembros de APEC para apoyar el ingreso al foro.

[Adaptado de http://www.mincetur.gob.pe/apec/ingreso_PeruAPEC.html Fecha de consulta: 8 de noviembre de 2008].

Texto 3

La desigual distribución social de la información depende, también, de factores tales como el nivel de satisfacción de los ciudadanos, el nivel de vulnerabilidad social y el grado de exclusión ciudadana. En primer lugar, existe una significativa relación entre el nivel de satisfacción de los ciudadanos y el nivel de información de los mismos. Los ciudadanos más satisfechos, con su ocupación, sus ingresos, su nivel educativo, su vivienda y su barrio, son los que tienen un mayor nivel de información; y los menos satisfechos, uno menor. En segundo lugar, existe una relación negativa entre el nivel de vulnerabilidad social y el de información. Los ciudadanos con mayor vulnerabilidad social (con menos posibilidades de acceder a la educación, a una profesión, a un

ingreso suficiente para la vejez, a los servicios de salud) son los menos informados; y, viceversa, los de menor vulnerabilidad social, los más informados. Finalmente, los ciudadanos con mayor nivel de exclusión (por razones económicas, raciales y de sexo) son los menos informados; y los de menor grado de exclusión, los más informados.

[Adaptado de LÓPEZ JIMÉNEZ, Sinesio. “Información y ciudadanía en el Perú”. *Ciudadanos en la sociedad de la información*. Lima: Fondo Editorial de la Pontificia Universidad Católica, 1999].

Texto 4

En un mundo occidentalizado, se hace cada vez más frenética la furia del viernes. Es un estado de exaltación perpetua desde el instante en que uno despierta por la mañana y recuerda que el gran día ha llegado por fin: viernes. En los días precedentes, aquella ansiedad se había sentido crecer con los pasos de animal grande, pues nada importaba tanto, en el futuro, como ese día penúltimo, cuya noche parece hecha a propósito para todos los excesos. Los amores más inciertos, los rencores más enconados, las ilusiones menos verosímiles, los sueños sin porvenir, todo lo que tiene que ver con la esencia de la vida se encontraban en suspenso durante toda la semana en espera de que llegara ese viernes providencial que todo lo decide y lo resuelve.

[Adaptado de © García Márquez, Gabriel. “Frenesí de los viernes”. *Notas de prensa*. Santafé de Bogotá: Norma, 1995].

Texto 5

En los últimos decenios, la llamada a la ética es un constante reclamo en la sociedad occidental. Las reivindicaciones, de una parte, y los estudios, de otra, a propósito de la ética, han avanzado mucho desde los años setenta del siglo pasado. Se reclama, por ejemplo, una «banca ética» o una «ética de los medios de comunicación», y en las universidades aumentan las especialidades en «ética aplicada». De hecho, las diferentes épocas de lo que podemos llamar, desde aquellos años setenta, «modernización», han ido seguidas de nuevas formas de acción práctica y reflexión teórica dentro de la ética. Así, en los mismos años setenta, los que siguieron al mayo de 1968 y las revueltas estudiantiles, se introdujo una cultura de *democratización* de la sociedad, que implicaba nuevos hábitos y valores de conducta, coincidente con los primeros estudios y foros de debate en ética pacifista, ética feminista, o, incluso, ética de la vida cotidiana.

[Adaptado de BILBENY, Norbert. *Ética intercultural. La razón práctica frente a los retos de la diversidad cultural*. Barcelona: Ariel, 2004, pág. 7].

Texto 6

El ministro de Vivienda, Juan Sarmiento, informó que, a la fecha, más de 57 millones de soles han sido invertidos por el Gobierno Central en la Costa Verde. Se trata de la cadena de playas más grande del país, y del centro recreacional y turístico más importante del Pacífico Sur. Mientras, la alcaldesa electa de Lima, Susana Villarán, ha asegurado que priorizará esta obra en su gestión. Y es que el hecho de que la Costa Verde se convierta en un espacio público para el deporte, pasar el día y realizar actividades culturales es un sueño que la capital tiene desde hace ya unas tres décadas. Lima mira al mar, pero, por el estado de sus playas y sus acantilados, parece que viviera de espaldas a él.

[Adaptado de *EL COMERCIO*. “La Costa Verde que merecemos”. Domingo 28 de noviembre de 2010, a8].

Actividad

Texto 1

Texto 2

Texto 3

Texto 4

Texto 5

Texto 6

1.2. Estrategias de comprensión de lectura: identificación y parafraseo de la información importante

Texto ejemplo

Definición y causas de la discriminación laboral por género en el Perú

La condición de igualdad ante la ley está amparada por todas las constituciones e implica la promoción y protección de esta; sin embargo, la discriminación, en todo contexto, siempre está vigente. En el caso peruano, en el ámbito laboral, la mujer ha sido marginada o rechazada por el simple hecho de ser mujer o por razones ajenas de índole diversa. El problema se presenta, sobre todo, en actividades económicas, tales como la industria manufacturera, la explotación de minas, construcción, etc. Se manifiesta en el trato que las mujeres reciben y en las bajas remuneraciones. A continuación, se exponen los dos tipos de causas en las que se ha dividido esta problemática: las naturales y las externas.

Por un lado, las primeras están relacionadas con características propias de la naturaleza femenina. La condición natural de mujer, según muchos, es un impedimento para tener o ejecutar, al mismo nivel, el trabajo que realizan los hombres, ya que, para la mayoría de empleadores, la mujer y algunos trabajos no son compatibles, tal es el caso de la mecánica, la construcción, etc. Además, muchas empresas prefieren contratar a varones, pues la mujer tiende a embarazarse y, durante el periodo de gestación, está amparada por las leyes que la protegen antes, durante y después del alumbramiento. Esto genera que perciba el mismo salario sin trabajar (cuarenta y cinco días antes, y cuarenta y cinco días después del parto). Desde el punto de vista del empleador, este tipo de licencias perjudica a la empresa económicamente.

¿Qué se entiende por causas naturales de la discriminación laboral hacia la mujer?

Este primer tipo de factores se refiere a que las mujeres son discriminadas atendiendo a las características que posee por el simple hecho de ser mujer.

Por otro lado, las causas externas se centran en prejuicios originados en la sociedad y en el ámbito familiar acerca del rol que deben cumplir las mujeres. La cultura machista que impera en la sociedad peruana obstaculiza, en la mayoría de los casos, el libre desarrollo de este grupo social, ya sea profesional, económico, entre otros. Aunque la imagen de la mujer “dependiente del hombre” está cambiando lentamente, falta mucho para que, en el país, desaparezca este tipo de mentalidad. A esto se suma la formación recibida en la familia, que, aunque muchos la ignoren, es decisiva. A partir de esta, se crea el estereotipo de la mujer “ama de casa y madre a tiempo completo”. Por ello, se da por sentado que su desarrollo laboral no alcanzará el mismo nivel que el de su pareja y, si lo logra, se tardará mucho más tiempo del requerido.

¿Cómo se explican las causas externas de este tipo de discriminación?

Los factores externos están determinados por las creencias que imperan en la sociedad, y que se aprenden en el ámbito familiar, acerca de las funciones que se consideran propias de las mujeres.

En suma, aunque los derechos del hombre y la mujer en materia laboral, teóricamente, son iguales, en la práctica, los varones y las mujeres no son tratados equitativamente. En el caso de la mujer, se vulneran muchos de sus derechos. Este hecho evidencia la existencia de prejuicios en la sociedad peruana, ya que cualquier persona está habilitada para realizar el trabajo que quiera desempeñar y debe recibir un trato igualitario en cualquier ámbito, llámese sociedad o familia.

[Adaptado de GIBSON, Diego. (2006) <http://blog.pucp.edu.pe/blog/trabajofemenino> Fecha de consulta: 22 de noviembre de 2008].

Recuerde que, aunque se le pregunte por la información más importante de un texto específico, sus respuestas no deben repetir literalmente el contenido proporcionado en él, sino que es necesario parafrasear la información, explicar en sus propios términos lo dicho por el autor.



Saber leer significa comprender la información desarrollada a lo largo de un texto. Identificar sus ideas principales y captar los detalles más relevantes que las explican (ideas secundarias) son aspectos que facilitan esa comprensión. Finalmente, esta se completa cuando estamos en capacidad de emitir un juicio crítico sobre todo aquello que hemos leído. Para llegar a ello, se debe aplicar estrategias básicas, como la identificación de información relevante por medio de preguntas de comprensión de lectura y su parafraseo.

Actividad 1

Identifique la información más importante de los siguientes párrafos respondiendo las preguntas que se presentan a continuación.

1. Casi todos los que han escrito sobre la publicidad, la vinculan como elemento dominante de la comunicación de *marketing*. Esta es considerada como un proceso de persuasión relativa indirecta, basado en la información sobre los beneficios del producto, diseñado para crear impresiones favorables que conduzcan a su compra. Por ello, la mayor parte del presupuesto de la comunicación total de la empresa se emplea en la de *marketing*. El tipo de comunicación interesa a los círculos académicos de todo el mundo, no tanto como disciplina independiente, sino, también, como componente lógico dentro de los programas de negocios, es decir, de la administración de empresas.

[Adaptado de © [http:// www.razonypalabra.org.mx/antiores/n34/cvanriel.htm](http://www.razonypalabra.org.mx/antiores/n34/cvanriel.htm) Fecha de consulta: 23 de marzo de 2007, 20:00 horas].

¿Cuál es la relación entre publicidad y *marketing*?

-
-
2. Desde finales de la década pasada, comenzaron a surgir problemas relacionados con la adicción a internet. Este comportamiento se llama «dependencia o compulsividad a internet». Este interfiere con la vida diaria y causa tensión en la familia e, incluso, en el ambiente de trabajo de un individuo. También, en la mayoría de los casos, domina la vida del adicto y el conectarse se convierte en su prioridad número uno. Esta conducta, que controla a quien la padece, incluye determinados síntomas, como uso compulsivo de internet, preocupación por estar *online*, mentir u ocultar la naturaleza de su comportamiento, y la incapacidad de autocontrolarse sobre el uso que se le da a este medio. Asimismo, existen algunas adicciones a través de la red que están ampliamente difundidas. Entre las más conocidas, se puede citar la pornográfica, así como los *chat rooms* (salas de charla), *instant messaging* (mensajes instantáneos) y juegos en línea. Finalmente, también, hay adictos a los juegos de azar y a las compras en línea.

[Adaptado de © <http://www.prensa.com/Actualidad/Tecnologia/2005/10/09/index.htm> Fecha de consulta: 24 de julio de 2007, 9:00 horas].

¿Qué se entiende por «adicción a internet» y desde cuándo surge?

3. Al medio ambiente humano y físico en el que se desarrolla el trabajo cotidiano en organizaciones o empresas se lo conoce como clima laboral. Para que este pueda llegar a ser óptimo, se tienen que considerar algunas dimensiones. Una de las primeras es la claridad. Según esta, cada uno de los miembros de una organización o empresa debe saber lo que se espera de él. Además, se deben establecer objetivos retadores, pero alcanzables; es decir, los estándares tienen que ser reales. La flexibilidad y la confianza son, también, otras dimensiones esenciales. Los empleados deben contar con el respaldo necesario para proponer ideas y alcanzar así los objetivos. Sin embargo, no debe haber reglas, políticas, ni procedimientos innecesarios que entorpezcan la labor. Todos estos aspectos contribuyen a consolidar otra dimensión: el espíritu de equipo, que permitirá a los trabajadores sentirse orgullosos de pertenecer a su organización.

[Tomado y adaptado de <http://www.mypeperu.gob.pe/eventodnmype/27oct/climalaboral> (Fecha de consulta: 17 de mayo de 2008, 23:50horas) y del suplemento “Empleos” de *El Comercio*, 13 de abril de 2008].

¿Explique cómo el «clima laboral» en una empresa puede llegar a ser óptimo?

Actividad 2

Lea el siguiente texto y responda las preguntas que se le presentan a continuación.

Texto

Debe ser casi imposible hallar una escuela de negocios que siga usando la tiza y el pizarrón. En el mejor de los casos, encontraremos una pizarra acrílica, detrás de la pantalla sobre la cual se proyectan las diapositivas de la clase, pero solo como un elemento de apoyo. La incursión de la tecnología en las escuelas de negocios ha cambiado radicalmente la forma de enseñanza.

El arsenal tecnológico de las escuelas de negocios se comenzó a forjar a partir de la década pasada con el correo electrónico. Luego, llegó a la enseñanza el uso de las *laptops* y el acceso a Internet mediante redes de alta velocidad en las aulas, mientras que, fuera de ellas, los portales de las escuelas se transformaron en repertorios de información, primero, y en sitios virtuales de interacción entre alumnos y profesores después. Estos dejaron de ser solo transmisores de conocimiento y se transformaron en facilitadores. Estas herramientas, nuevas vías de interacción, cambiaron no solo el modo en que se enseña, sino, también, el rol de quien enseña.

Otra de las áreas que ha cambiado radicalmente en las escuelas de negocios es la biblioteca. Las antiguas salas con numerosos volúmenes han dado paso, progresivamente, a espacios cada vez más reducidos que parecen carecer del número de volúmenes necesarios para la enseñanza de las materias. No obstante, la apariencia es engañosa. La reducción física ha dado paso al crecimiento virtual de las bibliotecas, en tal medida que se estima que un 80 a 90% de los volúmenes están conformados por títulos virtuales, es decir, por catálogos de libros y revistas en línea.

Sin embargo, ¿es realmente importante tanta tecnología? El que las escuelas de negocios muestren una infraestructura tecnológica asombrosa puede servir como una buena herramienta de *marketing*. Sin embargo, esta tecnología podría alejar a las escuelas de su real esencia: la enseñanza, la transmisión de conocimientos; después de todo, es este elemento el que le otorga calidad o no a la enseñanza en una escuela de negocios. Mucha tecnología y poco contacto pueden dar como resultado una enseñanza muy impersonal.

En suma, las nuevas tecnologías han cambiado tanto el estilo de enseñanza como la función del docente. Asimismo, han transformado el concepto o la concepción de una biblioteca. Sin embargo, su uso excesivo puede conducir a una educación impersonal, que sacrifica el contacto profesor-alumno.

[Adaptado de © *Business*. Lima, N° 139, agosto de 2006].

¿Cómo afectó la incorporación de nuevas tecnologías a la enseñanza en el aula?

¿De qué manera ha variado el sistema de acceso a material bibliográfico?

¿A qué se refiere el autor cuando dice: «Mucha tecnología y poco contacto pueden dar como resultado una enseñanza muy impersonal»?

1.3. Tema del texto

Texto ejemplo: preste atención a la información subrayada en el escrito.

El mundo actual se caracteriza por un dinamismo acelerado. En este entorno, la única constante es el cambio; lo que es válido hoy, mañana, tal vez, no tenga el mismo valor. Por lo tanto, las organizaciones modernas requieren actualizar los recursos materiales y, lo más importante, la capacidad humana con el fin de dar respuesta puntual, rentable y efectiva a los nuevos desafíos. Las instituciones educativas no están exentas de ello, de ahí que, en las últimas décadas, hayan incorporado contenidos y metodologías acordes con la evolución tecnológica para dinamizar el proceso de aprendizaje de los estudiantes, como la educación a distancia.

En la actualidad, en una buena parte de la sociedad, se percibe el deseo constante de aprender; sin embargo, para satisfacer esta necesidad, sería prácticamente imposible hacerlo mediante los procedimientos y medios tradicionales. Es, precisamente, aquí donde la educación a distancia ha mostrado mayor efectividad, pues rompe las barreras de tiempo y espacio al ofrecer métodos, técnicas y recursos que hacen más efectivo y flexible el proceso enseñanza-aprendizaje. Esto se logra mediante el uso de tecnologías, como la radio, la televisión, el vídeo, los sistemas de informática y el software interactivo. Por ejemplo, para un estudiante que quiere realizar sus estudios universitarios y se encuentra con el inconveniente de la distancia para lograr su propósito este tipo de tecnología cubre esta necesidad no tan solo por la distancia sino, también, por lo interesante y atrayente que resulta la incursión en este tipo de aprendizaje.

Más allá de los motivos de tipo pedagógico, la potenciación de la modalidad a distancia puede tener repercusiones sociales y laborales. Por un lado, abre una vía a la democratización de la enseñanza, ya que ofrece más facilidades de acceso a la formación. Por otro lado, acerca la educación a la evolución tecnológica, puesto que promueve el uso de los diferentes medios de comunicación. También, la educación a distancia puede ser de gran ayuda para que las compañías cumplan con los

objetivos y metas de adiestramiento de la corporación. Esta ofrece un potencial de beneficios en las aplicaciones corporativas, como sentido de profesionalismo por parte de los instructores, aumento en el acceso de los empleados «estudiantes» y de los expertos, incremento en la efectividad de los adiestramientos y en la productividad, ya que el empleado está más tiempo en la oficina.

El objetivo de este tipo de educación no es reemplazar a la tradicional, sino incorporar nuevas formas organizativas para mejorar su acción cuando esta sea insuficiente. Una integración de la educación formal y la no formal puede optimizar el sistema y ampliar sus ventajas al promover modificaciones en las orientaciones metodológicas y maximizar el aprovechamiento de los recursos materiales disponibles. El rol del alumno es diferente al de la educación tradicional, ya que interactúa con los contenidos mediante tecnologías de vanguardia, trabaja en equipo con otros compañeros de otros lugares (nacionales o internacionales). Además, es más activo en preguntas y obtención de ayuda, y tiene más responsabilidad sobre su propio aprendizaje. En general, esta modalidad educativa permitirá al estudiante situarse en un rol activo, tomar decisiones sobre el proceso a seguir según el ritmo e interés, aprender a aprender, incrementar y mejorar los conocimientos al integrar la presentación a través de múltiples medios.

Es importante resaltar, también, la función del profesor. En la universidad o campus virtual, es un diseñador y facilitador de ambientes de aprendizaje; es un asesor. No es solo un expositor. Desde esta perspectiva, el docente, también, es aprendiz. Es el experto en contenidos, pero no es su responsabilidad el exponerlos como en los cursos de modelo presencial. También, es responsabilidad del profesor la evaluación de los logros que cada alumno obtiene. Sobre la base de estas evaluaciones, puede rectificar, parcialmente, el desarrollo de lo planificado e introducir nuevos materiales de estudio que refuercen aspectos que aparezcan poco asimilados. Por tanto, el rol del profesor, como tutor o consultor, es el de orientar y facilitar, individualmente, el aprendizaje, guiar al estudiante en el manejo del material que debe conocer, e inducirlo a la reflexión, crítica y profundización de lo aprendido.

En suma, este nuevo enfoque educativo acerca al aprendiz a nuevos conocimientos a través de nuevas tecnologías. Asimismo, permite optimizar el proceso enseñanza aprendizaje, que, desde el enfoque tradicional, es limitado. A pesar de estos posibles beneficios en el ámbito de las organizaciones educativas, este nuevo movimiento ha provocado un sinnúmero de opiniones tanto a favor como en contra, incluso algunos afirman que puede ser el fin de la docencia presencial.

[Adaptado de <http://www.miclase-online.com/.../index.php>. Fecha de consulta: 13 de julio de 2009].

¿Cuál es el asunto general que se explica con las ideas subrayadas en el texto?

Tema: *Importancia de la educación a distancia en la renovación del proceso de aprendizaje*

Tema	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Es el asunto del que trata todo el texto. ➤ Sintetiza las ideas principales y secundarias. ➤ Se expresa en una frase nominal.
Idea principal	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Expresa la información más relevante del párrafo. ➤ Se presenta en la oración temática. ➤ Afirma o niega algo.

Actividad 1

Señale qué enunciados corresponden a un tema (T) y cuáles a una idea principal (IP). En este último caso, debe colocar punto al enunciado.

1. Importancia de los signos de puntuación _____
2. El deporte y la salud en el adulto mayor _____
3. La contaminación ambiental ha aumentado en la ciudad de Lima _____
4. Los medios masivos de comunicación pueden causar mucho daño en una sociedad civilizada _____
5. Redactar correctamente es fundamental para desenvolverse _____
6. Las tarjetas de crédito incentivan el consumismo _____
7. La pena de muerte en el Perú _____
8. La delincuencia juvenil en la ciudad de Lima _____
9. La delincuencia juvenil es un problema social en aumento _____
10. El deporte mejora la salud _____

Actividad 2

Aplique las estrategias de lectura estudiadas (identificación de la información más importante del texto y su parafraseo). Asimismo, determine el tema.

La preocupación por el cuidado, protección o conservación del medio ambiente obliga, hoy en día, a reevaluar los criterios éticos que deberían servir de presupuestos a las actividades humanas, tales como la agricultura, la industria y el turismo, que, como se sabe, pueden acarrear impactos ambientales adversos. Un grupo importante de esos criterios éticos tiene que ver con la siguiente pregunta: ¿deben los seres humanos asumir responsabilidades morales con respecto al medio ambiente? La respuesta a esta sugiere una conducta diferente. Se puede afirmar que existe un amplio consenso en que una condición importante para resolver el problema ambiental es el cambio de las pautas éticas. Por ello, se debe comenzar precisamente con la necesidad de potenciar la voluntad de asumir responsabilidades morales con relación al medio ambiente. Entre quienes así piensan, la cuestión que se debe dilucidar es si esa responsabilidad moral debe ser «indirecta» o «directa».

En primer lugar, se ubican quienes plantean que no se tiene por qué asumir responsabilidades directas para con las cosas o los seres vivos que no son seres humanos o personas. En correspondencia con este parecer, argumentan que solo se debe atribuir valor moral en sí a los seres humanos y que, en todo caso, el que pueda tener una montaña, un lago, un bosque, una planta o un animal es, más bien, indirecto, es decir, en la medida en que su afectación perjudique a personas. Por lo tanto, este punto de vista ético es «antropocéntrico», «egocéntrico» u «homocéntrico», pues supone que el centro de la consideración moral es el ser humano.

En segundo lugar, están quienes sugieren que los seres humanos deben asumir responsabilidades

directas respecto al medio ambiente, a las plantas y a los animales, y no solo a los seres humanos. El punto de vista "ecocéntrico" entiende que el ambiente tiene un valor primario respecto al bienestar humano particular y, por lo tanto, expresa esta opinión de una forma más resuelta. Los ecocentristas asumen que, si bien la sostenibilidad ambiental es la prioridad moral fundamental, eso no significa sacrificar intereses humanos primarios y legítimos, pero, también, están los que son capaces de sugerir que, por el bien del medio ambiente, se puede justificar la disminución violenta del crecimiento demográfico.

Frente a estas dos posturas, surge una serie de interrogantes que evalúa su pertinencia. Por ejemplo, se plantea cuál de estos criterios es el presupuesto ético que debe fundamentar la evaluación económica del impacto ambiental. Asimismo, se debe decidir por cuál enfoque será mejor inclinarse. Por último, se debe considerar más efectiva una evaluación económica del impacto ambiental que atribuya valor directo al ambiente, a los animales y a las plantas o, simplemente, no queda más remedio que suponer que esa responsabilidad es indirecta.

Las respuestas frente a esta problemática se plantean desde diversas perspectivas: culturales, las que consideran las limitaciones de cada modelo moral y económicas. Hay que tener en cuenta, en primer lugar, que los puntos de vista morales se asumen en dependencia de la tradición cultural y no se puede, fácil e irreflexivamente, definir que una moral es mejor que otra. En segundo lugar, hay que considerar que los puntos de vista morales tienen su alcance y limitaciones. Así, un punto de vista antropocéntrico puede minimizar la labor de protección y conservación de la naturaleza silvestre, que no tiene importancia práctica conocida para los seres humanos, mientras que el punto de vista ecocéntrico puede sobredimensionar el bienestar ambiental y hacerlo valer por encima del bienestar humano. Finalmente, la evaluación económica constituye un instrumento de análisis que puede servir a los más variados intereses. Una evaluación ambiental basada en un punto de vista ético ecocéntrico puede redimensionar métodos a los cuales el punto de vista antropocéntrico no le presta importancia.

En conclusión, frente al problema ambiental, no se debe considerar que la ética cumpla una función meramente censoria, prohibitiva o punitiva. Para comprender esta problemática, es necesario tener en cuenta los dos enfoques: «egocéntrico» y «ecocéntrico». Por último, se debe optar por la búsqueda de los medios adecuados para lograr la plasmación de las propias convicciones morales.

[Adaptado de © <http://www.monografias.com/trabajos37/ingeniero-agropecuario/ingeniero-agropecuario.shtml> - 30k Fecha de consulta: 27 de abril de 2008, 20:00 horas].

¿En qué consiste la responsabilidad moral indirecta y bajo qué punto de vista se articula?

¿Qué es la responsabilidad moral directa y cómo se describe la perspectiva teórica que la articula?

¿Cómo se evalúa la pertinencia de ambos puntos de vista?

Tema: _____

ESQUEMA DE PRODUCCIÓN

2. ESQUEMA DE PRODUCCIÓN

Para producir textos bien organizados y con ideas ordenadas, debemos realizar, en primer lugar, un esquema de producción. Este nos va a permitir la planificación de nuestro texto a partir de la diversidad de ideas que hayamos podido extraer de fuentes diversas. En segundo lugar, es necesario que, durante la redacción, sigamos las ideas que ya han sido planeadas en el esquema. En este sentido, debe haber relación en la organización de las ideas de los párrafos de desarrollo (idea principal, ideas secundarias e ideas terciarias) con lo esquematizado previamente.

2.1. Proceso de elaboración del esquema de producción de párrafos

El esquema es una representación jerárquica de las ideas de un texto en un espacio muy corto. Los textos, al menos los buenos, no son conjuntos aleatorios e inconexos de palabras, frases, oraciones e ideas, sino que son construcciones que guardan una lógica, un sentido y una coherencia muy cuidados. Este orden textual se manifiesta en los esquemas a través de una jerarquía de ideas, es decir, una forma en la que se dispone la información del texto, la cual puede ser de muy distinto orden (cronológica, particular-general, importancia, etc.). Otra característica de los esquemas es que nunca se presentan en forma de oración, sino solo como una frase nominal. El sentido de esto radica en que un esquema debe ser lo más corto posible, pero sin perder significado.

Ejemplo

Lea, atentamente, las siguientes instrucciones:

- lea las fuentes de información que se le presentan a continuación detenidamente;
- seleccione información relevante de esos textos (ver información subrayada);
- preste atención a la pregunta de redacción planteada: ¿cuáles son las dos principales consecuencias que puede generar el problema de la inestabilidad laboral?;
- proponga un esquema en el que detalle las ideas que explicará;
- redacte un párrafo que responda la pregunta y respete el esquema propuesto.

Fuente 1

La movilidad en el trabajo es un rasgo de nuestro tiempo. A veces, esta obedece a una búsqueda activa de mejores condiciones y de nuevas experiencias laborales que expresaría la paulatina integración cooperativa de las actividades económicas y de las relaciones culturales del mundo en el cual se vive. Esta situación incluiría la movilidad de las personas y de los recursos financieros.

Los riesgos de esta inestabilidad son los riesgos del progreso. Sin embargo, más frecuentemente, la movilidad es consecuencia de la inestabilidad producida por la precariedad y las dificultades empresariales que abren un importante capítulo de riesgos laborales. La inestabilidad marcha paralela a la inseguridad en el futuro personal y familiar, la que condiciona las decisiones a mediano y largo plazo, y las colma de ansiedad. Además, los cambios de puesto de trabajo, de empresa e, incluso, de ciudad o de país constituyen otros tantos procesos de adaptación ambiental y psíquica que debilitarían, aunque solo fuera temporalmente, la capacidad de respuesta biológica y podrían ocasionar enfermedades profesionales (estrés laboral), o perturbar las condiciones de percepción sensorial y concentración susceptibles de aumentar el riesgo de accidentes laborales.

Por ello, inestabilidad y precariedad son dos conceptos próximos, pero, si su referente común es el

empleo, se debe adjudicarles el concomitante de penalidad. En este contexto, nada de particular tiene que el trabajador se instale en la insatisfacción laboral y que, aun, este estado pueda considerarse un mal menor, deseable o asumible frente a la situación contraria de inactividad laboral. La inestabilidad laboral podría considerarse como una situación de «paro intermitente» con posibilidad de desencadenar algunas alteraciones psíquicas y físicas que se presentan como consecuencia de su inactividad laboral. Pese a ello, actualmente, es común ver a muchas personas afectadas por situaciones de desempleo.

[Adaptado de © http://www.apythel.org/exterio/inf/020124inestabilidad_en_el_trabajo_y_pr.htm - 7k
Fecha de consulta: 23 de julio de 2008, 21:00 horas].

Fuente 2

El trabajo es asimilado como vida y su pérdida implica diversas formas de muerte. El quedar sin trabajo o la amenaza de caer en ello remiten a la angustia de muerte, de muerte psíquica y social. Remite a una situación de desamparo. Según el Breve Diccionario Etimológico de la Lengua Castellana, “desamparo” proviene de “amparo” y este del latín vulgar *anteparare*, que significa ‘prevenir de antemano’. Sin embargo, está claro que no se puede prevenir, anticiparse, hacer proyectos. Por ello, ante una situación de «desamparo laboral», el proyecto de vida, el proyecto vital compartido con la pareja, queda cercenado. El único proyecto seguro es la incertidumbre. A la pareja, ante la desocupación, se le pide un trabajo difícil de realizar: contener las ansiedades primitivas y no sucumbir ante la falta de proyectos.

Por un lado, la alteración del proyecto les impide ubicarse en una temporalidad, en una representación de futuro. La desocupación los ubica frente a lo catastrófico: la pérdida de la noción de futuro. El futuro para una persona desocupada denota anulación de la esperanza. A su vez, la desocupación margina socialmente y repercute corporalmente en accidentes y enfermedades psicosomáticas de efectos impredecibles, como el suicidio, dado que se genera una carga de tensiones y violencia que se manifiesta contra los otros o contra sí mismo.

Por otro lado, desde el espacio social, el trabajo ubica a las personas en un lugar reconocido. En el hecho de ser reconocidos como sujetos, está la posibilidad para los humanos de construir el propio yo, su autoestima, su cuerpo erógeno, soportes indispensables de la estructuración subjetiva; y, en el no ser reconocidos, está la base de la abolición como sujetos. Así como se sienten tratados en el trabajo, se sienten tratados por la sociedad. Algunas frases estereotipadas son: «La sociedad ya no tiene un lugar para nosotros», «Ya no le importamos a nadie».

Además, se genera una naturalización de la culpa: así como en la última dictadura, los ciudadanos perseguidos y castigados por el Terrorismo de Estado fueron estigmatizados para justificar sus violaciones («por algo será», «algo habrán hecho»), lo mismo sucede con las personas sin trabajo, víctimas de estas dictaduras económico-financieras. Estas son, también, estigmatizadas; se las acusa de la violencia de la que son objeto, no sujetos. Por tanto, se sienten culpables de estar sin trabajo. Privatizan una culpa social y la llevan al seno de la pareja. Son, justamente, este no reconocimiento y este maltrato los que recaen en el seno de la pareja y la familia, que se encuentra en situación de desorganización e incertidumbre ante la amenaza de desocupación de uno de sus integrantes.


Con la desocupación, se trastocan los modelos familiares propuestos desde las respectivas familias y desde el contexto. Los prejuicios acerca de qué es ser hombre o mujer emergen bruscamente. La pareja debe revisar sus modelos identificadorios, sus modos de inserción familiar, laboral, social. Sin embargo, muchas veces, esta reflexión no es posible por el alto monto de frustración y desesperanza que se puede transformar en violencia contra los más débiles o contra sí mismo.

(paralización, accidentes, adicciones). Debido a la pérdida de trabajo del hombre, la mujer sale a trabajar y el hombre queda en la casa. Las mujeres pasan a ser la única fuente de ingresos; los hijos, aun los de baja edad, salen a trabajar y su educación pasa a un segundo plano. El hombre se ocupa de las tareas domésticas y siente que está realizando una tarea subalterna o que sigue a cargo de la mujer sobrecargada y sobreexigida. A veces, son los hijos los que se sobreadaptan, y, con una pseudo-madurez, se hacen cargo del sostén afectivo y/o económico de sus progenitores. Las diferencias genealógicas se borran: los niños son pseudoadultos, o sea, niños desamparados. Entonces, la salida obligada de esas mujeres al área laboral no solo debe ser un apoyo económico sino, también, emocional. De lo contrario, en las familias patriarcales, es vivida como traición y abandono.

[Adaptado de © http://www.apdh-argentina.org.ar/salud_mental/trabajos/inestabilidad.doc Fecha de consulta: 23 de julio de 2008, 23:00 horas].

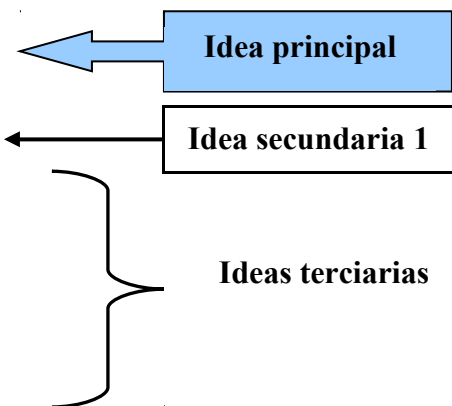
Esquema

- 1. Consecuencias del problema de la inestabilidad laboral (Idea principal)
 - 1.1. La movilidad laboral (Idea secundaria 1)
 - 1.1.1. Problemas de adaptación (Ideas terciarias)
 - 1.1.2. Problemas psicológicos
 - 1.2. Cambio de modelo de familia (Idea secundaria 2)
 - 1.2.1. Cambio de roles de la pareja y de los hijos (Ideas terciarias)
 - 1.2.2. Frustraciones y violencia

	<p><i>El esquema es el reflejo de la estructura de un texto, ya que representa la jerarquía de ideas a considerar: idea principal, idea secundaria, idea terciaria. Puede entenderse como la fase previa a la redacción, pues será la base sobre la que se elaborará el texto. Por ello, se le llama esquema de producción.</i></p>
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Redacción de un párrafo según el esquema anterior

La situación laboral actual es un problema que genera múltiples consecuencias, a las que se tiene que enfrentar la mayoría de trabajadores de hoy. Una de ellas es la movilidad laboral. Esta se debe a los riesgos que, hoy en día, enfrentan las empresas. Esta situación origina que el trabajador y su entorno familiar enfrenten momentos o etapas de inseguridad que se manifiesta no solo en desadaptaciones ambientales, sino, también, en trastornos psicológicos. Por ejemplo, puede llegar a vivir un caso de estrés laboral, el cual redundará de manera negativa en el desempeño de su trabajo. Por otro lado,



frente al hecho concreto de la pérdida de trabajo, se genera el cambio de roles en el núcleo familiar. Muchas veces, será la mujer la que asuma la carga familiar mientras el marido se queda en casa. Asimismo, en algunos casos, los hijos, quienes abandonan los estudios, serán los que se conviertan en el apoyo afectivo y económico de sus progenitores. Esto trae consigo frustraciones y hasta casos de violencia, sobre todo por parte del hombre, debido a que no puede resolver ni asimilar este nuevo estado. Incluso, muchos individuos se refugian en algún tipo de adicción.

Idea secundaria 2

Ideas terciarias

Actividad 1

Los siguientes fragmentos corresponden a las partes de un párrafo de desarrollo. Determine cuáles corresponden a la idea principal, secundarias y terciarias. Luego, elabore el esquema y reescriba el párrafo con el orden correcto.

- Ello permite, a su vez, una gran flexibilidad en el servicio: se puede consumir en el local, en la calle, en el auto o en la casa. Asimismo, se puede solicitar por teléfono y el pedido llega a donde se encuentre el usuario en pocos minutos.
- Todos estos alimentos no requieren el uso de cubiertos, ya que son fáciles de manipular, como las pizzas, las hamburguesas, el pollo frito, sándwiches, papas fritas, etc.
- Además, tanto los ingredientes como el modo de elaboración están estandarizados y se distribuyen homogéneamente en todas las cadenas a nivel mundial. En este aspecto, el procesamiento se realiza en secreto y requiere técnicas especiales para conservar el sabor y la consistencia del producto, lo cual puede modificar el valor nutricional y la composición originales.
- Existen dos características principales de la denominada comida rápida en todo el mundo.
- Casi íntegramente, están basados en ingredientes que puedan satisfacer el paladar de un público masivo, es decir, sus productos son culturalmente aceptados como “comida rica”. De esta manera, contienen una buena proporción de grasas, carbohidratos y azúcares.
- Una segunda característica se puede observar en el modo de preparación de estos alimentos.
- En primer lugar, se puede mencionar el modo de servicio que brindan los restaurantes encargados de su preparación.

Esquema

Párrafo

Actividad 2

La siguiente lista de ideas está desordenada. Organízela y proponga un esquema. Puede añadir ideas nuevas si lo considera necesario. Posteriormente, redacte el párrafo correspondiente.

- Las sanciones deben ser más drásticas y se deben aplicar sin hacer concesiones.
- Hay un exceso de transporte público, sobre todo, en avenidas de alto tránsito.
- No existen puentes peatonales en lugares requeridos.
- El servicio público no respeta, muchas veces, las reglas de tránsito ni a los peatones.
- El tránsito, en una ciudad como Lima, es caótico.
- Los automovilistas, en muchas ocasiones, conducen en estado de ebriedad.
- Algunas avenidas o calles no tienen bien demarcadas las señales del tránsito.
- No hay vías alternas para la descongestión del tránsito.
- A veces, los semáforos no funcionan o están mal sincronizados.
- Los automovilistas no respetan el límite de velocidad permitido.
- Los peatones son imprudentes al cruzar las avenidas y calles, pues no respetan las reglas de tránsito.
- Cada día, el índice de accidentes de tránsito aumenta.
- El transporte público debe reorganizarse.

Esquema

Párrafo

Actividad 3

Lea las fuentes que se presentan a continuación. Luego, elabore un esquema de redacción pertinente para desarrollar la siguiente idea: **diferencias entre la educación del niño y la del adulto.** Finalmente, redacte un párrafo de acuerdo con la estructura planteada.

Fuente 1

Modelo pedagógico (educación para niños)	Modelo andragógico (educación para adultos)
El profesor decide con pleno derecho qué se aprende, cuándo, cómo y si está o no asimilado por los alumnos. Los objetivos los fija el profesor.	El adulto decide qué quiere saber o qué le interesa saber y es libre para buscar dónde, cómo, con quién y para qué aprender.
Los alumnos necesitan saber, para triunfar y progresar académicamente, solamente lo que el profesor enseña.	Los adultos necesitan saber, para triunfar en la vida, más cosas de las que el profesor enseña.
Los alumnos no tienen necesidad o no quieren saber más que lo que el profesor les exige o lo que viene en el manual. El profesor exige a los alumnos.	Los adultos quieren aprender más de lo que el profesor les enseña. Los adultos exigen al profesor.
El concepto del alumno es de sujeto dependiente. Su aprendizaje depende de la enseñanza. Su identidad social depende de su actividad como estudiante.	El adulto es una persona autónoma. Su aprendizaje depende de su propia experiencia, de lo que le comunican sus compañeros y de las informaciones que recibe fuera del marco académico. Su identidad social no depende de su participación en procesos de aprendizaje.

La experiencia del alumno es poco útil para el aprendizaje. El aprendizaje y la enseñanza giran en torno a respuestas. La enseñanza gira en torno a “productos” terminados.	La experiencia del adulto es un elemento fundamental para construir su aprendizaje. El aprendizaje y la enseñanza giran en torno a preguntas. La enseñanza gira en torno a “procesos” a continuar.
El alumno acumula aprendizajes y conocimientos para aplicarlos posteriormente.	El adulto pretende aplicar inmediatamente los aprendizajes.
Los alumnos orientan su aprendizaje en torno a un tema. Se trata de conocer cosas sobre algo concreto, definido y simplificado. El aprendizaje se organiza lógicamente en torno a los contenidos.	Los adultos orientan su aprendizaje en torno a problemas. Se trata de aprender a resolver situaciones conflictivas y complejas. El aprendizaje se organiza en torno a problemas.
El alumno radica sus motivaciones en el exterior: notas, presiones familiares, simpatía o antipatía del profesor y, a veces, castigos o premios.	El adulto radica sus motivaciones en el interior de una situación en la que se encuentra: solucionar un problema personal o social, aprender a moverse en una situación compleja y dar sentido a la vida.

[Tomado del material de estudios del Certificado en Educación del Adulto Trabajador. Red Laureate Internacional Universities. Módulo I, semana 4. Setiembre 2012.]

Fuente 2

La andragogía se plantea como opuesta a la pedagogía, que se encarga del aprendizaje de los niños, toda vez que los procesos de aprendizaje son diferentes, basados en la experiencia que los adultos han adquirido a través de los años. Malcolm Knowles (a quien se considera padre de la andragogía), en su obra *“Andragogía no pedagogía”*, afirma: “la andragogía es el arte y ciencia de ayudar a aprender a los adultos, basándose en suposiciones acerca de las diferencias entre niños y adultos”.

Por tanto, surge una nueva diferenciación sobre cómo las Ciencias de la Educación conciben al proceso educativo de un estudiante niño o joven y al proceso educativo de un adulto desde la perspectiva del aprendizaje, las características relacionadas con la edad, el desarrollo psicosocial, la motivación, las expectativas y las relaciones de dependencia del aprendiz.

“Los estudiantes adultos son diferentes a los estudiantes de colegios tradicionales. Muchos tienen responsabilidades (por ejemplo: familias y trabajos) y situaciones (por ejemplo: movilidad, el cuidado de los hijos, violencia doméstica y la necesidad de obtener un ingreso) que pueden interferir con el proceso de aprendizaje. La mayoría de los adultos ingresan a los programas educativos voluntariamente y gestionando sus clases alrededor de las responsabilidades laborales y familiares. Adicionalmente, la mayoría de los estudiantes adultos son altamente motivados y orientados a tareas”. (Cercone, 2008)

El estudiante, al cual nos referimos como beneficiario directo de las mejoras que hagamos a nuestra práctica durante este programa de certificación, es un estudiante adulto, con atributos propios de esta etapa de la vida. Tiene una motivación o necesidad específica de aprender y desea satisfacerla al tiempo que cumple con compromisos laborales y familiares. Este estudiante retoma sus estudios

con la expectativa de continuar con su formación académica, interrumpida en un momento previo de su vida por factores particulares. Su decisión se fundamenta en objetivos muy personales, por ejemplo, contar con un título exigido en su lugar de trabajo, mejorar sus ingresos económicos, lograr un ascenso, entre otras razones. Además, es un adulto que se encuentra inmerso en el mercado laboral, desempeñando un determinado oficio y espera lograr una rápida y pertinente transferencia de lo aprendido a través de su condición como estudiante.

Mientras el pedagogo prepara para “después”, el andragogo guía y prepara para “hoy”, es decir, para lograr objetivos personales, intelectuales y económicos más inmediatos. La motivación, entonces, para estudiantes jóvenes y adultos es diferente y también la docencia para cada uno de ellos.

Sin embargo, aunque nos acerquemos a la manera en que la andragogía concibe al estudiante adulto, es importante tomar en cuenta que la Pedagogía también realiza aportes al análisis de este tipo de estudiante.

[Tomado del material de estudios del Certificado en Educación del Adulto Trabajador. Red Laureate Internacional Universities. Módulo I, semana I, agosto 2012.]

Esquema

Párrafo

REDACCIÓN

3. ELEMENTOS TEXTUALES

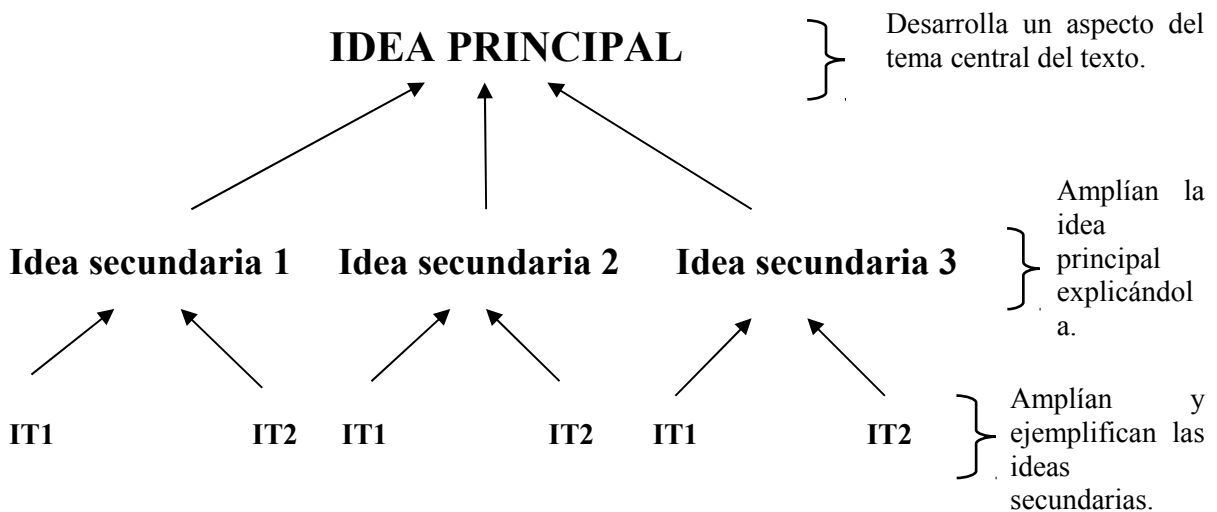
3.1. Párrafos

La redacción de párrafos representa un segundo nivel en el proceso que conduce a la elaboración de textos, pues, previamente, se debe alcanzar dominio en la estructuración de oraciones. Asimismo, se contará con los conocimientos necesarios sobre normativa gramatical, tales como concordancia, uso de tiempos verbales, régimen preposicional, etc. También, se deben aplicar, correctamente, los usos de los signos de puntuación, de la tilde y de las mayúsculas.

Por otro lado, la organización del texto en párrafos hace más comprensible la expresión del pensamiento. Este representa la unidad estructural de un texto y está constituido por oraciones interrelacionadas que desarrollan una misma idea.

3.1.1. Estructura del párrafo de desarrollo

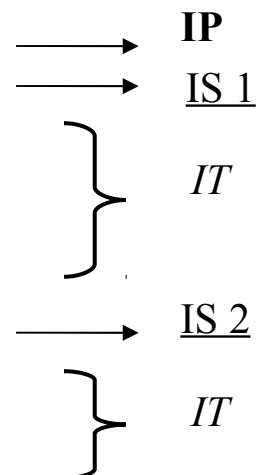
Un párrafo de desarrollo está constituido por una idea principal y las ideas secundarias, que son elementos que amplían, explican, ejemplifican, etc. la primera. A esta idea, que concentra toda la información, se la presenta en la «oración temática», la misma que puede dar inicio al párrafo, aparecer en medio de él o finalizarlo. Por otro lado, la división de un texto en párrafos no es arbitraria, sino que obedece al desarrollo de una idea principal nueva en cada uno de ellos, aun cuando guarden relación por el tema tratado en todo el texto. Por ello, los párrafos de desarrollo distintos se separarán por un punto y aparte.



Ejemplo 1

En el entorno comercial, se escucha, frecuentemente, la siguiente frase: «La vitrina vende». En realidad, la vitrina ha probado ser el mejor vendedor de un negocio, cualquiera sea el producto que ofrezca. El consumidor es, cada día, más exigente, ya que no solo compra calidad, sino que, también, busca comprar en establecimientos bien presentados y con un ambiente agradable. Por tanto, la vitrina es el reflejo de un negocio. Si la vitrina es sucia y fea, se piensa que el interior del negocio es igual. Si, por el contrario, es elegante y hermosa, se piensa que su interior es igual y que ofrece productos de calidad. Esta manera de comercializar se denomina en inglés *virtual merchandising* (mercadeo visual), una técnica tan antigua como el comercio mismo. De acuerdo con ella, la creatividad del vitrinista y su conocimiento del negocio son elementos importantes para conseguir resultados en ventas.

[Adaptado de © Business. Lima, N° 139, agosto de 2006]



Ejemplo 2

Variables como el respeto, el compromiso y la valoración de intereses sociales y ambientales por parte de la organización, además de los económicos, configuran la definición más apropiada de *responsabilidad social empresarial (IP)*. Así, esta noción implica la necesidad y obligación de las empresas e instituciones que desarrollan algún tipo de actividad económica de mantener una actitud respetuosa de la legalidad, la ética, la moral y el medio ambiente (*ISI*). Incluye, además, el compromiso de la empresa con el desarrollo sostenible (*IS2*). Esto implica la adopción de una nueva ética en su actuación en relación con la naturaleza y la sociedad, el sentido de responsabilidad por las condiciones que sustentan la vida en el planeta, el tributo a la calidad de vida de los grupos de interés, sus familias y la comunidad (IT). El sentido de su definición se completa con el reconocimiento de que las empresas no solo responden a intereses económicos, sino que, también, cumplen una función social y ambiental (*IS3*). Desde esta perspectiva, se valoran aspectos como la calidad de vida laboral, el respeto y la protección de los recursos ambientales, el beneficio a la comunidad, la comercialización y márketing responsables, y la ética empresarial (*IT*).

Ejemplo 3

Elabore un párrafo sobre la base de las ideas propuestas a continuación.

1. Un logotipo debe ayudar a transmitir lo que usted es y lo que usted hace de una manera simple, imaginativa y memorable.
2. Por ello, en su elaboración, se tendrán en cuenta algunas reglas elementales: elección adecuada de los colores, ya que un determinado color puede tanto atraer como repeler; énfasis en la zona donde se ubica el negocio, pues las empresas locales se asocian a una atención más personalizada; y claridad del mismo, ya que, de esta manera, se podrá reproducir en cualquier tamaño.
3. Asimismo, su elección es un ejercicio más sutil de lo que mucha gente piensa.
4. El logotipo es una parte muy importante para la imagen de cualquier empresa.

[Adaptado de © Business. Lima, N° 139, agosto de 2006]

El logotipo es una parte muy importante para la imagen de cualquier empresa. Asimismo, su elección es un ejercicio más sutil de lo que mucha gente piensa. Un logotipo debe ayudar a transmitir lo que usted es o lo que hace de una manera simple, imaginativa y memorable. Por ello, en su elaboración, se tendrán en cuenta algunas reglas elementales: elección adecuada de los colores, ya que un determinado color puede tanto atraer como repeler; énfasis en la zona donde se ubica el negocio, pues las empresas locales se asocian a una atención más personalizada; y claridad del mismo, ya que, de esta manera, se podrá reproducir en cualquier tamaño.

Ejemplo 4

Observe la estructura del siguiente párrafo de desarrollo sobre los distintos aspectos de la comunicación de masas.

A partir del concepto de comunicación de masas, «comunicación dirigida a gran cantidad de receptores y con características propias», se observan tres aspectos distintivos. En primer lugar, este conglomerado de individuos es heterogéneo social, económica y culturalmente. En este tipo de comunicación, interviene un receptor conformado por un número relativamente alto de personas de diversa procedencia. Además, el destinatario se presenta como anónimo, ya que no hay un conocimiento personal entre él y quien enuncia. En segundo lugar, los mensajes son de carácter público, y han sido elaborados y emitidos con el apoyo de la tecnología. Esto hará que la comunicación sea rápida; a ello, se suma su transitoriedad. Por último, se desarrolla en una sociedad de tipo industrial, donde la comunicación es el reflejo de su propia estructuración. Así, se presenta como una comunicación organizada a partir de la alta división del trabajo.

[Adaptado de © REYES, Dora (2003). La comunicación en el mundo contemporáneo. Fecha de consulta: 24 de abril de 2009].

Actividad 1

Separe el siguiente texto en párrafos (/), y ubique y subraye la oración temática de cada uno.

En el mundo profesional, hay que escribir con más frecuencia de la que uno se imagina. Cualquiera que sea el puesto que se desempeña, hay, por diferentes razones, que elaborar informes, escribir cartas, memorandos, presentar resúmenes y reportes, añadir comentarios por escrito, etc. Para ello, se debe interiorizar que, para aprender a escribir, hay que escribir, pues solo la práctica reiterada, acompañada de asesoramiento y aclaración de dudas, dará como resultado la fluidez de la escritura. Sin embargo, redactar implica cumplir ciertos requisitos. En primer lugar, se fijará bien la atención en el aspecto normativo, y se cuidará la ortografía, la puntuación y la acentuación. Es fundamental saber y practicar las reglas de ortografía, acentuación, puntuación, y aplicarlas correctamente. En segundo lugar, el texto tendrá una estructura lógica y las ideas estarán conectadas unas con otras. Para ello, se utilizarán tanto conectores como referencia. Es recomendable, también, la elaboración de una «lista de ideas» y organizarlas en un «esquema». Además, se tiene que poner atención en el vocabulario y enriquecerlo con ayuda del diccionario y la lectura. Finalmente, hay que releer lo escrito varias veces y cerciorarse de que no haya errores. Nunca se debe olvidar que la redacción mejorará después de una detenida revisión. Por otro lado, hay un mito que se debe desterrar. Leer no influye en el modo de escribir, pues esto depende del tipo de lectura que se haga. Para que la lectura ayude a aprender a escribir, tiene que ser «activa», es decir, generar una serie inagotable de preguntas y respuestas. Lo que sí debe quedar claro es que nunca será demasiado tarde para

aprender a escribir. Cuanto antes se aprenda a redactar bien, menos inconvenientes habrá en la vida académica y profesional. Por último, es conveniente insistir en que no se trata de ser grandes escritores, ni de emplear palabras difíciles. No se trata de complicar el estilo y cargarlo de frases complejas, sino de expresar, con transparencia, nuestras ideas. Lo importante es que los lectores comprendan, claramente, lo que se ha comunicado.

[Adaptado de © <http://www.ni.la.prensa.com.ni/noviembre/23/revista/revista-20041123-01.html> (Consulta: 1.08.07; 10:00 h)]

Actividad 2

Redacte la oración temática para cada uno de los párrafos propuestos.

1.

_____ . Según los últimos informes, cientos de miles de personas mueren anualmente de forma prematura debido al tabaco. Estudios recientes indican que la exposición al humo de los cigarrillos, fumados por otra gente, y otros productos del tabaco producen, al año, la muerte de miles de personas que no fuman. Pese a estas estadísticas y a numerosos avisos sobre los peligros de fumar, millones de adultos y adolescentes siguen fumando.


2.

_____ . El uso de nuevas tecnologías, como el correo electrónico, Intranet, la videoconferencia o la telefonía móvil, hace posible que muchas actividades puedan realizarse prescindiendo del contacto directo. Cohen y Prusak mantienen que, en el estadio tecnológico actual, la virtualidad presenta algunas desventajas con respecto a la presencialidad: las tecnologías no pueden abarcar el amplio rango de tipos de comunicación que utilizamos para relacionarnos; las conexiones virtuales tienden a ser breves, intermitentes y con un propósito definido; y la comunicación virtual, a través de correo electrónico o videoconferencia, tiende a aislar de su entorno a quien la está utilizando. Quizá eso explique que la profetizada explosión del teletrabajo no se haya producido, como apuntaba Manuel Castells. Está claro que el teletrabajo tiene ventajas importantes tanto para el trabajador como para la empresa, pero, también, tiene un costo en capital social que puede superar esos beneficios.

Actividad 3

Redacte dos párrafos de desarrollo en los que exponga el siguiente tema: ventajas y desventajas de estudiar y trabajar a la vez. Recuerde elaborar un esquema previo a la elaboración del texto.

Esquema



Párrafos

3.1.2. Características de un texto académico: coherencia y cohesión

Lea las dos versiones del siguiente párrafo y determine sus características.

TEXTO 1	TEXTO 2
<p>El <i>qantu</i> o cantula es un arbusto del Altiplano que abunda en las cimas de las vertientes occidentales de los Andes del Sur. El <i>qantu</i> es una flor roja. Los incas llamaron a esta flor Flor del Inca. Los incas admiraron mucho la flor roja del <i>qantu</i>. La flor roja del <i>qantu</i> es tan resistente que florece en la mayor aridez y en el estío.</p>	<p>El <i>qantu</i> o cantula es un arbusto del Altiplano que abunda en las cimas de las vertientes de los Andes del Sur. Se caracteriza por su color rojo y por ser tan resistente que florece en la mayor aridez y en el estío. Asimismo, los incas la admiraron mucho y la denominaron Flor del Inca.</p>

Es importante recordar, como lo hemos visto a lo largo del ciclo, que una de las características más importantes de un texto académico es la **coherencia**. Esto quiere decir que, cuando redactamos, debemos procurar que todas las ideas vertidas en el escrito giren alrededor del tema central. Este

hecho, que grafica las relaciones de sentido en el marco global del texto (coherencia interparrafal), se replica en la organización de cada uno de sus párrafos de desarrollo. En otras palabras, dentro de los párrafos del cuerpo, cada una de las ideas secundarias y terciarias girará en torno de la principal.

Ahora bien, como redactores, la forma que tenemos de afianzar esa propiedad se encuentra en el uso mismo del lenguaje. Por medio de la adecuada utilización de los recursos lingüísticos (signos de puntuación, elementos de referencia, conectores lógico-textuales, etc.), convertimos al escrito en una sola unidad y, con ello, le otorgamos otra de sus características: la **cohesión**. Es por ambas propiedades, coherencia y cohesión, que podemos afirmar que todo texto es un tejido, es decir, una unidad de sentido.

3.2. Elementos de referencia

El término *referencia*, según el Diccionario de la Real Academia Española (DRAE), significa ‘relación, dependencia o semejanza de algo respecto de otra cosa’. Aplicando lo anterior a la dinámica de un texto, la referencia es la función que cumplen algunas palabras o frases que aluden a otras de la misma oración o de enunciados distintos. Esta relación de dependencia entre las oraciones evita la redundancia y presenta al texto cohesionado. Para poner en práctica la referencia, se pueden utilizar pronombres, sinónimos, elipsis, frases, etc.

Ejemplo

La contaminación ambiental es un problema a nivel mundial. Por ejemplo, **la contaminación ambiental** es causa del deterioro de la salud en la población.

Aplicando la referencia

La contaminación ambiental es un problema a nivel mundial. Por ejemplo, **esta** causa el deterioro de la salud en la población.

En este caso, se ha usado un pronombre.

3.2.1. Tipos de elementos de referencia

a) Reemplazantes

<p>Es la función que cumplen algunas palabras, como pronombres, adverbios, verbos, sustantivos, frases sustantivas, etc., al reemplazar o sustituir a otra u otras anteriormente mencionadas.</p>	<p>Francisco Pizarro es el conquistador del Perú. <u>El nombre completo de Pizarro</u> es Francisco Pizarro González. <u>Francisco Pizarro</u>, en sociedad con Diego de Almagro y Hernando de Luque, se dirigió al Perú y, después de cruzar la frontera por Tumbes, <u>Pizarro, Almagro y Luque</u> ingresaron a territorio peruano. Posteriormente, se dirigieron a Cajamarca y apresaron a Atahualpa.</p>	<p>Francisco Pizarro es el conquistador del Perú. Su nombre completo es Francisco Pizarro González. Él, en sociedad con Diego de Almagro y Hernando de Luque, se dirigió al Perú y, después de cruzar la frontera por Tumbes, los tres ingresaron a territorio peruano. Posteriormente, llegaron a Cajamarca y apresaron a Atahualpa.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

b) Anticipaciones

Es la función que cumplen algunas palabras para hacer anunciar lo que se nombrará después.	Para obtener la licencia de conducir, se requiere aprobar los siguientes exámenes : <u>el de reglas de tránsito, el médico y el de manejo.</u>
--------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

c) Supresiones

Este tipo de referencia permite la omisión de una o más palabras de un texto, sean anteriores o posteriores, para evitar la redundancia en el discurso.	Trujillo es la capital de la eterna primavera. También, <u>Trujillo es la capital</u> de la marinera. <u>Trujillo</u> se caracteriza por tener un rico patrimonio arqueológico.	Trujillo es la capital de la primavera y ☉ de la marinera. ☉ Se caracteriza por tener un rico patrimonio arqueológico.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ejemplo de aplicación de la referencia

a. Texto con redundancia

La responsabilidad social es una nueva política de gestión, un nuevo modo de administrar las organizaciones, cuales sean, que evita los impactos y efectos colaterales que se generan a diario dentro y fuera de las organizaciones, y se responsabiliza por las consecuencias sociales producidas por el propio funcionamiento de las organizaciones. Este nuevo modelo de gestión está basado en fines éticos y de desarrollo social justo y sostenible, y este nuevo modelo de gestión tiene el afán de promover estándares y regulaciones universales. Por lo tanto, la responsabilidad social es aplicable a todas las organizaciones sin excepción, las organizaciones públicas como las organizaciones privadas, las organizaciones que tienen fines de lucro y las organizaciones que no. Además de las empresas, este mecanismo de acción ha despertado el interés de administraciones públicas, casas de estudios, asociaciones.

[Adaptado de VALLAEYS, François (2008). “La responsabilidad social universitaria: ¿cómo entenderla para quererla y practicarla?”. *Briújula*. Lima, año 9, número 16, pp. 25-35]

b. Corrección del texto: aplicación de la referencia

La responsabilidad social es una nueva política de gestión, un nuevo modo de administrar las **organizaciones**, cuales sean, que evita los impactos y efectos colaterales que se generan a diario dentro y fuera de las **instituciones (sinonimia)**, y se responsabiliza por las consecuencias sociales producidas por **su (pronombre)** propio funcionamiento. **Este nuevo modelo de gestión** está basado en fines éticos y de desarrollo social justo y sostenible, y ☉ tiene el afán de promover estándares y regulaciones universales. Por lo tanto, la responsabilidad social es aplicable a todas las **organizaciones** sin excepción, las ☉ públicas como las ☉ privadas, las ☉ que tienen fines de lucro y las ☉ que no. Además de las empresas, este mecanismo de acción ha despertado el interés de **instituciones como las siguientes**: administraciones públicas, casas de estudios y asociaciones.

c. Tipos de referencia aplicados

Tipo de referencia		
Reemplazo	Sustitución de una palabra por otros términos o frases: pronombres, adverbios, verbos, sustantivos, frases nominales, etc.	Es una nueva política de gestión, un nuevo modo de administrar las organizaciones , cuales sean, que evita los impactos y efectos colaterales que se generan a diario dentro y fuera de las instituciones (sinonimia) , y se responsabiliza por las consecuencias sociales producidas por su (pronombre) propio funcionamiento.
Anticipación	Alusión a lo que se nombrará después con una palabra o frase	Además de las empresas, este mecanismo de acción ha despertado el interés de instituciones como las siguientes : administraciones públicas, casas de estudios, asociaciones.
Supresión	Omisión de una o más palabras del texto	Este nuevo modelo de gestión está basado en fines éticos y de desarrollo social justo y sostenible, y Φ tiene el afán de promover estándares y regulaciones universales.

Actividad 1

Utilice las clases de referencia estudiadas (reemplazantes, anticipaciones, supresiones) para reescribir los párrafos siguientes.

1. En la actualidad, son muchas las personas dedicadas al estudio de la ufología. La ufología es una pseudociencia orientada a investigar los fenómenos extraterrestres. Uno de los fenómenos extraterrestres más estudiados es la abducción. La abducción es el secuestro de cualquier persona de este planeta por obra de seres de otros planetas. Asimismo, la ufología se interesa por estudiar los ovnis (objetos voladores no identificados) y las características de los tripulantes de los ovnis.

2. Comunicar es una capacidad vinculada con otras capacidades, como la percepción, la memoria, la capacidad reflexiva, etc. El hombre posee la capacidad de comunicarse debido a su racionalidad. Existe una marcada dicotomía hombre–animal. El animal no puede razonar y el hombre sí puede razonar. Por consiguiente, si el animal se comunica, su comunicación es elemental y no es una comunicación significativa.

3. En los últimos meses, se han incrementado los accidentes de tránsito. Los accidentes de tránsito no solo se producen en la ciudad, pues el mayor porcentaje se presenta en el transporte interprovincial. Las autoridades deben ejercer mayor control sobre las empresas de transporte interprovincial, ya que, muchas veces, operan sin reunir los mínimos requisitos. Por otro lado, la Policía debe aplicar a las empresas de transporte interprovincial sanciones drásticas si cometen infracciones, como exceso de velocidad, recojo de pasajeros en la carretera, etc. En estos casos, la Policía no debe ceder a chantajes, pues, de lo contrario, se hace cómplice de un sinnúmero de muertes.

4. La movilidad en el trabajo es un rasgo de nuestro tiempo. A veces, la movilidad en el trabajo obedece a una búsqueda activa de mejores condiciones. También, obedece a la búsqueda de nuevas experiencias laborales que expresaría la paulatina integración cooperativa de las

actividades económicas y de las relaciones culturales del mundo en el cual se vive. Esta movilidad incluiría la movilidad de las personas y la movilidad de los recursos financieros. Por lo tanto, la movilidad es una característica actual.

3.3. Conectores lógicos

Son elementos que ayudan a cohesionar el texto. Estas partículas oracionales, conjunciones, locuciones adverbiales, prepositivas y conjuntivas, y adverbios establecen relaciones de sentido tanto entre las oraciones de un párrafo como entre los párrafos de un texto.

Estos nexos indican diferentes tipos de relaciones lógicas que se establecen entre oraciones o entre párrafos, por ejemplo contraste, adición, consecuencia, orden, etc. A continuación, se presenta el cuadro de conectores textuales y relaciones lógicas.

Conectores textuales y relaciones lógicas

TIPO DE CONECTOR	TIPO DE RELACIÓN LÓGICA	CONECTORES	EJEMPLO
Contraste	Expresan carácter adversativo o correctivo con respecto a dos ideas o elementos.	pero, empero, sino, al contrario, por el contrario, sin embargo, no obstante, en cambio, más bien, antes bien	La temperatura no descendió tanto; sin embargo , la humedad aumentó.
Aclaración	Contrastan la teoría con la realidad o sugieren que la información no es exacta: “Se cree, generalmente, que ‘x’ es el factor negativo e ‘y’ el positivo. <i>En realidad</i> , estas relaciones se producen de forma inversa”.	en realidad, en verdad, realmente, verdaderamente	Muchos aficionados al tango creen que Carlos Gardel es argentino y que, por ello, es su mejor exponente. En realidad , es el exponente más importante, pero era uruguayo.
Consecuencia	Anuncian que lo que sigue constituye una deducción o consecuencia de lo inmediatamente anterior.	así que, de aquí que, de manera que, entonces, en conclusión, por esto, por esta razón, por tanto, por lo tanto, de modo que, de suerte que, por consiguiente, en consecuencia, por ello, por eso, por esto, por aquello, por ende	No cumplió con el trabajo encomendado, de modo que lo excluiríamos del grupo.
Causa	Señalan que lo que viene a continuación constituye la causa o razón de lo dicho anteriormente.	porque, pues, puesto que, ya que, debido a que, como consecuencia de que, a causa de que	No obtuvo un buen promedio, porque no estudió lo suficiente.
Evidencia	Recuerdan o enfatizan el carácter obvio de una idea.	naturalmente, por supuesto, obviamente, claramente, indudablemente, sin lugar a dudas	Juan es daltónico. Obviamente , no distingue los colores.
Equivalencia o reiteración	Sirven para enunciar lo mismo en términos más simples o más técnicos.	es decir, esto es, o sea, en otras palabras, en otros términos, dicho de otra forma, expresado de otra manera, vale decir	Perdieron todos los partidos de este campeonato; es decir , fueron eliminados.
Adición	Expresan que la idea que viene a continuación agrega información en el mismo sentido.	más aún, también, aparte de ello, además, asimismo, así mismo, incluso, inclusive, es más	Ella habla inglés a la perfección. También , domina algunas otras lenguas.
	Permiten la enumeración de	primero, en primer lugar, en	En primer lugar ,

Orden	una serie de aspectos.	segundo lugar, antes, después, finalmente, por último, respectivamente, posteriormente, ulteriormente a continuación	prefiero la comida peruana; en segundo lugar , la italiana.
Concesión	Señalan obstáculo o impedimento que pueden ser superados.	aunque, pese a que, si bien, aun cuando, a pesar de que, aun así	Aunque no hablaba inglés a la perfección, le dieron el puesto de secretaria.
Secuencia	Indican sucesión o continuación entre dos o más ideas o acontecimientos.	luego, después, mientras, mientras tanto, en tanto que, por un lado, por otro lado	Yo preparo la exposición, mientras que tú elaboras las diapositivas.
Simultaneidad	Ayudan a expresar el paralelismo entre dos o más ideas o acontecimientos	Simultáneamente, al mismo tiempo que, paralelamente, concomitante con	Se realizará el recital, y, paralelamente , se podrá adquirir el poemario.
Generalización	Se utilizan para enfatizar el carácter genérico o relativo de la idea que se expresará a continuación.	Generalmente, de manera general	La comida peruana es muy condimentada. Generalmente , se usa ají en su preparación.
Ejemplificación	Expresan que lo que prosigue constituye una muestra o alusión directa y práctica a lo que se está señalando.	por ejemplo, para ilustrar, como ilustración, a modo de ejemplo	La tecnología causa adicción. Por ejemplo , el celular genera dependencia en los jóvenes.

Ejemplo de uso de conectores en el texto

No todas las actividades justifican la formación de un equipo de trabajo. Hay algunas que se organizan mejor en base al trabajo individual. Son actividades donde el profesional es autosuficiente, por lo que no es necesario dividir las en distintos cometidos y asignarlas a un grupo de especialistas. **Por ejemplo**, esta dinámica se puede observar en un despacho de abogados generalistas. En este, cada profesional puede funcionar autónomamente, **debido a que** son autosuficientes para desarrollar, en su totalidad, de forma individual, cualquier asunto que se presente. **Por ello**, no estaría justificado constituir un equipo de trabajo, **porque** todos sus miembros tienen una formación y experiencia profesional similar: más que complementarse se solaparían. **En cambio**, otras actividades presentan tal nivel de complejidad que es imposible que una sola persona abarque y domine toda su problemática. Así, sí sería necesario constituir un equipo de trabajo formado por especialistas que cubran todas las áreas afectadas. **Por ejemplo**, un bufete de abogados especializado en asuntos complejos (derecho societario internacional, fiscalidad en transacciones internacionales, etc.) sí debería organizarse por especialidades y constituir equipos de trabajo que los aborden.

Como condición principal para justificar la constitución de un equipo de trabajo, podemos señalar la siguiente: un trabajo muy complejo, que afecte a distintas especialidades profesionales y entidad

organizada por especialidades. **Por esta razón**, nunca se debe constituir un equipo de trabajo si no hay esta justificación. **De esta manera**, constituir y hacer funcionar un equipo es una labor compleja que exige mucho esfuerzo; **por ello**, debe haber un análisis cuidadoso antes de organizarlo. **Por el contrario**, no es aconsejable recurrir al equipo de trabajo simplemente porque es la moda del momento en técnicas de dirección de empresas. Tampoco, se puede renunciar a formar uno simplemente porque nunca se ha trabajado de esa manera. Siempre hay una primera vez para trabajar en equipo y no hay por qué renunciar a nuevos sistemas de trabajo si resultan eficaces.

[Adaptado de <http://www.aulafacil.com/Trabequipo/Lecc-3.htm> (Consulta: 13/02/2011; 21:34 hrs)]

Actividad 1

Reescriba los siguientes párrafos estableciendo las relaciones lógicas adecuadas con el uso de conectores. Recuerde aplicar la referencia para evitar la redundancia de ideas.

1. Chile produce pisco. El Perú produce pisco. En el Perú, el pisco es elaborado con uva. En Chile, se elabora con el bagazo de la uva con la que se produjo el vino.

1. Se concluyó que los dirigentes suspendieron sus labores sin ninguna razón. Los dirigentes actuaron con irresponsabilidad.

2. Muchos usuarios protestaron frente al local de la empresa Luz del Día. Los funcionarios de la empresa no emitieron ninguna opinión sobre los problemas existentes.

3. Alianza Lima y Universitario son los protagonistas del clásico peruano. Alianza Lima y Universitario tienen estilos de juego diferente. Alianza Lima basa su juego en la picardía. Universitario basa su juego en la velocidad.

5. La gastronomía peruana, en la actualidad, es muy cotizada a nivel mundial. El ceviche es una de los platos de la gastronomía peruana más conocidos internacionalmente.

II. Complete los espacios en blanco con los conectores que considere adecuados y aplique, con corrección, los signos de puntuación necesarios.

1. La corbata es una prenda propia de un estilo formal _____ los hombres modernos, que prefieren una moda informal, no la usan.
2. Hoy en día, Internet es un medio de información muy difundido y con un gran número de usuarios _____ las personas de la tercera edad, en su mayoría, son reacias al uso de esta tecnología.
3. La estación del verano alegra el ambiente y eleva el espíritu; la del invierno _____ deprime.
4. La Ingeniería de Sistemas es una de las carreras profesionales más solicitadas _____ el número de postulantes a esta se incrementa cada día más.
5. La televisión tiene aspectos positivos y negativos. _____ mantiene informados a los televidentes. _____ incentiva actitudes negativas en los niños _____ la violencia.
6. Todo estaba preparado para la ceremonia. _____ entrarían las autoridades y los invitados. _____ se pronunciarían los discursos. _____ se ofrecería un vino de honor.
7. Nunca compartió sus ideas sobre política _____ siempre, desde su niñez, los unió una gran amistad.
8. Se caracterizaba por tener un comportamiento antisocial. _____ nunca asistía a las invitaciones que le hacían _____ vivía en un ostracismo voluntario.
9. Toda buena redacción exige un uso correcto de la tilde y de las mayúsculas _____ de los signos de puntuación.
10. Para hacer una llamada desde un teléfono público, deben seguirse varios pasos. _____ levante el auricular. _____ coloque la moneda del valor requerido en la ranura. _____ marque el número deseado.

Actividad 2

Identifique, en los siguientes textos, las ideas principales, secundarias y terciarias de los párrafos de desarrollo. Luego, encuentre los referentes y conectores utilizados.

Texto 1

Las empresas deben potenciar un óptimo clima laboral por dos razones fundamentales. En primer lugar, se ha demostrado que la productividad aumenta si es que se promueve un contexto favorable de interacción social. Ello ha sido estudiado desde los años treinta del siglo XX y, desde entonces, se considera que un ambiente donde predominen las interrelaciones saludables favorece el mejor

desempeño de los colaboradores de una organización. En este sentido, el brindar a los empleados un entorno democrático supone una inversión que va a redundar en una mayor efectividad en la fuerza productiva. En segundo lugar, la identificación y el desempeño óptimo del colaborador se lograrán cuando el ámbito en que se desenvuelve lo considera un ser humano integral. En esta medida, un empleado se desenvolverá mejor y estará más conforme con su rol si es que se le proporciona una atmósfera de relaciones justas, de críticas constructivas y de una permanente motivación. Para ello, es imprescindible que la comunicación sea transparente y continua, que el líder acepte intervenciones y sugerencias, y que se establezcan sueldos justos y el reconocimiento al buen desempeño.

Una vez reconocida la importancia que tiene el fomento de un buen clima laboral, se debe cuidar mantenerlo, ya que existen algunos factores que pueden perjudicarlo. Por un lado, el cambio permanente de líderes genera una inestabilidad en el equipo, puesto que establecer armónicamente una relación afectiva y racional con un jefe no es repentino. Los trabajadores, por lo general, muestran renuencia frente a cambios intempestivos que responden a estilos distintos de gestión y liderazgo. Si esta rotación es continua, el ambiente laboral se ve desfavorecido por los constantes desacuerdos entre los miembros de la empresa. Por otro lado, otro factor de desestabilización en el clima organizacional es la falta de comunicación. Este fenómeno se puede observar tanto entre áreas como dentro de un mismo equipo, ya sea entre colegas (horizontal) o entre subordinados y jefes (vertical). Se ha constatado que esconder datos importantes, no considerar información o críticas, subvalorar, en suma, a los trabajadores supone un deterioro de la producción en una empresa. Esto tiene relación, también, con el estilo de liderazgo planteado; por ejemplo, un líder autocrático concentrará toda la información para provecho personal o de un círculo, y no permitirá cambios creativos del equipo.

Texto 2

El estrés laboral es un fenómeno cada vez más frecuente que está aumentando en nuestra sociedad, fundamentalmente porque los tipos de trabajo han ido cambiando en las últimas décadas. Este afecta al bienestar físico y psicológico del trabajador y puede deteriorar el clima organizacional. Actualmente, los procesos de producción relevantes precisan esfuerzo mental, tareas que tradicionalmente requerían solo fuerza muscular. Además, el ritmo de trabajo ha ido incrementándose, ya que con un número menor de trabajadores tienen que alcanzarse mejores resultados. Se llama estrés laboral a un conjunto de reacciones emocionales, cognitivas, fisiológicas y del comportamiento del trabajador a ciertos aspectos adversos o nocivos del contenido, el entorno o la organización del trabajo.

No obstante, no siempre las respuestas para hacer frente a las demandas tienen un carácter negativo, dado que muchas veces son necesarias para enfrentarnos a situaciones difíciles y para la supervivencia. Toda persona requiere de niveles moderados de estrés para responder satisfactoriamente no solo ante sus propias necesidades o expectativas, sino de igual forma frente a las exigencias del entorno, por lo que los niveles muy bajos de estrés están relacionados con desmotivación, conformismo y desinterés. Por eso, se puede realizar la distinción entre eustrés o estrés positivo (nivel óptimo de activación para realizar las actividades necesarias en nuestra vida cotidiana), que ejerce una función de protección del organismo y distrés o estrés negativo (nivel de activación del organismo excesivo o inadecuado a la demanda de la situación), que provoca disfunciones en la persona.

El estrés es la segunda causa de baja laboral en la Unión Europea, y afecta anualmente a cuarenta millones de trabajadores y supone para sus países miembros un coste de veinte mil millones de euros al año en gastos sanitarios, sin contar la pérdida de productividad. Según la Fundación

Europea para la Mejora de las Condiciones de Vida y Trabajo, un 28% de los trabajadores europeos padece algún tipo de estrés laboral. En el caso de las mujeres, aparte de realizar su trabajo fuera de casa, suelen realizar y se responsabilizan de la mayor parte del trabajo familiar y doméstico. Esto puede conllevar a que las mujeres sean más propensas a sufrir estrés laboral que los hombres.

Se han buscado distintas explicaciones acerca del origen del estrés laboral. Así, se ha visto como el resultado de la interacción entre las demandas en el trabajo y control que el trabajador ejerce sobre él. El estrés laboral o alto estrés surge cuando las demandas del trabajo son altas y, al mismo tiempo, la capacidad de control de toma de decisiones (por falta de recursos) es baja. Además, otras posibles relaciones entre las demandas y el control son el bajo estrés (baja demanda y alto control), el activo (alta demanda y alto control) y el pasivo (baja demanda y bajo control). También, se ha visto la interacción entre las demandas de trabajo, el control del trabajador y el apoyo social. De esta forma, un nivel alto de apoyo social en el trabajo disminuye el efecto del estrés, mientras un nivel bajo lo aumenta. El apoyo social es la ayuda que pueden dar los superiores y compañeros de trabajo. Cuando este es adecuado, puede amortiguar parte del estrés generado por la combinación de las altas exigencias laborales y el bajo control sobre el trabajo. Asimismo, el estrés laboral puede ser debido al desajuste entre las demandas del entorno y los recursos de los trabajadores para afrontarlas, es decir, a la falta de ajuste entre las habilidades y capacidades de trabajador, y las exigencias y demandas del trabajo a desempeñar. Incluso, se ha observado que, en otras ocasiones, el estrés laboral se produce cuando el trabajador realiza un alto esfuerzo y recibe una baja recompensa. El alto esfuerzo en el trabajo puede ser extrínseco (demandas y obligaciones) o intrínseco (alta motivación con afrontamiento), en tanto que la baja recompensa está en función del dinero, la estima y control del estatus. El estrés laboral se produce porque existe una falta de balance (equilibrio) entre el esfuerzo y la recompensa obtenida.

[Adaptado de © http://www.madridsalud.es/temas/estres_laboral.php . Fecha de consulta: 16 de abril de 2013, 18:00 horas].

Actividad 3

A continuación, se propone una lista de enunciados. Sobre la base de estos, debe elaborar dos párrafos. Antes de empezar, tome en cuenta las siguientes indicaciones.

1. Redacte los párrafos según la estructura estudiada.
 2. Recuerde que las oraciones deben tener verbo principal.
 3. Utilice elementos de referencia para evitar la redundancia en sus párrafos.
 4. Use conectores lógico-textuales tanto para relacionar las oraciones como los párrafos.
 5. Utilice, con corrección, los signos de puntuación y la tilde.
-
1. La globalización, proceso de unificación e interdependencia por la creciente comunicación e interrelación entre los distintos países del mundo
 2. La globalización = unificación de mercados, sociedades y culturas, a través de una serie de transformaciones sociales, económicas y políticas de carácter global
 3. Modos de producción y de movimientos de capital a escala planetaria con la globalización
 4. Pérdida de atribuciones de los gobiernos ante la denominada "sociedad en red" por efecto de la globalización
 5. Con la globalización, gran incremento del comercio internacional y las inversiones
 6. Por la globalización, caída de las barreras arancelarias e interdependencia de naciones
 7. Globalización, término moderno especialmente usado para describir los cambios en las sociedades y la economía mundial
 8. La globalización, resultado de un incremento sustancial del comercio internacional y del

intercambio cultural

9. La globalización, término utilizado por primera vez en 1985 por Theodore Levitt en *The Globalization of Markets*
10. Globalización, descripción de las transformaciones sufridas en la economía internacional desde mediados de la década de los 60
11. En los ámbitos económicos empresariales, globalización, término utilizado para referirse, casi exclusivamente, a los efectos mundiales del comercio internacional
12. En los ámbitos económicos empresariales, globalización, término utilizado para referirse a los flujos de capital, y, particularmente, a los efectos de la liberalización y desregulación del comercio y las inversiones
13. En los ámbitos económicos empresariales, globalización, término utilizado para referirse al “libre comercio”, en inglés, *free trade*
14. Varios autores: etimológicamente considerado más adecuado en español el término “mundialización”, no en el Diccionario de la Real Academia Española
15. Diccionario de la Real Academia Española: término "globalización", entendido como la ‘tendencia de los mercados y de las empresas a extenderse, alcanzando una dimensión mundial que sobrepasa las fronteras nacionales’ (DRAE 2006, 23a. edición)

Redacción

Actividad 4

Lea las siguientes indicaciones y resuelva el ejercicio de redacción propuesto.

1. Observe, detenidamente, las imágenes y cuadros que se presentan a continuación.
2. Lea las fuentes escritas con atención y resuelva las preguntas de comprensión de lectura.
3. Sobre la base de la información proporcionada y de su propio conocimiento sobre el tema, redacte dos párrafos de desarrollo que respondan las siguientes preguntas: **¿por qué la discriminación laboral sigue siendo un hecho común en el Perú?, ¿qué consecuencias origina este problema?**
4. Recuerde que cada párrafo de desarrollo debe tener una oración temática en la que se presente su idea principal.

Fuente 1



Esto es discriminación. Que estas diferencias dejen de producirse es tarea de todos.

[Extraído de ROCHA, Cristina. *Proyecto integrado Argantonio*. “Mi manual de buenas prácticas periodísticas”. http://proyectoargantonio.blogspot.com/2009/02/mi-manual-de-buenas-practicas_9218.html
Fecha de consulta: sábado 27 de noviembre de 2010, 7:02 horas].

Fuente 2

Definición y causas de la discriminación laboral por género en el Perú (pág. 14)

Fuente 3

Cuándo dejaremos de tener miedo a lo diferente
Discriminación laboral por origen étnico
Por Carolina Benavides*

Miércoles, 28 de octubre de 2009

Según un informe del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), nuestro país se encuentra entre los más discriminatorios de la región en lo que atañe a la brecha salarial por sexo y por etnicidad. Consultada al respecto, la señora Temple, directora de DBM (El Comercio, 13/10/2009), señaló que las empresas de los países desarrollados consideran fundamental convocar a empleados de diferente sexo, origen étnico y orientación religiosa. De esta manera, no solo se enfrenta un insoportable lastre social, sino que, al mismo tiempo, se acrecienta la productividad.

Este es un asunto central: la convivencia de lo diferente está en la raíz del desarrollo y de la creatividad. Es la confrontación cotidiana con quienes no reflejan, cual espejos, nuestra propia imagen la que nos lleva adelante. Por el contrario, la uniformidad conduce a la exclusión, a la repetición eterna de lo mismo. Por cierto, para lograr un verdadero mestizaje, no es suficiente agrupar a personas de diferente sexo, raza y condición social. Es necesario despertar, tempranamente, la curiosidad respetuosa por el otro, propiciar la forja de una visión del mundo amplia, tolerante, cosmopolita, exenta de hipocresías. Asimismo, se requiere un liderazgo capaz de cohesionar las tendencias centrífugas propias de la heterogeneidad. Aquel ha de procurar persuadir a todos, pero no guiarse de quienes no quieren o no pueden entender razones por más abultado que sea su volumen electoral. La autoridad representativa debe saber que, si bien podemos sentirnos atraídos por lo ajeno, hay recónditos temores que, proyectados inconscientemente en el otro, erigen murallas de exclusión, tanto externas (playas con guachimanes, colegios “monocolores”, etc.) como internas (desconfianza que roza la paranoia). Es indispensable que quienes dirigen el país estén alertas para contener las angustias que se expresan como rechazo hacia el que “no es como nosotros”. Y no hay mayor distancia entre tolerar únicamente al que posee el mismo color de piel o el mismo sexo, y la exigencia de unisonancia de pareceres.

Es imprescindible la disidencia, no solo tolerada, sino asumida como fundamental para alcanzar una comprensión matizada de los fenómenos de la realidad nacional. Lo que las empresas de avanzada propugnan es un modelo que reproduce la multiculturalidad, característica de las sociedades incluyentes que han asumido que el universo de tonalidades variopintas son los cimientos sobre los que edifican las grandes naciones, el medio donde brotan los espíritus verdaderamente innovadores. Nada de esto es posible cuando impera el oscurantismo, que transforma el miedo en prepotencia. Hay que resistir sus embates enfurecidos para mostrar a la ciudadanía que, en nuestro país, se ha maltratado, y hasta asesinado, a muchos que piensan distinto o que simplemente tenían un aspecto físico diferente. Queda claro, aunque no lo parezca a primera vista, que cuestiones tan aparentemente disímiles guardan una estrecha relación estructural entre sí, tal como ocurre con numerosos peruanos que lucen tan dispares.

(*) **Directora de Nexos Voluntarios**

[Adaptado de BENAVIDES, Carolina. *El Comercio*. <http://elcomercio.pe/impresa/notas/discriminacion-laboral/20091028/361037> Fecha de consulta: domingo 4 de julio de 2010, 11:55 horas]

Fuente 4

Discriminación laboral por edad: ¿ser viejo a los 35? **Por Milagros Lazo Bezold**

«Mi nombre es Jesús, tengo más de 35 años y no consigo trabajo; pensé que no sería tan difícil. Necesito trabajar y, sobre todo, “quiero” trabajar; por eso, me mantengo al día con las novedades relacionadas con mi profesión. Manejo computadoras... No tengo enfermedades... Tengo tanta experiencia como ganas de volcarla en una nueva relación laboral... Entonces, si cumplo con todos los requisitos, ¿qué pasa?, ¿cuál es la razón por la que dejé de ser atractivo para el mercado laboral? No lo entiendo... **¿Será verdad que ya soy viejo?**». Esta pregunta es la que se hacen muchas personas que se encuentran en situación de desempleo y que, a pesar de haber intentado en varias oportunidades reinsertarse en el mercado laboral, no lo han conseguido. La única razón que encuentran para no calificar a los puestos para los que se han presentado es su edad.

Para dar un mejor marco conceptual al término “discriminación”, nos remitiremos al Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, en el que encontraremos que significa ‘seleccionar excluyendo’. “Discriminación” es definida por la Organización Internacional del Trabajo (OIT) en su convenio 111: “Cualquier distinción, exclusión o preferencia basada en motivos de raza, color, sexo, religión, opinión política, ascendencia nacional u origen social que tenga por efecto anular o alterar la igualdad de oportunidades o de trato en el empleo y la ocupación”; quedan exceptuadas aquellas basadas en las *calificaciones* exigidas para un empleo determinado. Asimismo, establece que los términos “empleo y ocupación” se refieren tanto al acceso a los medios de formación profesional y a la admisión en el empleo como a las condiciones de trabajo proporcionadas a los y las trabajadoras.

Si bien es cierto el convenio 111 no menciona explícitamente el factor edad como discriminatorio, es a partir del año 2003 que se le empieza a dar importancia. La OIT, en la publicación de su *Informe Global: la hora de la igualdad en el trabajo*, reconoce la edad como una de las más “nuevas y sutiles” formas en las que se presenta esta práctica, cuyas víctimas no son únicamente las personas con edades cercanas a la jubilación. Actualmente, después de cuatro años de la publicación de este documento, el problema de la discriminación laboral ha vuelto a situarse en el centro de la discusión mundial en materia de empleo. El presente año, la OIT ha publicado el *Informe Global: la igualdad del trabajo, afrontar los retos que se plantean*, documento que analiza los avances logrados desde la publicación anterior y señala que la edad es un factor discriminatorio no contemplado expresamente en el convenio 111, pero reconocido dentro de la legislación de muchos países miembros. Este informe ratifica que se está convirtiendo en un factor cada vez más determinante, tanto para obtener un empleo como para volver a él, y manifiesta que sus víctimas pueden ser jóvenes o mayores, aunque las manifestaciones y causas difieren según el grupo de edad en el que estas se encuentren.

Por otro lado, la discriminación laboral por edad es una manifestación directa de distinción que excluye o desfavorece, explícitamente, a ciertos trabajadores atendiendo a sus años de vida. Este tipo de discriminación está basada en prejuicios, mitos y estereotipos que atribuyen a los trabajadores ciertas aptitudes o falta de estas, independientemente de sus calificaciones o experiencia laboral (Vera 2006). A los adultos discriminados se los cataloga como inflexibles, con problemas de salud e indispuestos a aprender o adaptarse a nuevas condiciones de trabajo (Argawal 2005) y son excluidos de cualquier proceso de reclutamiento al no permitirles postular por límite de edad.

La discriminación laboral por edad prevalece, a pesar de que no existen criterios para determinar a qué edad una persona ya no es apta para seguir trabajando antes de llegar a la jubilación. En cada lugar del mundo, se han determinado estos límites de edad sobre la base de criterios subjetivos para

catalogar de “viejo” a un/a trabajador/a. Así, en Europa y Estados Unidos, este tipo de discriminación se empieza a sentir entre los 45 y 50 años, mientras que, en Latinoamérica, y puntualmente en el Perú, la edad se acorta a los 35. Con ello, se priva a las personas con plena capacidad física y psíquica del acceso a un trabajo digno, y se las deja relegadas a puestos inestables, informales y/o de baja remuneración.

Por otro lado, también existe la creencia de que contratar a trabajadores adultos significa negar oportunidades a los jóvenes que ingresan al mercado laboral. Esto es falso, pues estos últimos también son discriminados cuando, por su juventud, se les ofrece un convenio de prácticas pre profesionales o de formación laboral juvenil para desempeñar un puesto de trabajo real y se les niega derechos como vacaciones, seguridad social, etc., que, como trabajadores, les corresponden.

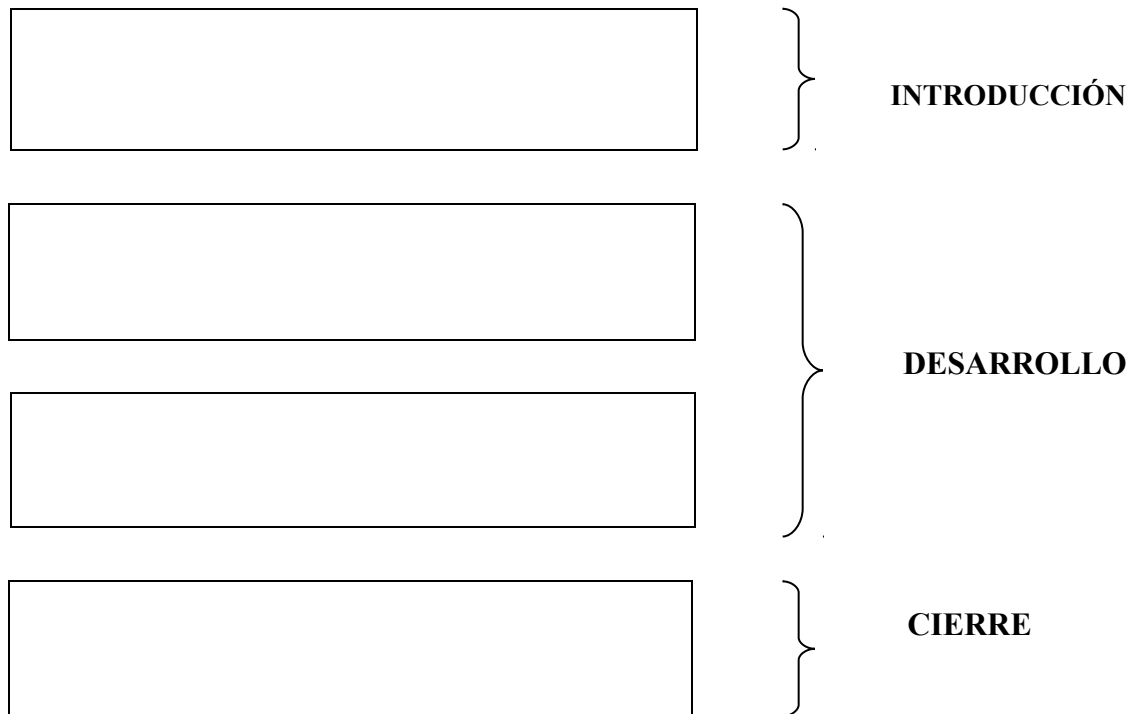
[Adaptado de LAZO BEZOLD, Milagros. “Artículo seleccionado para ponencia en la Mesa de Empleo del IV Jovis 2007”, Arequipa julio 2007]

Desarrollo de la actividad

Esquema

Párrafos

Si bien el párrafo, cuya estructura ya se ha tratado, es la unidad estructural del texto, el tema central de un texto se desarrolla a partir de la interrelación de dos o más párrafos. En este momento, ya se cuenta con los elementos que permitirán establecer toda una trama de ideas que conducirán a la redacción de un texto académico completo. Sin embargo, es necesario establecer una estructura básica que permita un desarrollo coherente de las ideas que se expondrán. En este caso, se planteará aquella que presenta los tres elementos básicos del texto: introducción, desarrollo y cierre o conclusión (IDC). El siguiente gráfico ejemplifica este modelo:



4.1. Párrafo de introducción

La introducción es el párrafo inicial del texto. En este, se contextualiza y presenta el tema central que se expondrá en los párrafos de desarrollo.

Ejemplo

Hablar de sensacionalismo en los periódicos, en los noticieros y en los programas televisivos de entretenimiento es muy frecuente en estos días. Este es un fenómeno reciente en las sociedades contemporáneas, y merece ser motivo de análisis y estudio, ya que si existen medios de comunicación que explotan notas sensacionalistas, es porque cuentan con un público cautivo que lo permite y exige. Por ello, en el presente texto, se expondrán su definición, y dos de los factores principales que explican su auge y vigencia.

[Adaptado de PORTOCARRERO, Gonzalo. “Notas sobre el sensacionalismo en la prensa televisiva peruana”. En: LÓPEZ MAGUIÑA, Santiago et. al. *Industrias culturales. Máquinas de deseos en el mundo contemporáneo*. Lima, IEP, PUCP, Universidad del Pacífico, 2007, pp. 152-169].

4.2. Párrafo de cierre o conclusión

El cierre o conclusión presenta una síntesis de lo tratado en los párrafos de desarrollo; sobre todo, se centra en la recapitulación de las ideas principales. Este párrafo, por lo general, se introduce con un conector, por ejemplo *en resumen, en suma, en síntesis*, etc. Asimismo, cabe precisar que, después de la síntesis, se puede plantear un comentario o reflexión final que le permita al lector seguir pensando en torno del tema y al autor, redondear sus ideas de forma satisfactoria.

Ejemplo

En suma, el sensacionalismo, una característica de algunos medios de comunicación en las sociedades actuales, se basa, principalmente, en el escándalo y la morbosidad. Este rasgo, presente en la prensa y en los programas televisivos, tiene detractores y defensores. Sus motivaciones esenciales son el llamado aburrimiento profundo y el goce personal. Si bien los dueños de los medios de comunicación deben mantener una línea ética que priorice el bienestar del público, este es el responsable último de la información que decide consumir.

[Adaptado de PORTOCARRERO, Gonzalo. “Notas sobre el sensacionalismo en la prensa televisiva peruana”. En: LÓPEZ MAGUIÑA, Santiago et. al. *Industrias culturales. Máquinas de deseos en el mundo contemporáneo*. Lima, IEP, PUCP, Universidad del Pacífico, 2007, pp. 152-169].

4.3. Párrafos de desarrollo

Estos párrafos exponen los subtemas que constituyen el tema central del texto. Cada uno de ellos desarrolla una idea principal, la cual se presentará en una oración temática, y será explicada a través de ideas secundarias y terciarias de manera coherente. Es recomendable que, entre los párrafos, se empleen conectores para que se establezca una relación interparrafal sólida y el texto adquiera unidad.

Ejemplo

Se puede denominar sensacionalista a una característica de la prensa escrita y televisiva, y de algunos programas de entretenimiento que resalta todo lo escandaloso, indiscreto y, muchas veces, negligente de una situación. Una noticia o un programa televisivo con este rasgo recurren a los afectos más elementales de la condición humana. No se dirige, pues, a la capacidad de discernimiento de la gente. Se trata de una propuesta especialmente atractiva para personas que desean emociones fuertes, que buscan ser arrancadas de situaciones afectivas que son penosas o hasta abrumadoras. El sensacionalismo distorsiona y/o manipula la representación de la realidad para complacer las demandas de su público. Desde el sentido común ilustrado, esas demandas son calificadas de “morbosas”. Este término se puede definir como un “gusto malsano por lo desagradable”.

[Adaptado de PORTOCARRERO, Gonzalo. “Notas sobre el sensacionalismo en la prensa televisiva peruana”. En: LÓPEZ MAGUIÑA, Santiago et. al. *Industrias culturales. Máquinas de deseos en el mundo contemporáneo*. Lima, IEP, PUCP, Universidad del Pacífico, 2007, pp. 152-169].

Ejemplo de texto con estructura IDC

Se puede definir la violencia doméstica como los malos tratos físicos que inflige un miembro de la familia a otro u otros. Los estudios muestran que las principales víctimas de este tipo de violencia

son los niños y las esposas. En realidad, el hogar es el sitio más peligroso de la sociedad moderna. Desde un punto de vista estadístico, una persona de cualquier edad o sexo corre mucho más peligro de ser atacada en su casa que en la calle por la noche. A continuación, se explicarán tres factores que contribuyen a que este tipo de violencia sea considerada relativamente común.

Introducción

El primero de los factores para observar a la violencia doméstica como un acto cotidiano es la combinación de intensidad emocional e intimidad que caracteriza la vida familiar. Los lazos familiares suelen estar cargados de emociones fuertes y pueden desencadenar antagonismos que no se sentirían del mismo modo en otros contextos sociales. Lo que parece únicamente un incidente sin importancia puede generar abiertas hostilidades entre los cónyuges o entre padres e hijos. Por ejemplo, un hombre que tolere excentricidades en la conducta de otras mujeres puede ponerse furioso si su esposa habla demasiado en una cena o revela intimidades que él desea mantener en secreto. **Subtema 1**

Aunque la violencia familiar socialmente aceptada es de naturaleza relativamente restringida, es fácil que derive en ataques más graves. Muchos niños, en algún momento, han recibido una bofetada o golpe, aun leve, de alguno de sus padres para disciplinarlos. Es muy frecuente que estas acciones susciten la aprobación general y, probablemente, ni siquiera se les considere violentas. Aun cuando la aprobación social de la violencia entre cónyuges sea menos nítida, también la hay o ha existido en el pasado. La aceptabilidad cultural de esta forma de violencia doméstica queda expresada en los siguientes refranes: “Mujer, caballo y nogal, cuanto más les sacudas, mejor serán” y “Más me pegas, más te quiero”, que es más cercano a la realidad peruana. Ciertamente, como se puede apreciar, solo dentro del núcleo familiar se tolera, e incluso aprueba, un amplio margen de violencia. **Subtema 2**

Finalmente, en el lugar de trabajo y en otros entornos públicos, existe la regla general de que nadie puede pegar a nadie, con independencia de lo objetable o irritable que alguien pueda ser. No es así dentro de la familia. De hecho, si bien los seres humanos guían su comportamiento en diferentes contextos según normas y reglas sociales establecidas, estas no son tan rígidas dentro del ámbito familiar. Muchas investigaciones han puesto de manifiesto que un número considerable de parejas cree que, en determinadas circunstancias, es legítimo que uno de los dos golpee al otro. Alrededor de uno de cada cuatro estadounidenses de ambos sexos, por ejemplo, opina que puede haber buenas razones para que un marido golpee a su mujer. Una proporción un poco más baja cree que lo mismo vale a la inversa. **Subtema 3**

En suma, la violencia doméstica puede ser aceptada por tres factores importantes. El primero se debe a las tensiones emocionales que existen en toda familia. El segundo de ellos se vincula a la aceptación social de ciertos niveles de violencia entre los familiares. El último factor se relaciona con la ausencia de reglas que prohíban golpear a un familiar en el hogar. **Cierre**

[Adaptado de GIDDENS, Anthony. *Sociología*. Traducido por Jesús Cuéllar Menezo. Cuarta edición. Madrid: Alianza Editorial, 200. pp. 257-258.]

Análisis del contenido de los párrafos de un texto de estructura IDC

[En los últimos años, hemos sido testigos del deterioro del ecosistema y de cómo comunidades enteras viven bajo un medio ambiente completamente contaminado, debido a que empresas irresponsables operan sin ningún reparo y dañan el entorno en aras del éxito material. Si bien sabemos que las organizaciones son fundamentales en la generación de riqueza y, por ende, en el desarrollo económico, desde el punto de vista humano, es necesario promover una sociedad más justa, en la que los efectos negativos se reduzcan progresivamente.] [Para colaborar con ello, surge el concepto de responsabilidad social empresarial y la necesidad de aplicarlo en programas de intervención comunitaria.] [Las razones que llevan a la implementación de estos últimos, así como las recomendaciones para que sean efectivos, serán presentadas en las siguientes líneas.]

Anticipación del tema
(concepto de RSE)

Presentación del tema
específico (razones y
recomendaciones)

Oración temática que
presenta la idea principal
del primer párrafo de
desarrollo

[Los motivos por los cuales las empresas optan por implementar un programa de responsabilidad social empresarial (RSE) pueden responder a intereses económicos o éticos.] La necesidad de contar con el reconocimiento como empresa socialmente responsable en el mercado se ha convertido en el principal motor para la expansión a nivel internacional. Por ello, para conseguirlo, las compañías apuestan por la generación de un clima laboral óptimo, fomentan la satisfacción del trabajador por pertenecer a una organización socialmente responsable y generan un compromiso de retribución de la sociedad hacia la empresa que, supuestamente, cumple cabalmente con los estándares de la RSE. De conseguirlo, fortalecerían la fidelización de sus clientes internos y externos, y, con ella, incrementarían los ingresos económicos de la compañía. Como segundo motivo, se encuentra la conciencia social de quienes dirigen las organizaciones involucradas, es decir, su preocupación por conocer las necesidades de la comunidad directamente afectada y las de su entorno, así como su identificación con ellas. Esta preocupación se manifiesta en el planteamiento de programas de apoyo como capacitaciones, campañas de prevención en salud o programas de reforestación en territorios afectados por la contaminación producida por las fábricas.

Oración temática que
presenta la idea principal
del segundo párrafo de
desarrollo

[Pese a ello, para tener éxito en la implementación y aplicación de un programa de RSE, se deben seguir ciertas recomendaciones.] La principal y que, paradójicamente, se toma menos en cuenta en la actualidad es evitar programas asistencialistas. Colmar o saciar lo que se percibe como urgente es solo una forma momentánea de ayuda; por el contrario, si las empresas se familiarizaran con las necesidades de las comunidades y atendieran las causas de

ellas diseñando programas para fortalecer los recursos de la población, les darían las herramientas necesarias para que estas aprendan cómo cubrirlas y puedan hacerlo más adelante. Esto garantizaría la sostenibilidad del programa de RSE en el tiempo. Por otro lado, la capacidad de tener empleados con un alto grado de satisfacción es la segunda recomendación en la escala. Se cumple con este factor respetando los estándares laborales que permiten dar la tranquilidad y comodidad necesarias al trabajador. Si este nota que la empresa se preocupa por su bienestar laboral y mejora continua, se convertirá en un empleado más comprometido; incluso, podría tomar la iniciativa de llevar a cabo las labores que implica tener un programa de RSE en su organización.

Recapitulación de ideas principales de los párrafos del cuerpo del texto

[En suma, familiarizarse con las necesidades de la comunidad e implementar programas de apoyo sostenibles en el tiempo son iniciativas que manifiestan lo que se conoce como «conciencia social», pero este interés, cuando se trata de una empresa, se integra a los de tipo económico si lo que esta busca es el reconocimiento como organización socialmente responsable para continuar con sus acciones.] Ante esta necesidad empresarial, [el Estado debe erigirse como promotor de esta política, y el público, exigir que las compañías cumplan realmente con las obligaciones sociales y ambientales que les corresponden, las mismas que figuran dentro de los lineamientos de la RSE.]

Reflexión final

5. EL PROCESO DE REDACCIÓN DE TEXTO A PARTIR DE FUENTES

Lo primero que debemos realizar para redactar un párrafo de desarrollo es documentarnos todo lo posible sobre el tema que deseamos abordar. En este sentido, queríamos desarrollar un texto sobre los aportes de las TIC (tecnologías de la informática y comunicación) aplicadas a la educación y cuáles habían sido algunos inconvenientes en el proceso de inserción. El tema nos interesaba porque, actualmente, la educación superior se imparte adoptando estos modelos, como puede ser el programa EPE de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Así, decidimos indagar en cómo las TIC posibilitaban nuevas formas de enseñanza de las cuales éramos parte. Para ello, hemos revisado algunas fuentes confiables desde el punto de vista académico.

5.1. Consulta de fuentes y subrayado

Se recomienda realizar, por lo menos, dos lecturas de las fuentes para realizar el acopio y análisis de la información descrita. La primera lectura solo es informativa: nos enteramos de qué trata el texto propiamente, si va a ser de utilidad para el tema propuesto, si sus aseveraciones están bien fundamentadas. Una segunda lectura será necesaria para reconocer ideas fundamentales y pertinentes para nuestra redacción. De esta manera, debemos subrayar todo aquello que pueda ser útil para nuestros propósitos.

Fuente 1

Impacto de las TIC en la enseñanza universitaria

Por Pere Marquès Graells

La cultura de la sociedad de la información, asentada en el principio de globalización cultural y económica y en los constantes avances científico-tecnológicos, está presionando con fuerza en todos los estamentos universitarios. El resultado es una evolución cada vez más acelerada de la institución para adaptarse al cambiante entorno social, que supone un replanteamiento de su propia razón de ser, de sus objetivos y servicios, de los sistemas de organización, de los métodos e instrumentos de trabajo, de los planes de estudios, de la investigación que se realiza, de las competencias que debe tener su personal.

Disponer de recursos que permitan nuevas formas de ejecución de la actividad universitaria no significa que, necesariamente, se produzca el cambio. Antes el profesor daba sus clases magistrales con el apoyo de la pizarra, y los alumnos presentaban sus trabajos y exámenes escritos a mano o a máquina; ahora el profesor dicta clases con Power Point, los estudiantes presentan sus trabajos en Word y, a veces, los exámenes son pruebas objetivas ante un ordenador. ¿En qué radica el cambio? ¿Se trata de innovación o de simple comodidad? La disponibilidad de las TIC por parte de los profesores y de los estudiantes no supone el fin de los aprendizajes basados en la memorización y en la reproducción de los contenidos ni la consolidación de los planteamientos interactivos, a pesar de las magníficas funcionalidades que los últimos ofrecen para la expresión personal, la construcción personalizada del conocimiento y el trabajo colaborativo. No obstante, la simple disponibilidad de las TIC sí implica algunos cambios importantes en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

El profesor ya no es el gran depositario de los conocimientos relevantes de la materia. Las bibliotecas, los libros de texto y de bolsillo, los medios de comunicación de masas e Internet acercan a los estudiantes estos conocimientos desde múltiples perspectivas. El papel del profesor que expone mientras lee antiguos apuntes resulta insostenible en la actualidad (sus apuntes están en la página web de los estudiantes de otros años y los ejercicios que suele poner también). ¿Para qué ir a clase si existe una mayor universalización de la información? El profesor ya no puede desarrollar un programa obsoleto; en otras palabras, necesita estar actualizado. Los estudiantes pueden consultar en Internet lo que se hace en otras universidades y, en casos extremos, no tolerarán que se les dé una información inexacta.

El problema de los alumnos ya no es el acceso a la información, que está casi omnipresente, sino la aplicación de metodologías para su búsqueda inteligente, análisis crítico, y para realizar una acertada selección y aplicación de los contenidos. Los estudiantes saben que esto es lo importante hoy en día. Las clases magistrales pierden relevancia, por lo que se hacen necesarios espacios y actividades (grupos de trabajo, seminarios) que permitan a los estudiantes trabajar por su cuenta con el apoyo de las TIC (medios de información y comunicación), pero contando con la orientación y asesoramiento del profesorado.

Estas herramientas facilitan la construcción personalizada del aprendizaje por medio de un trabajo colaborativo. De acuerdo con los planteamientos del aprendizaje significativo, los alumnos pueden aprender a partir de sus conocimientos y experiencias anteriores porque tienen a su alcance muchos materiales formativos e informativos alternativos entre los que escoger, y la posibilidad de solicitar y recibir, en cualquier momento, el asesoramiento de profesores y compañeros. Se pueden ayudar entre ellos y elaborar trabajos conjuntos con más facilidad, debido a que cuentan con las facilidades del correo electrónico y los chats.

Aunque aún hay docentes que no son conscientes de ello, el desarrollo tecnológico actual nos está situando en un nuevo paradigma de enseñanza. Este da lugar a metodologías más modernas, a nuevos roles docentes y configura un enfoque distinto de la docencia, más centrado en el diseño y la gestión de actividades y entornos de aprendizaje, la investigación sobre la práctica, la creación y prescripción de recursos, la orientación y el asesoramiento, la dinamización de grupos, la evaluación formativa y la motivación de los estudiantes, que en la transmisión de información y evaluación acumulativas, como se entendía antes. Con independencia de su mayor o menor actitud favorable al cambio, la simple disponibilidad de las TIC en la comunidad universitaria genera una creciente presión sobre el profesorado para que se adapte al cambio; en los casos en los que, además, se cuente con una adecuada política por parte de los órganos rectores, el proceso será más rápido.

[Adaptado de Marquès Graells, Pere (2000). *Impacto de las TIC en la enseñanza universitaria*. Recuperado de <http://peremarques.pangea.org/ticuniv.htm>].

Fuente 2

Surgimiento de la educación a distancia

El mundo actual se caracteriza por un dinamismo acelerado. En este entorno, la única constante es el cambio; lo que es válido hoy, mañana quizá no tenga el mismo valor. Por lo tanto, las organizaciones modernas requieren actualizar los recursos materiales y, lo más importante, la capacidad humana con el fin de dar respuesta puntual, rentable y efectiva a los nuevos desafíos. Las instituciones educativas no están exentas de ello, de ahí que, en las últimas décadas, hayan incorporado contenidos y metodologías acordes con la evolución tecnológica para dinamizar el proceso de aprendizaje de los estudiantes, como la educación a distancia.

En la actualidad, en gran parte de la sociedad, se percibe el deseo constante de aprender; sin embargo, para satisfacer esta necesidad, sería prácticamente imposible centrarse solamente en los procedimientos y medios tradicionales. Es en este aspecto que la educación a distancia ha mostrado mayor efectividad, pues rompe las barreras de tiempo y espacio al ofrecer métodos, técnicas y recursos que hacen más efectivo y flexible el proceso de enseñanza – aprendizaje. Esto se logra mediante el uso de tecnologías como la radio, la televisión, el video, los sistemas de informática y el *software* interactivo. Por ejemplo, un estudiante que quisiera realizar estudios universitarios y no pudiera acudir a clases presenciales cubriría su necesidad con ofertas educativas que apelen a este tipo de tecnología.

Más allá de los motivos de tipo pedagógico, el fortalecimiento de la modalidad a distancia puede tener repercusiones sociales y laborales. Por un lado, abre una vía a la democratización de la enseñanza, ya que ofrece más facilidades de acceso a la formación académica. Por el otro, acerca la educación a la evolución tecnológica, puesto que promueve el uso de los diferentes medios de comunicación. Además, la educación a distancia puede ser de gran ayuda para que las compañías cumplan con los objetivos y metas de adiestramiento de la corporación. Ofrece un potencial de beneficios en las aplicaciones corporativas, como sentido de profesionalismo por parte de los instructores, aumento en el acceso de los empleados «estudiantes» y de los expertos, incremento en la efectividad de los adiestramientos y en la productividad, ya que el empleado está más tiempo en la oficina.

El objetivo de este tipo de educación no es reemplazar a la tradicional, sino incorporar nuevas formas organizativas para mejorar su acción cuando esta sea insuficiente. Una integración de la educación formal y la no formal puede optimizar el sistema, y ampliar sus ventajas al promover modificaciones en las orientaciones metodológicas y maximizar el aprovechamiento de los recursos

materiales disponibles. El rol del alumno es diferente al de la educación tradicional, ya que accede a los contenidos mediante tecnologías de vanguardia e interactúa con compañeros de otros lugares (nacionales o internacionales). Además, es más activo en la formulación de preguntas y la obtención de ayuda, y tiene más responsabilidad sobre su propio aprendizaje. En general, esta modalidad educativa permitirá al estudiante situarse en un rol activo, tomar decisiones sobre el proceso a seguir según su ritmo e interés, aprender a aprender, e incrementar sus conocimientos al integrar la información a través de múltiples medios.

Es importante resaltar, también, la función del profesor. En la universidad o campus virtual, es un diseñador y facilitador de ambientes de aprendizaje: es un asesor, no solo un expositor. Desde esta perspectiva, el docente también es aprendiz. Es el experto en contenidos, pero no es su responsabilidad el exponerlos como en los cursos de modelo presencial. Es su responsabilidad la evaluación de los logros que cada alumno obtiene. Sobre la base de estas evaluaciones, puede rectificar parcialmente el desarrollo de lo planificado e introducir nuevos materiales de estudio que refuercen aspectos que parezcan poco asimilados. Por tanto, el rol del profesor como tutor o consultor es el de orientar y facilitar el aprendizaje individualmente, guiar al estudiante en el manejo del material que debe conocer, e inducirlo a la reflexión, la crítica y a la profundización de lo aprendido.

En suma, este nuevo enfoque educativo acerca al aprendiz a nuevos conocimientos a través de nuevas tecnologías. Asimismo, permite optimizar el proceso de enseñanza – aprendizaje, que, desde el enfoque tradicional, es limitado. A pesar de estos posibles beneficios en el ámbito de las organizaciones educativas, este nuevo movimiento ha provocado un sinfín de opiniones tanto a

favor como en contra, incluso algunos afirman que puede ser el fin de la docencia presencial.

[Adaptado de <http://www.miclase-online.com/.../index.php>. Fecha de consulta: 13 de julio de 2009].

Fuente 3

Innovación docente y uso de las TIC en la enseñanza universitaria

Por José Salinas

Las instituciones de educación superior han experimentado un cambio de cierta importancia en el conjunto del sistema educativo de la sociedad actual: desplazamiento de los procesos de formación desde los entornos convencionales hasta otros ámbitos; demanda generalizada de que los estudiantes reciban las herramientas necesarias para el aprendizaje continuo; comercialización del conocimiento, que genera, simultáneamente, oportunidades para nuevos mercados y competencias en el sector, etc. El ámbito de aprendizaje varía de forma vertiginosa. Las tradicionales instituciones de educación, ya sean presenciales o a distancia, tienen que reajustar sus sistemas de distribución y comunicación. Pasan de ser el centro de la estrella de comunicación educativa a constituir simples nodos de un entramado de redes entre las que el alumno o usuario se mueve en unas coordenadas más flexibles, que hemos denominado ciberespacio. Por otra parte, los cambios en estas coordenadas espacio-temporales traen consigo la aparición de nuevas organizaciones de enseñanza, que se constituyen como consorcios o redes de instituciones, y cuyos sistemas educativos se caracterizan por la modularidad y la interconexión.

Todo ello exige a las instituciones de educación superior una flexibilización de sus procedimientos y de su estructura administrativa para adaptarse a modalidades de formación alternativas más acordes con las necesidades que esta nueva sociedad presenta. La existencia, como nos estamos acostumbrando a ver, de ofertas *on-line* y de cursos en Internet, o los proyectos experimentales de algunos profesores o departamentos, no presuponen una universidad más flexible. Para que tanto las instituciones existentes como las que están naciendo *ex profeso* puedan responder, verdaderamente,

a este desafío, deben revisar sus referentes actuales y promover experiencias innovadoras en los procesos de enseñanza – aprendizaje apoyándose en las TIC y haciendo énfasis en la docencia, en los cambios de estrategias didácticas de los profesores, y en los sistemas de comunicación y distribución de los materiales de aprendizaje, es decir, en los procesos de innovación docente, en lugar de enfatizar la disponibilidad y las potencialidades de las tecnologías. Al mismo tiempo, estos proyectos de flexibilización se han de entender como estrategias institucionales, globales, de carácter docente, que involucran a toda la organización. Lo que las universidades necesitan es implicarse en procesos de mejora de la calidad y esto, en nuestro terreno, se traduce en procesos de innovación docente apoyados en las TIC.

Los cambios que se llevan a cabo en las instituciones de educación superior presentan cuatro manifestaciones, que podemos considerar como respuestas desde la práctica, de gran interés para comprender el fenómeno, todas ellas interrelacionadas dentro de los procesos de innovación. Los cambios que se producen en la institución, entre los que podemos destacar el impacto de las TIC, conducen, irremediablemente, a plantear una modificación en el rol del profesor, en la función que desempeña en el sistema de enseñanza – aprendizaje en el contexto de la educación superior. La institución educativa y el profesor dejan de ser fuentes de todo conocimiento, y el docente debe actuar como guía de los alumnos al facilitarles el uso de los recursos y las herramientas que necesitan para explorar y elaborar nuevos conocimientos y destrezas; pasa a actuar como gestor de la pléyade de recursos de aprendizaje y a acentuar su papel de orientador. Todo ello requiere, además de servicios de apoyo y asesoramiento al profesorado, un proceso de formación que conduzca al docente a conocer y dominar el potencial de las tecnologías.

Al igual que el profesor, el alumno ya se encuentra en el contexto de la sociedad de la información, y su papel es diferente al que tradicionalmente se le ha adjudicado. Los modelos educativos se ajustan con dificultad a los procesos de aprendizaje que se desarrollan mediante la comunicación mediada por ordenador. Hasta ahora el enfoque tradicional ha consistido en acumular la mayor cantidad de conocimientos posible, pero, en un mundo rápidamente cambiante, esto no es eficiente, ya que no se sabe si lo que se está aprendiendo será relevante. Es indudable que los alumnos en contacto con las TIC se benefician de varias maneras y avanzan en esta nueva visión del usuario de la información. Esto requiere acciones educativas relacionadas con el uso, la selección, utilización y organización de los datos, de manera que el alumno se forme como un maduro ciudadano de la sociedad de la información. El apoyo y la orientación que recibirá en cada situación, así como la diferente disponibilidad tecnológica, son elementos cruciales en la explotación de las TIC para actividades de formación en esta nueva situación, pero, en cualquier caso, se requiere flexibilidad para pasar de ser un alumno presencial a convertirse en uno a distancia, y a la inversa, al mismo tiempo que flexibilidad para utilizar autónomamente una variedad de materiales.

Muchos de los conceptos asociados con el aprendizaje en la clase tradicional, pero ausentes cuando se utilizan sistemas convencionales de educación a distancia, pueden reacomodarse en la utilización de redes para la enseñanza, lo que da lugar a una nueva configuración formativa que puede superar las deficiencias de los sistemas convencionales, ya sean presenciales o a distancia; en otras palabras, las TIC modifican las metodologías de enseñanza tradicionales. Lo que frecuentemente se ha procurado es reproducir los modelos educativos dominantes, de ahí que se encuentren muchos cursos y experiencias que se basan, fundamentalmente, en metodologías clásicas. Las posibilidades de las TIC permiten reproducir estos modelos innovándolos, y, en algunos casos, puede entenderse que esta sea la opción «adecuada» (la oportuna combinación de elementos tecnológicos, pedagógicos y organizativos).

Por una parte, las decisiones ligadas al diseño de la enseñanza están delimitadas por aspectos relacionados con el tipo de institución (si es presencial o a distancia, el tipo de certificación que

ofrece, cuál es la relación de la institución con el profesorado, de qué espacios físicos dispone, etc.); con el diseño de la enseñanza en sí (metodología, estrategias didácticas, rol del profesor, rol del alumno, materiales y recursos para el aprendizaje, forma de evaluación); con aspectos relacionados con el alumno o usuario del sistema; y con el aprendizaje (motivación, necesidades de formación específicas, recursos y equipamiento disponibles). Por otra, las decisiones relacionadas con la tecnología en sí implican la selección del sistema de comunicación a través del ordenador o de herramientas de comunicación que resulten más adecuadas para facilitar el proceso de enseñanza – aprendizaje. Estas decisiones parten del conocimiento de los avances tecnológicos en cuanto a las posibilidades de la tecnología para la distribución de los contenidos, el acceso a la información, la interacción entre profesores y alumnos, la gestión del curso, la capacidad de control de los usuarios durante el desarrollo del mismo, etc.

Al margen de la metodología utilizada, se está generando una transición desde la convencional clase en el campus a la del ciberespacio. Profesores y alumnos actúan de distinta manera en los dos tipos de clase. Los productos de aprendizaje son diferentes también. Los cursos y programas de comunicación mediados por el ordenador han aparecido tan rápidamente que, ni educativa ni socialmente, se ha desarrollado aún un pensamiento sobre el posible impacto de este método de distribución. Tampoco existe la necesidad de modificar el enfoque educativo: lo corriente es ensayar con los métodos tradicionales de enseñanza en entornos no tradicionales.

En este contexto, las instituciones educativas necesitan involucrarse en procesos de innovación docente apoyadas en las TIC. La presión para llevarlos a cabo surge por el impacto de la era de la información, que hace que la compartimentación de los sectores profesionales, de ocio y educativo sea superada, de tal manera que, al mismo tiempo que se han generado nuevos mercados para la universidad, esta también pierda el monopolio de la producción y la transmisión del saber; por la comercialización del conocimiento, que genera, simultáneamente, oportunidades para nuevos mercados y competencias nuevas en el sector; y por una demanda generalizada de que los estudiantes desarrollen las competencias necesarias que permitan su aprendizaje continuo.

Durante los primeros años de utilización de las TIC en la formación, los proyectos se centraron en la innovación técnica para crear entornos de aprendizaje basados en la tecnología. Ahora el foco es el alumno mismo, así como la metodología. El nuevo pensamiento implica la demanda de una sólida fundamentación metodológica, al mismo tiempo que un enfoque centrado en el alumno. Lo anterior exige el compromiso institucional por involucrarse en procesos de renovación y no limitarse a la ejecución de modelos de enseñanza tradicionales en entornos más modernos.

[Adaptado de Salinas, José (2004). *Innovación docente y uso de las TIC en la enseñanza universitaria*. Recuperado de <http://redalyc.uaemex.mx/redalyc/pdf/780/78011256006.pdf>].

Fuente 4

La formación de docentes de educación básica en el uso educativo de las TIC y la reducción de la brecha digital

La incursión de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en la sociedad ha provocado una serie de cambios en diversos ámbitos de nuestras vidas, ya sea en la vida política, cultural, ideológica o económica. En la actualidad, entendemos *sociedad de la información* como una comunidad en la que la creación, distribución y manipulación de la información forman parte importante de las actividades culturales y económicas. Por tanto, el conocimiento y la información son elementos decisivos en todos los modos de desarrollo en nuestra sociedad, y el procesamiento y la transmisión de información se convierten en las fuentes fundamentales de la productividad y el

poder. La sociedad de la información concede a las TIC el poder de convertirse en los nuevos motores de desarrollo y progreso. Por ello, en una sociedad de la información y el conocimiento, se exige el acceso a la tecnología y la capacidad de saber usarla para ser partícipe de la vida social, económica y política. Asimismo, es importante que exista igualdad de oportunidades para el acceso a la red y la capacitación necesaria para usar estos medios efectivamente.

Una de las características de la sociedad de la información y el conocimiento es la desigualdad existente en el acceso a los medios tecnológicos y de información. Mientras en países desarrollados se extiende cada vez más y con mayor calidad el acceso a Internet, en países como el nuestro, la red sigue siendo ajena a la mayoría de sus ciudadanos. A esta desigualdad en el acceso a la sociedad de la información, y específicamente a la Internet, se la denomina *brecha digital*. Según Julio Cabero (2004), esta alude a la diferenciación producida entre aquellas personas, instituciones, sociedades o países que pueden acceder a la red y aquellas que no; puede ser definida en términos de la desigualdad de posibilidades que existe para acceder a la información, al conocimiento y la educación. Por tanto, agrega, son excluidas y privadas de las posibilidades de progreso económico, social y humano. Tal inequidad se refiere a la falta de acceso a la red y a sus herramientas, y a las diferencias que origina.

La brecha digital se produce entre países y entre regiones de un mismo país, tal como sostiene Fernando Lera López (2003). El autor denomina a la última como *brecha regional*, asociada a variables como la renta de los individuos y familias, la edad, el nivel de educación, la raza, el género, y la residencia rural o urbana. Por tanto, es uno de los principales obstáculos de desarrollo en nuestra sociedad. Todos aquellos sectores que permanecen, por diversas razones, al margen de los beneficios y ventajas asociados a las TIC quedan rezagados de la vida social, cultural y económica.

La educación, en el tema de la brecha digital, cumple un rol muy importante. La presencia de competencias relacionadas con el uso adecuado de la tecnología permitirá desarrollar en el alumno capacidades para un adecuado uso de la tecnología y manejo de información. Se debe preparar al sistema educativo para que este pueda responder a sus estudiantes, y estos se nutran de las herramientas y facultades que le serán necesarias para su desenvolvimiento en los nuevos escenarios que se le plantean. Ello requiere de un profesor formado o capacitado en el uso educativo de las TIC para que pueda orientar, profesionalmente, los procesos de análisis, selección y opinión crítica frente a la gran cantidad de información que existe en la red.

Es necesario tomar conciencia de que los docentes actuales se encuentran frente a una realidad fracturada por haber sido educados de una manera diferente y tener, ahora, que incorporarse a un mundo tecnificado que les exige conocimientos y destrezas de las que, muchas veces, carecen. Por otro lado, muchas escuelas públicas de nuestro país, tanto en las zonas alejadas como en las urbano-marginales, no cuentan con equipos o con docentes preparados adecuadamente para encaminar a sus estudiantes en el adecuado uso de estos recursos tecnológicos. El equipamiento de las escuelas y la preparación docente deben ir de la mano para superar estas dificultades y, así, eliminar la brecha digital existente.

Estamos ante una nueva generación de alumnos, y esto demanda una nueva forma de pensar y hacer de los pedagogos. Es necesario un proceso de adaptación a los cambios generados por las TIC, lo que conlleva visualizar la práctica en las instituciones educativas, donde encontramos que el docente no integra las TIC en su trabajo diario. En gran parte de los centros educativos del sistema escolar peruano, el desarrollo y puesta en práctica del currículo en las aulas se realiza, predominantemente, mediante un único medio (casi siempre de naturaleza textual), y no desarrollando experiencias de aprendizaje que consideren otros canales y formas de expresar la

información. Proveer a los docentes de tecnologías del siglo XXI permitirá integrar los diferentes medios a favor del aprendizaje del educando.

Estas nuevas tecnologías, inmersas en la denominada *sociedad de la información*, deberían provocar cambios en las instituciones educativas y, por tanto, en los docentes. La incorporación de las TIC requiere atender, de manera urgente, la formación del profesorado, ya que se refuerza su papel como mediador entre la información, el proceso de reconstrucción del conocimiento y la apropiación de significados por medio de una metodología interactiva. Se aduce que los profesores no están suficientemente preparados ni motivados para utilizar nuevos medios. Existe, aún, la reticencia que pueden tener algunos de ellos si no han usado ninguno, porque desconocen qué hacer con él en la clase. Solo en la medida en que tengan la experiencia directa y que perciban sus posibilidades reales, podrán cambiar su práctica pedagógica habitual. Los profesores deben tener la oportunidad y el apoyo necesario para emplear las TIC en la resolución de problemas reales vinculados estrechamente con sus tareas docentes, ya sea en el diagnóstico, la selección y organización de los contenidos, ya sea en la evaluación del aprendizaje, de las estrategias y el asesoramiento.

[Adaptado de Chumpitaz, Lucrecia. (2007). La formación de docentes de educación básica en el uso educativo de las TIC y la reducción de la brecha digital. *Educación*, 16(31), 29-41].

Fuente 5

Senderos que se bifurcan: dilemas y retos de la sociedad de la información

Sexto capítulo: los temas pendientes

La comunicación científica

La ciencia y la tecnología dependen de la comunicación. Creadas como producto de la modernidad, son el resultado del trabajo colectivo de comunidades de científicos que, realizando su labor por el mundo entero bajo las mismas premisas, usando los mismos métodos y tratando de lograr respuestas similares a problemas similares, requieren mantenerse en contacto permanente para conocer qué pasa y qué se está haciendo en su campo. Como toda actividad comunitaria, requiere formas sistematizadas de comunicación, las que constituyen la *comunicación científica*.

La expansión de la comunicación científica coincide con el auge de la educación superior en la segunda posguerra mundial. Ante la enorme generalización de oportunidades en todos los países del mundo, la educación produce una elevada demanda de profesionales, capaces de cubrir las crecientes vacantes en la enseñanza superior. Esta expansión creó cambios de magnitud social significativa y, también, incrementó, significativamente, la producción de documentos, encarnación misma de la comunicación científica. El *stock* de conocimiento científico creció a ritmos inusuales, y, aunque es posible cuestionar si la producción *per capita* de artículos y libros ha crecido realmente, no es menos cierto que, aun guardando las mismas tasas de productividad por académico, al haberse incrementado enormemente el número de estos, la cantidad de publicaciones habrá de ser mucho mayor.

El valor social del conocimiento, su utilización por la sociedad de una manera institucionalizada, es clave para entender su funcionamiento, su capacidad de autorreproducirse y, sobre todo, su capacidad de crecimiento. Si una sociedad no es capaz de actualizar sus mecanismos de transmisión de conocimiento y su capacidad de producirlo, sufre desde calamidades sociales y naturales hasta el retraso o la postergación. Es necesario, por ello, contextualizar y enmarcar, teóricamente, la función del conocimiento en la sociedad, y, en especial, el valor de la información documental como vehículo del conocimiento científico y profesional. Después de todo, la publicación de documentos ha seguido, desde hace aproximadamente cincuenta años, un crecimiento enorme, dado que, en la

medida en que más gente toma contacto con los temas y propuestas de investigación, hay más potenciales contribuyentes al tema.

Como es natural, la comunicación científica, también, se ha visto afectada por las tecnologías de la información y comunicación, y se ha pasado de utilizar la revista académica impresa como el mecanismo privilegiado a contar con la publicación de revistas digitales, por lo general concentradas en sistemas colectivos de acceso que permiten crear colecciones digitales con cientos o miles de suscripciones. Las ventajas de lo digital son aparentes: múltiple acceso, no limitado por la disponibilidad de copias físicas; actualización inmediata, sin las demoras asociadas al traslado físico de una revista desde el lugar de edición hasta el lugar de lectura; la flexibilidad del medio digital, que permite incluir materiales multimedia que no están al alcance de una edición convencional; y una sola suscripción en vez de varias, lo que simplifica el trabajo de las bibliotecas académicas.

No obstante lo anterior, también hay desventajas, las que residen, fundamentalmente, en los esfuerzos por controlar y concentrar cada vez más el mercado de la publicación académica en escasas manos. Finalmente, el ejercicio de publicación electrónica no es de costos bajos sino todo lo contrario; la logística necesaria para asegurar los permisos de reproducción y para controlar el acceso solo a aquellos usuarios que hayan pagado sus suscripciones es muy significativa, lo que hace que solo empresas con disponibilidad de capitales puedan embarcarse en este negocio. Sin embargo, la principal desventaja es, curiosamente, la pérdida de la copia física de las publicaciones. En el sistema tradicional, una vez pagada una suscripción y recibida una revista, la institución suscriptora tomaba propiedad de un bien físico discernible y perdurable: la revista en papel. En el nuevo sistema digital, las suscripciones incluyen colecciones enteras, pero una vez terminada la suscripción, por el motivo que sea, el acceso a lo pagado, a la colección construida en el tiempo, desaparece. No hay bienes perdurables. La colección desmaterializada no es propiedad institucional; apenas se ha alquilado el acceso.

[Adaptado de Villanueva, Eduardo. (2005). Los temas pendientes. *Senderos que se bifurcan: dilemas y retos de la sociedad de la información*. Lima: PUCP, 256 – 259]

Fuente 6

Nativos e inmigrantes digitales
Por Marc Prensky

Los estudiantes del siglo XXI han experimentado un cambio radical con respecto a sus inmediatos predecesores. No se trata sólo de las habituales diferencias en argot, estética, indumentaria y ornamentación personal o, incluso, estilo, que siempre quedan patentes cuando se establece una analogía entre jóvenes de cualquier generación respecto a sus antecesores, sino que nos referimos a algo mucho más complejo, profundo y trascendental: se ha producido una discontinuidad importante que constituye toda una “singularidad”; una discontinuidad motivada, sin duda, por la veloz e ininterrumpida difusión de la tecnología digital, que aparece en las últimas décadas del siglo XX.

Los universitarios de hoy constituyen la primera generación formada en los nuevos avances tecnológicos, a los que se han acostumbrado por inmersión al encontrarse, desde siempre, rodeados de ordenadores, vídeos y videojuegos, música digital, telefonía móvil y otros entretenimientos y herramientas afines. En detrimento de la lectura (en la que han invertido menos de 5 000 horas), han dedicado, en cambio, 10 000 horas a los videojuegos y 20 000 a la televisión, por lo cual no es

exagerado considerar que la mensajería inmediata, el teléfono móvil, Internet, el correo electrónico, los juegos de ordenador... son inseparables de sus vidas.

Resulta evidente que nuestros estudiantes piensan y procesan la información de modo significativamente distinto a sus predecesores. Además, no es un hábito coyuntural sino que está llamado a prolongarse en el tiempo, que no se interrumpe sino que se acrecienta, de modo que su destreza en el manejo y utilización de la tecnología es superior a la de sus profesores y educadores.

¿Cómo denominar a estos “nuevos” estudiantes del momento? Algunos los han llamado N-GEN, por “generación en Red” (net, en inglés), y también D-GEN, por “generación digital”. Por mi parte, la designación que me ha parecido más fiel es la de “nativos digitales”, puesto que todos han nacido y se han formado utilizando la particular “lengua digital” de juegos por ordenador, vídeo e Internet.

¿Cómo denominar ahora, por otro lado, a los que por edad no hemos vivido tan intensamente ese aluvión, pero, obligados por la necesidad de estar al día, hemos tenido que formarnos con toda celeridad en ello? Abogo por “inmigrantes digitales”. A propósito de los últimos, hemos de hacer constar que, al igual que cualquier inmigrante, aprendemos –cada uno a su ritmo- a adaptarnos al entorno y al ambiente, pero conservando siempre una cierta conexión (a la que denomino “acento”) con el pasado.

Dicho “acento” del inmigrante digital se puede apreciar, por ejemplo, en que primero se lanza a navegar por Internet y, a posteriori, se embarca en la lectura atenta de manuales para obtener más información y aprender. Esto es: en primer lugar se decanta por la práctica y luego por la teoría, que le permite sobrevivir. Diríamos, pues, que los inmigrantes digitales se comunican de modo diferente con sus propios hijos, ya que se ven en la obligación de “aprender una nueva lengua” que sus vástagos no sólo no temen, sino que conocen y dominan como nativos; lengua que, además, ha pasado a instalarse en sus cerebros. Podríamos hablar de muchos más ejemplos que ponen de manifiesto ese “acento” de los inmigrantes digitales, como la impresión de un documento escrito para corregirlo, en lugar de hacerlo sobre la misma pantalla, y otras curiosas situaciones que revelarían cierta inseguridad o falta de hábito.

Por todo ello, se plantea un problema, una ruptura, un desfase, una brecha digital y generacional que no puede ser ignorada ni aceptada sin propósito firme de cambio para intentar paliarla o solventarla: los inmigrantes digitales que se dedican a la enseñanza están empleando una “lengua” obsoleta (la propia de la edad pre-digital) para instruir a una generación que controla perfectamente dicha “lengua”. Y esto es sobradamente conocido por los nativos digitales, quienes a menudo tienen la sensación de que a las aulas ha llegado, para instruirles, un nutrido contingente de extranjeros que hablan idiomas desconocidos, extranjeros con muy buena voluntad, sí, pero ininteligibles.

[Adaptado de Prensky, Marc (2001). “Nativos e inmigrantes digitales”. Recuperado de [http://www.marcprensky.com/writing/Prensky-NATIVOS%20E%20INMIGRANTES%20DIGITALES%20\(SEK\).pdf](http://www.marcprensky.com/writing/Prensky-NATIVOS%20E%20INMIGRANTES%20DIGITALES%20(SEK).pdf)].

5.2 Lluvia de ideas

Una vez obtenidos los datos que nos interesaban, realizamos una lluvia de ideas como la siguiente:

Aportes de las TIC a la educación	Obstáculos de la inserción de las TIC a la educación
<ul style="list-style-type: none"> - Cambios de rol en el docente: se vuelve un facilitador, un acompañante, antes que un expositor - Cambios de rol en el estudiante: necesita ser más crítico y selectivo con su aprendizaje, no basta el acopio de información - El estudiante es responsable de su aprendizaje. - Tanto el profesor como el alumno son más activos en el proceso de enseñanza – aprendizaje. - La enseñanza a distancia es un ejemplo de incorporación de TIC que permite mayor flexibilidad en tiempo y espacio. - Esta modalidad de enseñanza a distancia puede tener efectos sociales y laborales: democratización de la enseñanza y acercamiento de las nuevas tecnologías al ámbito laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> - Frecuentemente no hay apoyo por parte de las instituciones educativas para este tipo de inserciones. - Es necesario un cambio en los paradigmas de enseñanza, en el sistema administrativo y logístico de las universidades. - Desigualdad en el acceso a estas tecnologías: brecha digital (Julio Cabero) y brecha regional (Fernando Lera) - Falta de capacitación docente por falta de recursos e inversión - Publicaciones virtuales (“bibliotecas virtuales”) presentan solo ventajas “aparentes”: se restringe para ciertos sectores el acceso a la información (costos altos), pérdida de copias físicas (no hay bienes perdurables). - Nativos digitales vs. inmigrantes digitales (Marc Prensky)

5.3 Elaboración de esquema

Hasta acá, todo el listado nos va a parecer un conglomerado caótico sobre nuestro tema. El siguiente paso, entonces, será ordenar estas ideas en un esquema seleccionando las que vamos a desarrollar y eliminando algunas otras.

<p>Tema: Principales aportes y obstáculos de la inserción de las TIC a la enseñanza</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1.- Introducción 2.- Principales aportes de las TIC a la educación <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Cambio en la metodología de enseñanza <ol style="list-style-type: none"> 2.1.1. Democratización de la enseñanza 2.1.2. Flexibilización en el tiempo y espacio 2.2. Cambio en el rol del estudiante y del docente <ol style="list-style-type: none"> 2.2.1. Estudiante activo 2.2.2. Docente instructor o tutor 3.- Obstáculos de la inserción de las TIC en la educación

- 3.1. Brecha digital (Julio Cabero)
 - 3.1.1. Acceso limitado a internet
 - 3.2.2. Brecha regional (Fernando Lera López)
- 3.2. Brecha generacional docente – estudiantes (Marc Prensky – Cobo)
 - 3.2.1. Estudiantes “nativos digitales”
 - 3.2.2. Profesores “inmigrantes digitales”

4.- Cierre

5.4 Redacción del texto

A continuación, veamos cómo se ha desarrollado este esquema en los párrafos de desarrollo.

Las TIC en la educación actual: aportes y obstáculos

Las TIC (tecnologías de la informática y la comunicación) han tenido un gran impacto en la sociedad actual, tanto a nivel social, cultural y económico. Esto se debe, principalmente, a las múltiples ventajas que ofrece en todos los campos del desarrollo humano: flexibiliza el espacio y el tiempo, masifica la información, y dinamiza la comunicación, principalmente. Uno de los ámbitos que ha sido fuertemente influido por las TIC es la educación, especialmente la de nivel universitario. Es más, ello ha ocasionado que se empiecen a cambiar todos los paradigmas del proceso de aprendizaje, lo que provoca el cambio de los roles docente y estudiante. Si bien se pueden observar múltiples ventajas, también se producen problemas en la manera de adaptar estas modificaciones en las instituciones educativas, lo que, en buena medida, obstaculiza una eficaz inserción de las TIC. A continuación, se desarrollará esta situación favorable y conflictiva a la vez.

Fundamentalmente, se pueden observar dos principales aportes de la inserción de las TIC a la educación. En primer lugar, es patente que ha incidido en un cambio en la metodología de enseñanza tradicional, la cual estaba centrada en un *campus* restringido solo para los estudiantes que pudieran asistir presencialmente. En este sentido, la educación era solo para aquellos que contaban con el tiempo suficiente como para hacer una “vida universitaria”, la cual demandaba su permanencia entre 10 a 12 horas por día en dicho espacio. Evidentemente, esto generaba discriminación para aquellas personas que debían dedicarse a otras actividades como trabajar o cuidar de sus familias. Las TIC posibilitan, en cambio, una mayor democratización en la enseñanza, puesto que permiten a los estudiantes un mejor manejo de sus tiempos y no es necesaria la asistencia presencial a la universidad. Así, la flexibilización en el tiempo y espacio genera mejores condiciones para una gran mayoría de ciudadanos, y condiciona la interconexión con “*campus*” de varias partes del planeta. Esto significa una verdadera revolución en la metodología de la educación, descentrada y dinámica. En segundo lugar, otro aporte esencial ligado al anterior lo constituye el cambio en el rol del estudiante y del docente. Las innumerables herramientas tecnológicas han producido que el alumno sea más activo e informado, mientras que los docentes ya no constituyen el centro del conocimiento. Por ello, estos últimos han pasado de ser expositores a instructores o tutores; es decir, son acompañantes de los estudiantes y los guían en su búsqueda de conocimiento y crecimiento profesional.

A pesar de estos aportes evidentes, la inserción de las TIC en la educación, también, ha encontrado algunos obstáculos. Uno de los principales es la llamada “brecha digital”, que

consiste en la diferenciación con respecto al acceso a internet entre personas, instituciones o países. (Julio Cabero). Esto fundamentalmente sucede por las limitaciones económicas, ya que procurarse de estas nuevas tecnologías es bastante costoso. Por ejemplo, en el Perú, solo algunas personas cuentan con computadora, sobre todo en las áreas urbanas; no olvidemos que gran parte de la población vive en áreas rurales. A ello, específicamente, Fernando Lera López lo denomina “brecha regional”, en otras palabras, las diferenciaciones de acceso a las TIC en un mismo país considerando variables sociales, económicas y culturales. Un segundo obstáculo es la brecha generacional que observamos entre docentes y estudiantes. Es evidente que los profesores arrastran una metodología tradicional, centrada en la exposición y la memorización, en la que el centro del saber todavía son ellos. Al respecto, Marc Prensky acuñó la denominación de “nativos digitales” e “inmigrantes digitales” para ilustrar dicha escisión intergeneracional y que ha sido, posteriormente, ampliada por Cristóbal Cobo. Así, los estudiantes pertenecerían a la primera categoría, caracterizada por poseer nuevos procesos cognitivos, como una mayor velocidad en el procesamiento de información, realizar múltiples tareas, ser más visuales y activos. En tanto, los docentes, nacidos por lo general durante la década del 70, corresponderían al segundo grupo. Se los reconoce porque tienen un “acento” que empaña todo el sistema educativo e impide que las TIC puedan ingresar con éxito. Esto constituye uno de los más fuertes obstáculos, es decir, la falta de comprensión entre docente y estudiantes que supone no solo una cuestión de edad sino de diferentes paradigmas socioculturales.

En síntesis, la introducción de las TIC al ámbito de la enseñanza ha ocasionado repercusiones favorables, no obstante, algunos impedimentos relacionados sobre todo con la falta de acceso a estas tecnologías y los cambios de paradigmas. La evolución del desarrollo tecnológico y su masificación hacen prever que cada vez más instituciones educativas adaptarán estos modelos de enseñanza – aprendizaje de forma coherente con los objetivos que se han trazado.

NORMATIVA

6. NORMATIVA

6.1. Puntuación

6.1.1. Uso del punto y seguido

El punto y seguido se usa para separar oraciones, es decir, dos ideas sintácticamente independientes y con sentido completo.

Oración y verbo

Lea los siguientes enunciados:

1. **beber** en exceso
2. **caminado** rápido
3. llegué tarde
4. **que había llegado** tarde
5. viajará el próximo año

Observaciones

Las palabras resaltadas en negrita no permiten que esos enunciados conformen oraciones por las razones que se presentan a continuación.

- En el primer y segundo caso, las palabras resaltadas no admiten una persona gramatical (yo, tú, él, nosotros, vosotros, ustedes, ellos) que tenga la función de sujeto de la oración. Por ejemplo, no son oraciones los siguientes enunciados:

Yo beber en exceso
Nosotros beber en exceso
Yo caminando rápido
Nosotros caminando rápido

Por tanto, **beber** y **caminando** no son verbos porque no admiten sujeto.

- En el tercer y quinto ejemplo, los verbos “llegué” y “viajará” sí tienen una persona gramatical como sujeto. Por ejemplo, se pueden construir las siguientes oraciones:

Hoy, **yo** llegué temprano.
El próximo año, **María** (ella) viajará.

Ambas son oraciones, ya que tienen verbo principal; por esto, les debemos colocar el punto y seguido.

- En el cuarto ejemplo, la frase “que había llegado” no forma oración porque el verbo no es independiente, sino subordinado por el subordinante “que”. Observe los siguientes

ejemplos:

El señor que había llegado tarde

El **señor**, que había llegado tarde, **no obtuvo** turno.

El señor obtuvo turno.

En el primer ejemplo, no se puede responder a la interrogante ¿qué pasa con este señor?, porque no se obtendría una respuesta coherente, ya que le falta sentido al enunciado. Obsérvese, en el segundo caso, cómo la frase original adquiere sentido con el añadido de un verbo principal. Finalmente, el tercer ejemplo, en el que se ha prescindido de la frase subordinada, tiene sentido por sí solo. Por tanto, el primer enunciado no es una oración.

Conclusiones

- ✓ Para constituir una oración, se necesita un verbo principal.
- ✓ No son verbos principales los que llevan una partícula subordinante, por ejemplo **los cuales** se perdieron, **que** escribió, **cuando** regreses, etc.
- ✓ El verbo indica la existencia de una persona gramatical.
- ✓ No pueden ser verbos principales los verboides: infinitivo, gerundio y participio.
- ✓ El infinitivo termina en -ar, -er, -ir, por ejemplo beber, caminar, tener.
- ✓ El gerundio termina en -ando, -iendo, -yendo, por ejemplo escribiendo, caminando.
- ✓ El participio termina en -ado, -ido, -to, -so, -cho, por ejemplo terminado, partido, muerto, confuso, dicho.

En el cuadro siguiente, aparecen los subordinantes más representativos.

que, quien(es), cual(es), cuanto(a)(s), cuyo(a)(s), donde, adonde, mientras, cuando, como, apenas, porque, si, aunque

No debe confundirse el verbo con los verboides o palabras derivadas del verbo:

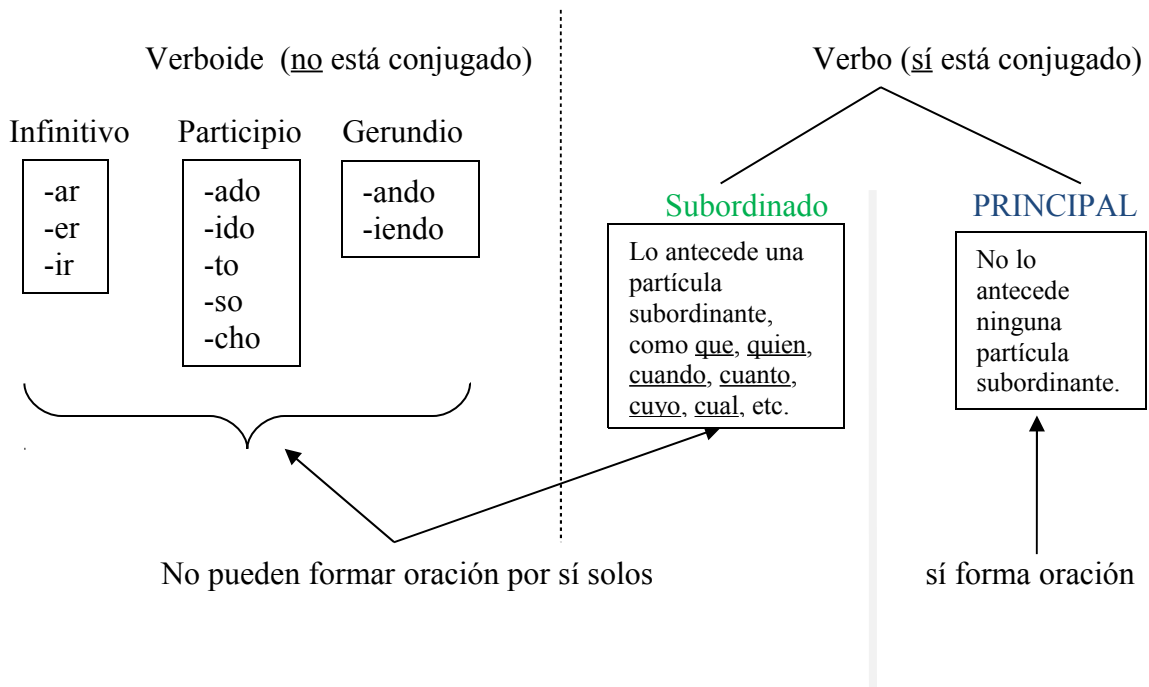
Comprendí el texto leído. (verbo)

Hemos comprendido el texto leído. (verbo)

Comprender no es tan fácil (verboide)

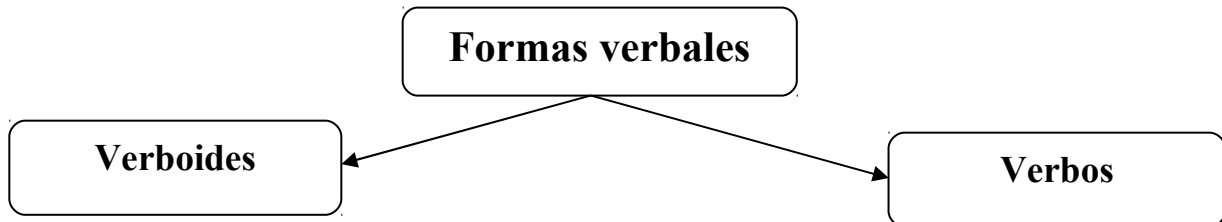
El nivel de comprensión de lectura es muy bajo en los escolares. (sustantivo)

Formas verbales



Actividad 1

Complete los espacios en blanco en el gráfico presentado a continuación.





	Terminación	Ejemplos
Infinitivos		
		Deshecho
	-ar -er -ir	



Accidentes gramaticales	soñamos		sueñan
Persona		Segunda	
		Futuro	
		Singular	

Actividad 2

A. Señale los enunciados que son oraciones, subraye los verbos principales y coloque punto.

1. La puntualidad es un hábito que debemos practicar
2. Prohibido fumar en este establecimiento
3. Si escucharas con atención, comprenderías las indicaciones
4. Porque todo está dicho ya
5. Los atardeceres me llenan de tristeza
6. Siempre le doy gracias a la vida por las oportunidades que me ha brindado
7. De noche, amada, amarra tu corazón al mío
8. Si bebe, no maneje
9. Aquel manto negro llamado noche
10. No hay estacionamiento en este lugar

B. Sobre la base de los enunciados propuestos, construya oraciones.

1. Medir la satisfacción del cliente para orientar las decisiones de la empresa

2. Trabajar para desterrar la llamada “hora peruana”

3. Aunque alcanzar metas es una lucha constante que termina con la felicidad de su logro

4. La informática como herramienta de todo profesional que está actualizado

5. La publicidad, medio a través del cual se incrementa la venta de un producto

Actividad 3

Reconozca las oraciones y sepárelas con punto y seguido.

Texto A

En los últimos años, la sociedad ha prestado atención a la importante influencia que tiene el estrés en la salud pública, y el impacto económico que ejerce en la producción y en el desenvolvimiento de los diversos sectores sin embargo, a partir de esta toma de conciencia, se han realizado estudios y propuestas de estrategias para mitigar esta impronta, que, muchas veces, se confundía con pereza, desgano, falta de voluntad conceptos como el de control total de calidad en la empresa, equipos integrales de producción, ambiente laboral sano, etc. son hoy habituales en la jerga de empresarios y ejecutivos, pero no solo por una mayor conciencia de responsabilidad social, sino también por un avanzado concepto de rentabilidad económica por ello, es necesario revisar las teorías y estrategias desarrolladas para contemplar el impacto del estrés en el campo laboral y empresarial.

[Adaptado de © [http:// www.drwebsa.com.ar/aap/alcmeon/19/a19_03.htm](http://www.drwebsa.com.ar/aap/alcmeon/19/a19_03.htm) Fecha de consulta: 23 de febrero de 2007, 18:00 horas].

Texto B

Los objetivos tradicionales por incluir en los programas de actividad física para adultos son los siguientes: frenar los procesos involutivos, mantener la capacidad de rendimiento motor, mejorar la salud y la sensación de bienestar, favorecer la autoestima, prevenir las alteraciones psicológicas, y aumentar la disposición hacia la vida activa para los adultos jóvenes (18-35 años), quienes mantienen el rendimiento motor si realizan una mínima actividad física, se recomienda la práctica regular de deporte recreativo o cualquier tipo de actividad física los adultos de mediana edad (de 30-35 a 45-50 años), quienes reducen, progresivamente, su rendimiento motor según la actividad física practicada, atenderán a las diferencias individuales que mantengan su capacidad funcional y fortalezcan los músculos además, compensarán las actividades monótonas laborales con el trabajo general de velocidad, juegos y tablas multilaterales para los adultos de edad avanzada (de 45-50 a 60-65 años), quienes reducen, acentuadamente, su rendimiento motor gradual de forma irreversible, se recomienda una actividad seleccionada siempre bajo control para evitar riesgos no se recomiendan los esfuerzos de fuerza máxima ni de velocidad que utilicen movimientos no dominados por la persona trabajarán el mantenimiento y mejora de la resistencia, y la capacidad funcional general prestarán especial atención al aparato de sostén (músculos), la postura y la relajación muscular para compensar la atrofia, el acortamiento muscular y el menor ejercicio articular.

[Adaptado de © [http:// www.tusalud.com/deporte/html/adoles/programas.htm](http://www.tusalud.com/deporte/html/adoles/programas.htm) Fecha de consulta: 23 de febrero de 2007, 18:00 horas].

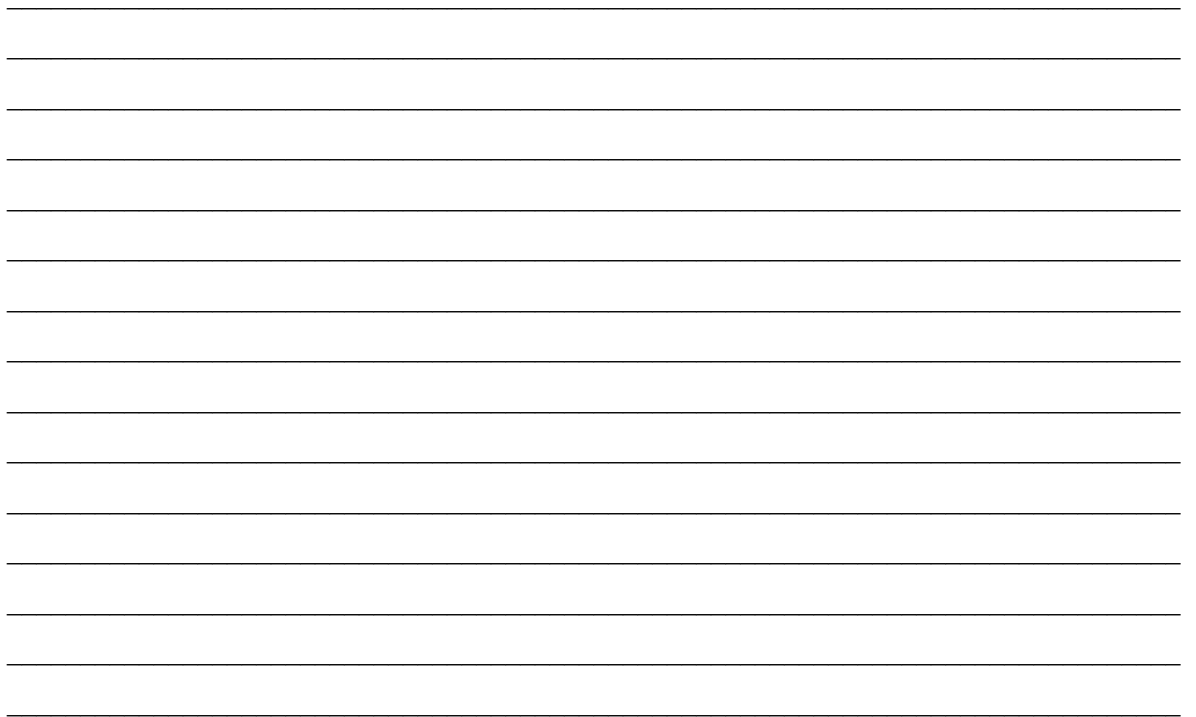
Actividad 4

Redacte un párrafo en el que explique el porqué optó por el programa EPE. Recuerde elaborar, de forma previa, un esquema de producción adecuado.

Esquema



Párrafo



6.1.2. Uso del punto y aparte

El punto y aparte se usa para separar párrafos, es decir, dos unidades temáticas diferentes.

Lea, atentamente, el siguiente texto y reconozca la información más importante de cada

párrafo.

Texto

El antecedente de la Ingeniería de Sistemas se remonta a la década del 50. Una primera referencia que alude, ampliamente, a esta disciplina fue publicada en ese año por Melvin J. Kelly, director de los laboratorios de la Bell Telephone, subsidiaria de investigación y desarrollo de la AT&T. Esta compañía jugó un papel importante en el nacimiento de la Ingeniería de Sistemas por tres razones: la acuciante complejidad que planteaba el desarrollo de redes telefónicas, su tradición de investigación relativamente liberal y su solvencia financiera.

La Ingeniería de Sistemas es una disciplina que aplica las ciencias matemáticas y físicas para desarrollar sistemas que utilicen, económicamente, los materiales y fuerzas de la naturaleza para el beneficio de la humanidad. Para ello, recurre a metodologías para la resolución de problemas mediante el análisis, diseño y gestión de sistemas. Asimismo, emplea un conjunto de recursos humanos y materiales para recolectar, almacenar, recuperar, procesar y comunicar datos e información con el objetivo de lograr una gestión eficiente de las operaciones de una organización.

Arthur D. Hall definiría, asimismo, un marco para las tareas de esta nueva tecnología, que consistiría en una matriz tridimensional de actividades. En primer lugar, la dimensión temporal está constituida por las fases características del trabajo de sistemas, que van desde la idea inicial hasta la retirada del sistema. En segundo lugar, la dimensión lógica comprende los pasos que se llevan a cabo en cada una de las fases anteriores, desde la definición del problema hasta la planificación de acciones. En tercer lugar, la dimensión del conocimiento se refiere a los contenidos especializados de sus diversas disciplinas.

Finalmente, la Ingeniería de Sistemas es una nueva tecnología, cuyas actividades abarcan tres dimensiones. Además, en esta disciplina, el conocimiento e investigación se trasladan a aplicaciones que satisfacen necesidades humanas mediante una secuencia de planes, programas de proyectos y la ejecución de los mismos.

[Adaptado de © http://www.es.wikipedia.org/wiki/Ingenieria_de_sistemas.html Fecha de consulta: 9 de marzo de 2007, 18:00 horas].

Esquema de ideas subyacente al texto

1. Introducción: antecedentes de la Ingeniería de Sistemas
2. Definición de Ingeniería de Sistemas
 - 2.1. Metodologías para la resolución de problemas
 - 2.2. Recursos humanos y materiales para la gestión eficiente
3. Actividades de la Ingeniería de Sistemas
 - 3.1. En la dimensión temporal
 - 3.2. En la dimensión lógica
 - 3.3. En la dimensión del conocimiento
4. Cierre

A cada unidad temática, le corresponde un párrafo.

Actividad 1

Indique el lugar donde deba cambiarse el punto y seguido por un punto y aparte, e identifique la oración que presenta la idea principal de cada párrafo.

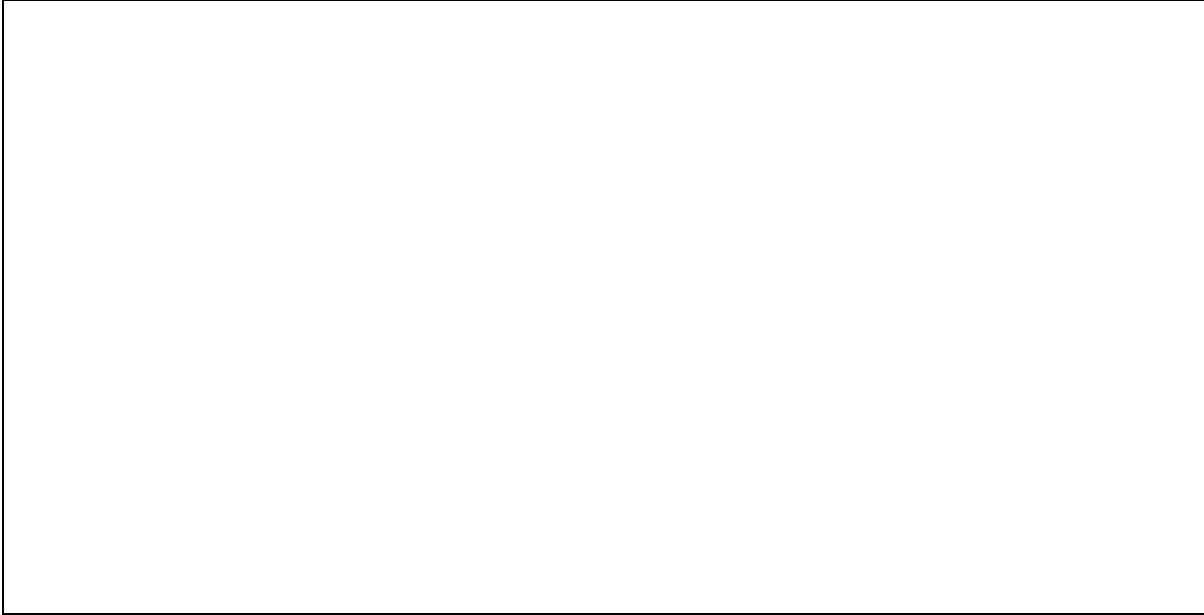
Un poeta antioqueño escribió: «Ninguna profesión tan terrestre y tan ligada al adelanto de los pueblos como la Ingeniería... Mas los ingenieros no son hombres extraños e inalcanzables. Son hombres, simplemente, antes que ingenieros, y en ello radica su mayor riqueza. Son sus obras proyecciones de su condición humana y de sus sentimientos de solidaridad. En diversas formas, se acercan a sus semejantes y patentizan su presencia y su ánimo de servir a la comunidad». Esta visión poética de lo que son —o deberían ser— los ingenieros reconoce que aquellos que dedican su vida a la Ingeniería pueden tener contacto con casi todas las fases de la actividad humana. No sólo necesitan tomar decisiones importantes sobre los lineamientos mecánicos de las estructuras y las máquinas, las obras y los procesos, sino que, en su actividad, se ven confrontados con problemas por reacciones humanas ante el universo, y, además, se involucran en problemas legales, económicos y sociológicos. El trabajo del ingeniero es sintético por naturaleza y consiste en agrupar enfoques de las relaciones humanas, de los oficios, de las artes y de las ciencias para producir nuevos montajes. Esto es una muestra clara de la naturaleza interdisciplinaria de la Ingeniería. Por un lado, debe quedar claro que, a diferencia de otras disciplinas, no es una unidad discursiva discreta y especializada en su propio campo intelectual. Mientras la Física o la Filosofía se orientan hacia su propio desarrollo, la Ingeniería busca su aplicación fuera de sí misma. De hecho, en la mayoría de profesiones, prima la interdisciplinarietà, dado que su origen o fundamento no está en uno solo sino en diversos ámbitos del conocimiento. Así sucede con la Ingeniería, la Medicina, la Odontología, el Derecho, la Arquitectura y la Educación. La Ingeniería, como un cuerpo especializado de conocimientos y de prácticas, es una profesión que puede ser analizada por referencia a sus fundamentos disciplinarios y por referencia al campo de las prácticas tecnológicas en el cual debe intervenir. Desde este punto de vista, son diversos los aspectos que demanda el establecimiento del currículo de la formación del ingeniero. Uno de esos aspectos tiene que ver con el desarrollo de la cultura moderna en sus dimensiones ética, estética, humanística y política; además, debe tenerse en cuenta el carácter social de la ciencia y la tecnología, que obliga a adoptar una postura crítica frente a sus múltiples impactos y a articular, de una manera racional, la ética con la técnica. En resumen, la interdisciplinarietà puede ser puramente teórica, puramente artificial, es decir, representar el sueño no realizado, acariciado por todo universitario. Sin embargo, puede ser, también, algo extremadamente concreto y muy preciso cuando corresponde con la complejidad y el carácter «multi-referencial» de los problemas reales, como sucede cuando se articulan profesiones que integran ambas perspectivas: la teoría y la práctica. Un claro ejemplo de ello es la Ingeniería en todas sus especialidades.

[Adaptado de © http://www.ingeniería.udea.edu.co/producciones/ingeniería_sociedad/interdisciplinarietà_.pdf Fecha de consulta: 12 de marzo de 2007, 20:00 horas].

Actividad 2

Desarrolle, en un párrafo, el siguiente tema: razones por las cuales estudiar Ingeniería en la actualidad. Previamente, elabore un esquema de producción apropiado.

Esquema



Párrafo

6.1.3. Usos de la coma

Lea el siguiente texto:

La problemática se presentó por tres razones: irresponsabilidad, impuntualidad y mal carácter. Ella no había terminado el trabajo encomendado, había llegado tarde y respondido mal a su jefe. Por ello, realizó cambios en su carácter, **en su hora de entrada y en el cumplimiento de sus labores, y se propuso proyectar una nueva imagen en su centro laboral.**

1. Enumeración simple

La coma se usa entre elementos similares que forman en la oración una serie o enumeración. Estos elementos pueden ser palabras, frases u oraciones simples.

«Y» jerárquica

En la enumeración simple, hay que tener en cuenta que, si el último elemento se une con la conjunción «y», ya no se usará coma. Sin embargo, si en la enumeración se ha empleado esta conjunción para unir elementos de diferente grado de importancia, se colocará coma (,) antes de la «y» de mayor jerarquía (ver ejemplo anterior).

Ejemplos

- Debo estudiar los usos del punto, la coma, el punto y coma, y los dos puntos.
- Colaboraron con su obra su esposa, sus hijos, sus padres y sus hermanos, y, también, su familia política.
- He leído mucho a tres escritores: al colombiano García Márquez, y a los argentinos Cortázar y Sábato.

2. Movimiento del circunstancial

Se usa coma cuando el complemento circunstancial se mueve de su lugar habitual. Este indica tiempo, lugar, modo, medio, causa, finalidad, consecuencia, etc. con relación al verbo (acción).

La estructura básica de la oración

Dentro de la estructura básica de la oración, el CC se ubica después del OD (objeto directo y OI (objeto indirecto). Cuando está situado en su lugar habitual, no se separa con coma.

Oración: SUJETO+VERBO+OD+OI+CC
PREDICADO

Ejemplo

El reconocido director de cine ofreció una charla a un grupo de actores en la inauguración del festival.

S	V	OD	OI	CC lugar
---	---	----	----	----------

Posibilidades de desplazamiento del complemento circunstancial

- Los peruanos elegimos a Macchu Picchu como una de las maravillas del mundo en el año 2007.
CC modo CC tiempo
- a) Como una de las maravillas del mundo, los peruanos elegimos a Macchu Picchu en el año 2007.
En el año 2007, los peruanos elegimos a Macchu Picchu como una de las maravillas del mundo.
- b) Los peruanos, en el año 2007, elegimos a Macchu Picchu como una de las maravillas del mundo.

Los peruanos, **como una de las maravillas del mundo**, elegimos a Macchu Picchu en el año 2007.

c) Los peruanos elegimos, **en el año 2007**, a Macchu Picchu como una de las maravillas del mundo.

Los peruanos elegimos, **como una de las maravillas del mundo**, a Macchu Picchu en el año 2007.

2. Los peruanos elegimos a Macchu Picchu **para que sea una de las maravillas del mundo**.

CC finalidad

Para que sea una de las maravillas del mundo, los peruanos elegimos a Macchu Picchu.

Conclusiones

- El circunstancial se ubica habitualmente después de los objetos directo e indirecto, pero puede desplazarse a otras ubicaciones dentro de la oración.
- Puede trasladarse al inicio de la oración e irá seguido de coma.
- Puede desplazarse al centro e irá entre comas.
- Puede ser una frase subordinada e, igualmente, cambiar de ubicación.

Actividad

Reescriba el siguiente párrafo y aplique la coma por movimiento del circunstancial.

La mujer miraba el panorama a través de la ventana. Su mirada se perdía en la inmensidad del paisaje. Sus ojos denotaban tristeza por las lágrimas que rodaban por sus mejillas. No he visto expresión de soledad más intensa en este mundo.

3. Elementos explicativos

La coma se puede utilizar para introducir un elemento explicativo. Este puede añadir información sobre alguna de las partes de la oración.

Partes de la oración que pueden ser ampliadas

El gerente entregó un diploma al trabajador más antiguo en la ceremonia por el aniversario de la empresa.

- a) El gerente, **quien se distinguía por su capacidad de liderazgo**, entregó un diploma al trabajador más antiguo en la ceremonia por el aniversario de la empresa.
- b) El gerente entregó un diploma, **que era símbolo de una trayectoria exitosa**, al trabajador más antiguo en la ceremonia por el aniversario de la empresa.
- c) El gerente entregó un diploma al trabajador más antiguo, **el señor Lucio Pérez García**, en la ceremonia por el aniversario de la empresa.
- d) El gerente entregó un diploma al trabajador más antiguo en la ceremonia por el aniversario de la empresa, **la que se realiza todos los años en el mes de octubre**.

Actividad

Use la coma explicativa para incrementar algunos de los elementos de las siguientes oraciones.

Luis Horna no logró la clasificación en el torneo internacional. El tenista había ganado tres partidos antes de esta derrota.

4. Omisión de un verbo

Se usa la coma para indicar la ausencia de un verbo.

En julio, viajó a Cartagena; en diciembre, a Nueva York; sin embargo, el resto del año, sólo a provincias.

Actividad

Rescriba las siguientes oraciones y use la coma para indicar la omisión del verbo.

Después de distribuir los cargos, se decidió que José sería el contador; Mario sería el jefe de almacén; Pedro sería el supervisor del taller. Hasta el año pasado, una sola persona desempeñaba todas estas funciones, pero, ahora, cada uno de los designados solo una.

5. Coma por presentación de conectores

Quando se usan conectores lógicos, se deben tener en cuenta las siguientes reglas.

- Si el conector une oraciones, se colocará un punto antes y una coma después. La misma regla se aplica si se trata de oraciones complejas separadas por punto y coma.

Ejemplo

Solicitó las vacaciones que le correspondían al Área de Personal. Sin embargo, se las negó sin ninguna explicación.

Su fábrica se incendió el día de ayer; en consecuencia, se declaró en quiebra.

- Si el conector posee una partícula subordinante, solo se colocará coma antes del conector.

Ejemplo

Estaba preocupada, debido a que tenía los síntomas de la influenza AH1N1.

6. Aspectos a considerar sobre el uso de la coma

- No se debe colocar coma entre sujeto y verbo, pues se rompe la estructura básica de la oración.
- No se coloca coma entre el verbo y el OD.
- No se coloca coma entre el verbo y el OI.
- Si el OD u OI se mueven de su lugar habitual (ver estructura básica de la oración), no se coloca coma.
- Solo si el circunstancial se mueve del final de la oración, se colocará coma.
- Si hay varios circunstanciales que están en su lugar habitual, no se separarán por coma.

Los siguientes ejemplos muestran el uso indebido de la coma:

- La niña que canta como los ángeles, ganó el concurso internacional de este año.
- Después de un año de ahorros, adquirió, un hermoso departamento y un automóvil.
- La asociación de jóvenes voluntarios organizó un merecido homenaje, para los ancianos del asilo Canevaro.
- Los expedicionarios llegaron extremadamente cansados, cuando el sol ya se ocultaba, al pueblo.

Casos especiales

Primer caso: *pero, sino y pues* siempre van precedidos por coma si introducen oraciones (esa coma funciona, de modo genérico, como “separadora de ideas”).

- Los trabajadores pidieron audiencia con el ministro, **pero** no se la concedieron.
- Él no causó el accidente, **sino** solo fue un testigo.
- La señora se desmayó en la calle, **pues** sufrió un intento de asalto.

Segundo caso: los adverbios terminados en *-mente*, cuando modifican a toda la oración, son tomados de la misma forma que un circunstancial desplazado.

Definitivamente, no volveré a dirigirle la palabra. Su actitud, **últimamente**, demuestra sus modales incorrectos.

Tercer caso: los vocativos (palabras o expresiones que sirven para señalar a la persona a la que se dirige el discurso) y algunos conectores lógicos (como los de contraste o los de consecuencia) pueden funcionar del mismo modo que los elementos explicativos.

- Escucha, **Juan**, los consejos de tu padre.
- **Señor**, ceda el asiento a la anciana.
- **Sin embargo**, seguía siendo una persona muy amable.
- Todo lo expuesto, **en conclusión**, no conduce a ninguna solución.

Actividad 1

Coloque la coma en las siguientes oraciones según la requieran. Indique el caso aplicado.

1. Desde el embarcadero vio cómo la nave se alejaba pero no derramó una lágrima.
2. Venderían todo: propiedades automóviles enseres a un módico precio.
3. En aquella pastelería vendían deliciosas empanadas de pollo tortas de frutas exóticas y variadas bebidas y todo era preparado en un ambiente muy pulcro.
4. Gabriel García Márquez el destacado novelista y ganador del Nobel recibió un homenaje en Cartagena histórica ciudad colombiana.
5. Los participantes presentaron diversos temas: los peruanos expusieron la cultura incaica; los mexicanos el alto índice de contaminación ambiental; los argentinos la influencia europea en su país pero ninguno aportó nuevos enfoques.
6. El recién nacido fue encontrado en el parque aquel que está ubicado entre la avenida Del Mar y la calle Cipreses.
7. Colegas debemos escuchar las propuestas del gerente porque así podremos reajustar nuestro petitorio.
8. Todo se desarrollaba según la programación; sin embargo inesperadamente ingresaron tres sujetos encapuchados en el salón.
9. Su hermana mayor que se dedicaba a exportar productos de alpaca fue elegida la empresaria del año.
10. Después de la sustentación de su tesis recibió la felicitación de toda su familia incluidos los familiares políticos.
11. Decididamente Juan tú no eres un buen perdedor.
12. Todas las mañanas realizaba sus ejercicios se duchaba desayunaba leche frutas y tostadas y

- partía inmediatamente a su trabajo.
13. No lo dudes pues María es la culpable y Pedro su cómplice.
 14. Al iniciarse el incendio todos evacuaron rápidamente el local.
 15. Ninguno de los asistentes a la reunión que fue convocada por la directiva de la promoción se acordaba de César el galán de las quinceañeras de esa época.
 16. Debo revisar cada uno de los textos que redactó ya que omito muchas comas.
 17. Es un muchacho alegre sin embargo callado. Por ello no tiene muchos amigos.
 18. He faltado tres días consecutivos a mi trabajo sin previo aviso; en consecuencia me despedirán.
 19. La encontraron llorando ya que la habían asaltado.
 20. Todos los expositores han confirmado su asistencia; por lo tanto el evento será todo un éxito.

Actividad 2

Coloque la coma y el punto y seguido en el siguiente párrafo.

Una anciana que estaba enferma de la vista llamó con la promesa de pagarle sus servicios a un médico este se presentó en su casa y cada vez que le aplicaba el unguento no dejaba mientras la anciana tenía los ojos cerrados de robarle un mueble cuando ya no quedaba nada terminó también la cura y reclamó el salario convenido la anciana se negó a pagarle y aquel la llevó ante los jueces ella declaró que efectivamente le había prometido el pago si le curaba la vista pero que su estado después de las curaciones había empeorado asimismo manifestó que antes veía todos los muebles que había en su casa pero ahora no veía ninguno.

[Adaptado de © <http://www.bibliotecasvirtuales.com/biblioteca/OtrosAutoresdeLaLiteraturaUniversal/esop/fabulas.asp> Fecha de consulta: 16 de marzo de 2007, 16:00 horas].

Actividad 3

Corrija los errores de uso de la coma en los ejercicios que se proponen a continuación.

1. La orquesta que habían contratado para el evento, tuvo una actuación desastrosa.
2. El condominio se transformaba todas las tardes, con la algarabía de los niños.
3. Él, se encontró una valiosa joya, a la salida del cine.
4. Donó una serie de obras literarias, libros de redacción, manuales de matemática, a la biblioteca de un asentamiento humano.
5. Siempre comía palomitas de maíz, mientras veía televisión.
6. A María, le encanta la torta de chocolate y el café de buena calidad.
7. La policía investiga a los posibles involucrados en el crimen, desde hace un mes.
8. A los jugadores de la selección, los homenajearon por su buen desempeño durante el campeonato internacional.
9. Todo lo que anhelaba en la vida, era poder conocer la ciudad de Petra.
10. Ella investigó sobre las causas de la discriminación racial, mientras estuvo en el interior del país.

Actividad 4

Redacte un párrafo que exprese su opinión sobre el curso Taller de Redacción. Aplique, por lo

menos, cuatro usos diferentes de la coma. Recuerde elaborar un esquema de producción de forma previa a la redacción.

Esquema

Párrafo

6.1.4. Usos del punto y coma

Lea el siguiente párrafo:

La audiencia permanecía muy atenta, pues el tema era interesante. El tópico de la corrupción estaba siendo enfocado en diferentes contextos: la corrupción de funcionarios, que es el caso más común; los ascensos en el campo laboral, que se obtienen por influencia y no por méritos personales; y las llamadas “coimas”, que son tan comunes en el caso de infracciones de tránsito.

1. Enumeración compleja

El punto y coma se usa para separar elementos similares que forman en la oración una serie o enumeración. Estos pueden ser palabras o frases a las que se les ha añadido información a modo de inciso.

Lea el siguiente párrafo:

En nuestro país, hay algunos aspectos que se están intentando cambiar. Se trata de recobrar valores como la puntualidad; se busca mejorar la calidad educativa; y el Gobierno está evitando los gastos innecesarios en todo nivel.

2. Separación de una idea compleja

El punto y coma se usa para separar elementos de sentido equivalente que forman las partes necesarias de una idea compleja expresada en oración. En este caso, su uso equivale al del punto y seguido.

Actividad 1

Redacte un párrafo en el que exponga cómo ha mejorado su nivel de redacción. Aplique uno de los usos del punto y coma. Estructure sus ideas en un esquema de producción antes de iniciar la escritura del texto.

Esquema

Párrafo

6.1.5. Usos de los dos puntos

1. Para realizar una enumeración de elementos aludidos en la primera frase
 Algunos de los requisitos para postular a EPE son los siguientes: estudios secundarios concluidos, 24 años como edad mínima, cinco años de experiencia laboral, entre otros.

2. Para anunciar una cita textual o lo dicho por otra persona
 El poeta, con relación a los ingenieros, dijo:”Son hombres, simplemente, antes que ingenieros y, en ello, radica su mayor riqueza”.

3. Para formular una aclaración, explicación, resumen o comprobación de lo dicho o cuando la primera oración tiene como consecuencia la segunda
 No se llegó a ninguna solución: solo discutieron toda la mañana.

4. Para empezar un documento después de un vocativo, saludo o tratamiento
 Estimado Carlos:
 Envíame el pedido el miércoles, pues debo entregarlo al cliente.

5. Para indicar sentencias, decretos, u otros casos análogos (después de las siguientes palabras: *decreta, resuelve, certifica, etc.*)

El Consejo de Seguridad de la Municipalidad de Lima decreta:

Artículo 1º Prohibir el ingreso de vehículos de transporte público al centro histórico.

Actividad 1

Coloque los dos puntos donde sean necesarios. Además, debe incorporar las mayúsculas requeridas.

Hay entrevistadores de diversas clases, pero tienen dos cosas en común piensan que aquella será la entrevista de su vida y, además, están asustados. Asimismo, la introducción es siempre la misma y, casi siempre, por teléfono. Una voz amable y segura de sí misma dice lo que yo quiero hacerle es algo distinto. Es inútil replicar, porque todos dicen lo mismo. Además, no lo hago de ningún modo, pues, siempre, me he considerado un periodista por encima de todo y, cuando otro periodista me solicita una entrevista, me siento en un callejón sin salida a la vez víctima y cómplice.

[Adaptado de GARCÍA MÁRQUEZ, Gabriel. *Notas de prensa* Editorial Norma. 1997, p. 162].

Actividad 2

Coloque los signos de puntuación que considere necesarios (punto y seguido, punto y aparte (//), coma, punto y coma, y los dos puntos). Además, debe añadir las mayúsculas necesarias.

Tanto el ciudadano de Nueva York como el turista que de paso recorre las calles y avenidas de la gran metrópoli norteamericana se ven expuestos a un sinfín de lenguas el plurilingüismo neoyorquino no es el simple resultado de la convergencia circunstancial en la isla de Manhattan y en los condados aledaños *Bronx Brooklyn Staten Island y Queens* de inmigrantes de todo el mundo la coexistencia de tantas maneras de hablar es además el fiel reflejo de la complejidad de esta urbe de sus contradicciones de su problemática articulación social y cultural e incluso de las obscenas desigualdades que genera el capitalismo desaforado en esta ciudad a cualquier visitante le resulta evidente que se encuentra en un espacio plurilingüe sin embargo se puede afirmar esto no solo por la variedad de lenguas que se oyen por sus calles y por la visibilidad de anuncios y carteles de diversa índole principalmente en los siguientes idiomas español chino o italiano sino también por la posibilidad de utilizar una multiplicidad de lenguas en dominios formales o informales y oficiales o semioficiales veamos los siguientes ejemplos la ceremonia nupcial puede realizarse en unas dos docenas de lenguas se puede asistir a una misa católica en más de veinte se pueden oír programas de radio en más de cuarenta y de televisión en más de quince se pueden leer periódicos publicados en la ciudad en más de diez lenguas además de los que llegan del extranjero e incluso en las relaciones con diversas oficinas municipales se pueden obtener servicios de interpretación en sesenta y cuatro lenguas.

[Adaptado de © <http://www.elcastellano.org>. Fecha de consulta: 16 de marzo de 2007, 21:00 horas].

6.2. Usos de mayúsculas

Si bien es cierto, en la redacción de textos, se emplean minúsculas prioritariamente, se debe considerar que no solo se usa la mayúscula al inicio de la oración. Existen diferentes razones que

demandan su empleo. Siguiendo lo planteado en la *Ortografía de la lengua española* de la Real Academia Española (2010), se agruparán sus usos sobre la base de tres criterios.

5.2.1. Uso de mayúscula inicial exigido por la puntuación

- Se iniciará con mayúscula después de punto.

Ejemplo

El día domingo, iremos al cine por la tarde. **D**espués de la función, cenaremos con unos amigos.

- Después de los dos puntos, se iniciará con mayúscula en los siguientes casos: en las fórmulas de saludo de una carta y en las citas textuales.

Ejemplos

- Estimada María:
Te confirmo que ya recibí tu pedido.
- Cada día, decía a sus discípulos: «**N**o por mucho madrugar, se amanece más temprano».
- En las frases interrogativas y exclamativas, se aplica la mayúscula, pero se deben seguir determinadas consideraciones. Solo se iniciará con mayúscula cuando la pregunta o exclamación formen, en su totalidad, una oración e, inclusive, la palabra inicial del siguiente enunciado la llevará; en caso contrario, se empleará minúscula.

Ejemplos

- ¿**Q**ué fecha es hoy? **S**i no me equivoco, es el cumpleaños de Juan.
- ¡**Q**ué gran triunfo has logrado! **H**as culminado tus estudios con éxito.
- Señora, ¿**q**ué hora es?
- ¿**Q**uieres trabajar conmigo?, me preguntó Pedro.
- Después de puntos suspensivos, se inicia con mayúscula solo cuando estos cierran una oración.

Ejemplos

- Probó helados de fresa, menta, lúcuma... **T**odos estaban deliciosos.
- Quiero decirte... que no podré pagarte hasta fin de año.

5.2.2. Uso de mayúscula inicial independiente de la puntuación

En este uso, se están considerando los casos más relevantes.

- Uso de mayúsculas en palabras o frases completas

Bajo este criterio, se consideran algunos acrónimos y siglas. Con estos términos nos referimos a las

palabras que han sido formadas a partir del conjunto de las letras iniciales de una expresión compleja, por lo general, sustantivos y adjetivos, por ejemplo, ONU (**O**rganización de Naciones Unidas). La diferencia entre sigla y acrónimo es que la segunda se refiere estrictamente a aquellas siglas que pueden ser pronunciadas como palabras, como ovni, Fredemo, etc. En este sentido, el acrónimo es un tipo de sigla. Para discernir el uso de mayúsculas, se deben seguir los siguientes criterios: (1) las siglas que no son acrónimos deben tener todas las letras en mayúsculas; (2) en el caso de los acrónimos, si estos se han convertido en sustantivos comunes, por ejemplo, ovni, se utiliza solo minúscula. Asimismo, (3) cuando los acrónimos son nombres propios y, por lo general, tienen más de cuatro letras, solo se usará mayúscula inicial, por ejemplo en Indecopi. Finalmente, dentro del grupo de palabras o frases que usan mayúsculas, además de las siglas, podemos encontrar los avisos de carácter informativo, por ejemplo, PROHIBIDO ESTACIONARSE. Esto se realiza con el fin de dar énfasis a la frase y llamar la atención del lector.

- Todos los nombres propios se inician con mayúscula, por ejemplo, Juan, Perú, etc.
- Los sobrenombres, apodos y seudónimos se escriben con mayúscula.

Ejemplo

Ayer, apresaron al conocido narcotraficante el **G**ago.

Margaret Thatcher, conocida como la **D**ama de **H**ierro, fue la primera ministra del Reino Unido desde 1979 hasta 1990.

- Los nombres comunes genéricos que acompañan a los nombres propios geográficos (*ciudad, río, mar, océano, sierra, cordillera, cabo, golfo, estrecho, etc.*) deben escribirse con minúscula: *la ciudad de Panamá, el río Ebro, la sierra de Gredos, la cordillera de los Andes, el cabo de Hornos*. Solo si el nombre genérico forma parte del nombre propio, se escribe con mayúscula inicial.

Ejemplo

Las aguas del océano **A**tlántico son más calientes que las del **P**acífico.

- Los nombres de los cuatro puntos cardinales se escriben con mayúsculas solo cuando hacen referencia a su significado primario. Si indican dirección, se aplica minúscula.

Ejemplo

La brújula señalaba al Sur, pero él quería ir a la zona norte de la ciudad.

- Los nombres de galaxias, constelaciones, estrellas, planetas y satélites se escriben con mayúscula inicial; sin embargo, en el caso de Sol y Luna, irán con mayúscula en un contexto científico, en el que aludan a los respectivos astros.

Ejemplo

He leído que la **T**ierra es un planeta que está en peligro de extinción. Por eso, este verano, me iré a mi **t**ierra a dictar charlas informativas sobre cómo proteger nuestro entorno natural.

- Los sustantivos y adjetivos que componen el nombre de entidades, organismos, departamentos o divisiones administrativas, edificios, monumentos, establecimientos públicos, partidos políticos deben ir con mayúscula.

Ejemplo

La próxima semana, acudiré a la **Corte Suprema de Justicia**.

- Los sustantivos y adjetivos que forman el nombre de disciplinas científicas, cuando se hace referencia a ellas como materias de estudio, y especialmente en contextos académicos, se escriben con letra inicial mayúscula.

Ejemplo

La **Psicología** estudia la conducta del ser humano; por eso, me gusta todo lo relacionado con la psicología de los niños y adolescentes.

El curso **Taller de Redacción** tiene como objetivo fundamental que los estudiantes redacten textos académicos expositivos.

- Los nombres de edades y épocas históricas, cómputos cronológicos, acontecimientos históricos y movimientos religiosos, políticos o culturales se escriben con mayúscula.

Ejemplo

El **Renacimiento** fue una época de esplendor artístico.

- Determinados nombres, cuando designan entidades o colectividades institucionales, empiezan con mayúscula.

Ejemplo

La **Iglesia** se pronunció en contra del aborto. Este comentario lo escuché en la iglesia de mi barrio.

El **Estado** es el encargado de velar por los derechos de todos los ciudadanos.

- Los tratamientos abreviados, como Sr., Dn., Dr., Ud.

Ejemplo

El **Dr.** Ramos obtuvo el primer puesto en el concurso.

- Los nombres de las obras de creación se escriben con letra inicial mayúscula y en cursiva. Asimismo, las partes de una publicación, ya sean capítulos de un libro, poemas, artículos de diarios o revistas, se escriben también con mayúscula solo la primera letra de la frase y entre comillas.

Ejemplo

- El *Ulises*, de James Joyce, es una de las mejores obras que he leído.
 - Uno de los mejores cuentos de *Los jefes*, cuyo autor es Mario Vargas Llosa, es «**D**ía domingo».
 - “Caca de elefante” es un ensayo publicado dentro del libro *La civilización del espectáculo* de Mario Vargas Llosa.
- En las publicaciones periódicas como revistas, periódicos, boletines, etc., se escriben en mayúscula las primeras letras de todas las palabras significativas que conforman el nombre. Este, además, debe estar en cursivas.

Ejemplo

- Todos los días aparecen avisos de empleos en *El Comercio*.
 - La *Revista de Crítica Literaria Latinoamericana* fue fundada por Antonio Cornejo Polar.
- Los signos del Zodiaco se escriben con mayúscula inicial cuando se refieren directamente a ellos, no así cuando designan genéricamente a personas nacidas bajo estos signos.

Ejemplo

- El signo del Zodiaco **T**auro representa la fuerza y la perseverancia.
- Los **L**ibras son personas equilibradas.

5.2.3. Uso de minúsculas iniciales

- Los días de la semana, las estaciones, los meses del año se escriben con minúscula.

Ejemplo

El día **m**iércoles 23 de **s**etiembre, celebraremos la llegada de la **p**rimavera.

- Los títulos, cargos y nombres de dignidad se escriben con minúscula, ya sea que estén acompañados o no del nombre propio.

Ejemplos

- El **r**ey Juan Carlos se enfrentó, verbalmente, al **p**residente Chávez.
- No me gustaría ser ni **p**residente ni **m**inistro.
- Comentan que el **p**apa visitará el Perú.
- El **r**ector de la universidad ofrecerá un discurso de bienvenida.

Actividad 1

Subraye la opción correcta.

La capital del Perú, en los últimos años, ha presentado un crecimiento desmesurado. Este se ha manifestado tanto al sur/Sur como al Norte/norte de la ciudad. Sus pobladores constituyen una nueva clase social emergente. En estas zonas, hay gran actividad económica: Bancos/bancos, Universidades/universidades y tiendas por departamentos. Por otro lado, muchas instituciones de educación superior/Educación superior han abierto sedes en estos distritos. Entre estas, destacan institutos/Institutos, como Cibertec/cibertec; universidades/Universidades, como la UCV/ucv (César Vallejo). Estas Instituciones/instituciones brindan diversas carreras, como educación/Educación, Administración/administración, Ciencias de la Comunicación/Ciencias de la comunicación, etc. En el ámbito comercial, se ha inaugurado el Centro comercial Megaplaza/centro comercial Megaplaza. En este tipo de lugares, hay una gran actividad comercial tanto en verano/Verano como en Invierno/invierno.

Actividad 2

Sustituya las minúsculas por mayúsculas donde sea necesario.

1. La Oit es el organismo encargado de velar por los derechos de los trabajadores a nivel mundial.
2. En verano, visitaré el hospital del Niño para realizar una labor social.
3. Según las últimas informaciones sobre los penales de Lima, el Inpe debe reestructurarse.
4. La universidad peruana de Ciencias Aplicadas ofrece la carrera de ingeniería industrial para quienes opten por EPE.
5. El ex Alcalde Luis Castañeda perdió popularidad por el problema de las revisiones técnicas.
6. Uno de los atractivos del Distrito de Barranco es el Puente de los Suspiros.
7. Debido al fuerte sismo, el ministerio de Trabajo se trasladó a otro local.
8. Por favor, ¿me puede indicar dónde está la biblioteca?
9. La Infanta Elena y el Duque de Lugo anunciaron su separación.
10. Margarita es una Cáncer; por ello, no le gustan los Capricornios.
11. La lingüística está considerada como una ciencia humanística en algunas Universidades.
12. La Presidenta Bachelet le dijo al presidente de Bolivia: «Evo, nos ganaste».
13. El estado pondrá más énfasis en la lucha contra el terrorismo.
14. Alan García, presidente del Perú, por segunda vez, durante el periodo 2006 – 2011, es miembro del partido Aprista peruano.
15. Una de las arterias más antiguas de Lima es el Paseo Colón.
16. Con el calentamiento global, algunas especies que habitan el polo Norte están desapareciendo.
17. FONDEPES (Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero) es el encargado, a nivel nacional, de supervisar las extracciones de recursos marinos en el Perú.
18. “Piedra Negra sobre una Piedra Blanca” es un poema de César Vallejo publicado en su libro *Poemas Humanos*.

19. La *Gaceta de Lima* es una publicación restringida sobre arte y cultura.
20. El papa Francisco I es hincha de la selección del equipo San Lorenzo de Almagro.

Actividad 3

Sustituir las minúsculas por mayúsculas donde el uso lo exija.

1. las próximas vacaciones, visitaré la isla de margarita.
2. el lunes dos de mayo, ingresó al hospital dos de mayo.
3. tumbes es un departamento situado al norte del país.
4. en el polo sur, las temperaturas son muy bajas.
5. estudió psicología en la católica.
6. el cono norte es un ejemplo de prosperidad económica.
7. el sol brilló en la ciudad de lima el último domingo.
8. la biblia es a los católicos como el corán a los musulmanes.
9. la catarata conocida como el velo de la novia está en obrajillo.
10. en cruzada de solidaridad, viajó a el salvador.
11. la plaza mayor se vistió de gala.
12. el señor de piérola discutió con la sra. la hoz.
13. el quechua es una lengua aborigen del Perú.
14. el fin de semana, apresaron al chino, acusado de los últimos secuestros.
15. ¿qué más me puede suceder?, pregunté a mi interlocutor.
16. la iglesia emitió un comunicado.

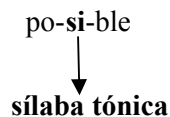
6.3. Acentuación ortográfica o usos de la tilde

En español, se debe distinguir, respecto de la acentuación, entre la prosódica y la ortográfica (aplicación de la tilde). Sin embargo, cabe señalar que el conocimiento de la primera es el paso previo para la aplicación correcta de la segunda. Al respecto, el DPD indica: «Hay que distinguir entre el acento prosódico, que es el mayor relieve con que se pronuncia una determinada sílaba dentro de una palabra, y el acento gráfico u ortográfico —también llamado *tilde*—, que es el signo con el cual, en determinados casos, se representa en la escritura el acento prosódico». A partir de esta precisión, se puede concluir que, en español, toda palabra tiene acento prosódico, pero no todas requieren tilde. La aplicación de la tilde demanda el conocimiento de la normativa. Por ejemplo, en el caso de las palabras, como «casa», «papel», si bien tienen acento, no requieren tilde según las reglas de la acentuación ortográfica. Por ello, en esta parte del material, se revisarán las reglas generales del uso de la tilde, la tilde diacrítica y los usos especiales.

6.3.1. Acentuación general

El acento de una palabra se determina por la ubicación de su sílaba tónica. Todo término tiene una,

que es en la que recae la mayor fuerza de voz, frente a sus demás sílabas, denominadas átonas. Por ejemplo, si se analiza la palabra «posible», se observa que está formada por tres sílabas: una tónica y dos átonas.



Por consiguiente, lleva el acento prosódico en la penúltima sílaba. Es esta ubicación la que determina la clasificación de las palabras por el acento.

TIPO DE PALABRA	UBICACIÓN DE SÍLABA TÓNICA	EJEMPLO
AGUDA	última sílaba	papel
GRAVE O LLANA	penúltima sílaba	mesa
ESDRÚJULA	antepenúltima sílaba	íntimo
SOBRESDRÚJULA	antes de la antepenúltima sílaba	convídame

6.3.2. Reglas generales del uso de la tilde

Tildar implica aplicar determinadas reglas una vez que se conoce la clase a la que corresponde la palabra según la acentuación prosódica. Por ello, es importante la ubicación de la sílaba tónica. En realidad, según el cuadro anterior, las palabras que aparecen sin tilde son la aguda y la grave o llana; por tanto, se deduce que las esdrújulas y sobresdrújulas siempre llevarán tilde. Observemos el siguiente cuadro:

PALABRA	UBICACIÓN DE SÍLABA TÓNICA	USO DE LA TILDE	EJEMPLO
AGUDA	última sílaba	terminación en vocal o en consonante <i>-n, -s</i>	avión anís salíó
GRAVE O LLANA	penúltima sílaba	terminación en consonante (excepción <i>-n, -s</i>)	Mármol
ESDRÚJULA	antepenúltima sílaba	todas se tildan	Símbolo
SOBRESDRÚJULA	antes de la	todas se tildan	Tradúcemelo

Observaciones

- Los monosílabos no se tildan, salvo los que se acogen al uso de la tilde diacrítica.
- Si la palabra aguda termina en *-s* precedida de consonante, no llevará tilde, por ejemplo, *zigzags*.
- Las palabras graves o llanas se tildan cuando terminan en *-s* si están precedidas de consonante, por ejemplo, *biceps*.
- Todas las mayúsculas se tildan sin excepción.
- Algunas palabras admiten una doble escritura según el uso de la tilde, por ejemplo, período o periodo.

Actividad 1

Clasifique las palabras que se proponen a continuación según la ubicación de la sílaba tónica y coloque tilde a aquellas que lo exijan.

ansias, inadecuado, cauto, regimen, resúmenes, civilidad, inhospito, vagon, estereotipo, carcel, despues, alquitran, integro, axioma, examen, vendeselo, imagen, dieciseis, angel, candido, paradigma, tambien, hincapie, imagenes, docil, sutil

AGUDAS	GRAVES O LLANAS	ESDRÚJULAS	SOBRESDRÚJULAS

6.3.3. Uso de la tilde diacrítica

La tilde diacrítica es el acento ortográfico que se utiliza para distinguir dos o más palabras que presentan forma similar, pero cumplen funciones diferentes. En este caso, se encuentran algunos monosílabos que son la excepción a la regla general.

MONOSÍLABOS	EJEMPLO	OTROS CASOS	EJEMPLO
EL /ÉL	El niño vino hacia él .	AUN/ AÚN	Aún duerme. Conserva la calma aun en circunstancias difíciles.
TU/ TÚ	Tú no invitas a tu casa.	QUÉ (?)(!)/ QUE	¡ Qué día! No sabe qué día llegará.
MI/ MÍ	Mi madre piensa en mí .	QUIÉN (?)(!)/ QUIEN	¿ Quién ganó el partido? Aún no decide a quién invitará.
TE/ TÉ	Te invito té .	CUÁL (?) (!)/ CUAL	¿ Cuál eliges? Viajó sin decidir cuál sería su destino final.
MAS/ MÁS	Sabía más , mas calló.	CUÁNDO (?) (!)/ CUANDO	¿ Cuándo llega? Sigue pensando cuándo tomar vacaciones.
SI/ SÍ	Si quieres, dile sí .	DÓNDE (?) (!)/ DONDE	¿ Dónde vas? Para él es importante dónde pasará las fiestas.
DE/ DÉ	Dé la cuota de enero.	CÓMO (?) (!)/ COMO	¿Cómo estás? Cuéntales cómo conseguiste el aumento.
SE/ SÉ	Se fue y no sé a dónde. Cambia y sé tú mismo.	CUÁNTO (?) (!)/ CUANTO	¡ Cuánto dolor! Nunca se imaginó cuánto la extrañaría.

Actividad 1

Coloque tilde a las palabras que lo exijan.

1. Todo lo quiere para si.
2. En el concierto, ofrecerá un solo de violín.

3. Solo necesito una oportunidad.
4. Si tu me ayudas, lograre mi proposito.
5. Se siempre bueno y respetuoso.
6. Los discos que esperas no han llegado aun.
7. Estuvo presente, mas no dijo una palabra.
8. Me gustaría saber como te enteraste.
9. Dudo que de algo de lo suyo.
10. No ha empezado aun su tarea.
11. No se que diran de mi.
12. Debes poner un poco mas de agua en la cafetera.
13. Es mas teórico que practico.
14. En mi, siempre tendras un aliado.
15. No sabe como llegar a su destino.
16. Dime por que estas tan cansado.
17. A traves de la ventana descubrio un bello panorama.
18. Aun en la adversidad, esta a su lado.
19. El oceano tiene sus aguas transparentes y cálidas.
20. Confio en su socio y lo defraudo.

Actividad 2

Corrija los errores de uso de la tilde que presenta el siguiente texto.

Estimada amiga:

No se, desde hace algunos meses, nada de tí. Se comenta, por aca, tu nombramiento como asesora en una transnacional. Cuando tu lo consideres conveniente, nos reuniremos para conversar sobre tu nuevo cargo. Yo sigo en mi trabajo de siempre, pero, ademas, hago consultorias.

Quisiera hacerte algunas consultas sobre el tema que es materia de mi tesis, mas no quiero ser inoportuna. No se cuando tendrás tiempo para tratar este asunto, que para mi es de suma importancia. Aun no me han fijado fecha para la sustentacion; sin embargo, me estoy preparando con anticipacion. Avísame en que lugar podria ser nuestra reunión, la fecha y hora. Hare las coordinaciones y yo sere quien se acogerá a lo que sugieras.

Rosa, se que recibire tu apoyo como siempre y te lo agradezco de antemano. Espero tu pronta respuesta para acudir a la cita. Recibe muchos cariños de mi familia.

Cordialmente

Flor

Actividad 3

Redacte un párrafo en el que explique si la metodología del curso Taller de Redacción es pertinente. Recuerde proponer un esquema de producción antes de iniciar la escritura.

Esquema

[Empty rectangular box for writing]

Párrafo

6.3.4. Usos especiales de la tilde

Bajo este acápite, se están considerando aquellos casos en los que se hace uso de la tilde, pero sin seguir, estrictamente, las reglas generales o las de atildamiento diacrítico.

a. Concurrencia vocálica: diptongo, hiato, triptongo

Este fenómeno se presenta cuando dos o tres vocales continuas pueden o no formar parte de la misma sílaba. En algunos casos, esto supone la aplicación de una normativa diferente a la de las reglas generales. De acuerdo con la concurrencia vocálica que se presente, se puede producir

diptongo, hiato o triptongo. Sin embargo, previamente, se deben diferenciar las vocales fuertes de las débiles.

Vocales fuertes: a, e, o

Vocales débiles: i, u

En primer lugar, el **diptongo** se produce cuando dos vocales continuas forman una sílaba. En este caso, para tildar, se siguen las reglas generales. En segundo lugar, el **hiato** se origina cuando dos vocales continuas se separan para formar sílabas diferentes. Cabe señalar que, en los casos de combinación silábica VF+VD o VF+VD, para tildar, no se siguen las reglas generales, pues se trata de un caso especial. Finalmente, el **triptongo** se produce por la combinación de tres vocales en una misma sílaba. En este tipo de combinación, se tilda de acuerdo con las reglas generales. El siguiente cuadro ejemplifica los tres tipos de combinación.

COMBINACIÓN SILÁBICA	CLASES DE VOCALES	EJEMPLO
DIPTONGO	(*) VF + VD VD + VF VD + VD	SAU – NA SUA – VE VIU – DO
HIATO	VF – VF (*) VF – VD VD – VF 2 VOCALES IGUALES	CA – OS CA - Í – DA DÍ – A BÚ – HO CHI – I – TA
TRIPTONGO	VD + VF + VD	DES – PRE – CIÉIS

(*) **VF** aparece resaltada para indicar que es la vocal tónica dentro de la sílaba, por ejemplo en la palabra *cau-sa*.

(*) **VD** aparece resaltada para indicar que, en estos casos, la vocal débil es la tónica y debe tildarse aunque no siga las reglas generales, por ejemplo, la palabra *tí-a*.

b. Palabras compuestas

En estos casos, si las palabras están unidas por guion, cada una mantiene su acento ortográfico original; sin embargo, si se escriben juntas, solo la segunda lo conserva. Las siguientes oraciones ejemplifican esta regla.

- Él era un ciudadano **í**ta**l**o-ger**má**nico.
- Él era un ciudadano **it**alog**er**má**n**ico.

c. Adverbios terminados en *-mente*

Están formados por un adjetivo + la terminación *-mente*; por lo tanto, si el adjetivo lleva tilde, lo mantendrá al unirse a *-mente* y convertirse en un adverbio. En las oraciones siguientes, se ejemplifica esta regla.

- Salió rápido de la habitación.
- Salió **rápidamente** de la habitación.
- Partió **velozmente**.

d. Verbos con pronombre enclítico

En primer lugar, se precisará qué se entiende por enclítico. Se trata de aquellas palabras átonas que, por serlo, van ligadas al verbo. Si van separadas, se llaman pronombres proclíticos, por ejemplo en la oración «**Le** dijo». En cambio, si van unidas al verbo, se denominan pronombres enclíticos, por ejemplo, «díjole». En estos casos, para tildar, se aplican las reglas generales.

- Mintiote una vez más.
- **Miéntele** una vez más.

e. Palabras o expresiones latinas

Las palabras o expresiones latinas siguen las reglas generales de acentuación del español, por ejemplo, *quórum*.

f. Palabras o expresiones de lenguas extranjeras

Se hará la diferencia entre aquellas palabras que mantienen la grafía original y aquellas que han sido adaptadas al español. En el primer caso, se aplica la normativa de la lengua de origen, por ejemplo, la palabra *gourmet* no se tilda porque no lleva acento ortográfico en su lengua original, el francés. En segundo lugar, en los términos adaptados al español, sí se aplican las reglas del uso de la tilde de este idioma, por ejemplo, «fútbol» (palabra grave que termina en consonante distinta de *-n* y *-s*).

Actividad 1

Flor recibe la respuesta a su mensaje y se queda sorprendida al leer el correo electrónico de Rosa, pues no comprende cómo se pueden presentar tantos errores de ortografía en un texto. Identifique esas fallas y corrija las. Luego, precise qué reglas se habían incumplido.

De	:	rosapurificaciónlengua@hotmail.com
Para	:	flordelcampo@yahoo.es
CC	:	
CCO	:	
Asunto	:	confirmacion de cita

Estimada Flor:

En estos días, estoy muy ocupada, más espero tener una semana de descanso. Aunque no me comunique continuamente contigo, me acuerdo mucho de tí. Por supuesto, fijaremos una reunión para la revisión de tu tesis. Ten fé y saldrás adelante. Me gustaría que me informes sobre tu proyecto de viajar a España. ¿Que haz decidido? Lo harás a través de alguna institución o en forma particular. Ultimamente, las embajadas están ofreciendo más concesiones y los trámites se realizan fácilmente. En relación con el día de nuestro encuentro, podría ser el Miércoles próximo, pues solo tengo, por la mañana, una cita con un empresario italoalemán y, posteriormente, podemos almorzar. Espero tu confirmación.

Saludos

Rosa

Explique qué reglas no se cumplen. Cite ejemplos del texto.

Actividad 2

Aplique, con corrección, las reglas especiales del uso de la tilde en las oraciones que lo requieran. Además, señale qué regla aplicó.

- 1. Cuando él escuchó decir el siguiente refrán: «Cuando el rio suena es porque piedras trae», se rio.
- 2. Detrás de ellos, cerrose la puerta.
- 3. Inutilmente, reclamó sus honorarios del mes de diciembre.
- 4. Serian los billetes de la serie falsificada.
- 5. Levantala, dale ánimos; así, saldrá de su depresión.
- 6. Escondelo, pues lo busca para cobrarle una deuda pendiente.
- 7. La situación en su casa es cada vez más caotica.
- 8. El proyecto politico-economico se terminará a fin de año.
- 9. Espero que cambie su actitud ahora que ya cambie la mía.
- 10. Saul viajó a Seul el sábado pasado.

11. El curriculo de Pedro no será rechazado facilmente.
12. Te convendria trabajar con más ahinco todas tus tareas.
13. Sugiereme qué plato de fondo debo pedir.
14. Vestia como un caballero, pero se comportaba como una bestia.
15. Construi un condominio después de haber construido el edificio de mi colegio.
16. Dicen que, cuando aulla un perro, es señal de un mal presagio.
17. Practicamente, ya domino todas las reglas de tildación.
18. Cuidanos, pues tenemos mucho miedo.
19. Raul invadia los espacios ajenos todas las noches.
20. Su osadia lo condujo a vivir al margen de la ley.

Actividad 3

Tilde, con corrección y de acuerdo con las reglas revisadas, las palabras que lo requieran. Si encontrara vocablos incorrectamente tildados, corríjalos.

Normalmente, en la vida cotidiana, se utiliza el lenguaje oral y, para ello, se maneja, algunas veces, un vocabulario restringido, más, casi a diario, se necesita presentar un escrito. En estos casos, quien va a calificar este trabajo, ya sea un profesor, un jefe, o lector en general, descubrirá, a través del lenguaje, como piensa, como actúa y como se desenvuelve un individuo en el mundo de la palabra. Es, entonces, el momento de buscar aquellas herramientas que tienen relación con la estructuración del lenguaje escrito.

Para ello, lo primero que se debe tener en cuenta es la coherencia de los pensamientos, y complementarlos con la investigación. La coherencia es la organización lógica de cada una de las partes de un discurso y de esas entre sí. Esto es posible si existe cohesión interna dentro de cada unidad (oración o párrafo) y entre los distintos párrafos del escrito. Si esta no existe, un texto, en determinados fragmentos, parece poco claro, redundante, extenso o corto. Para evitar estos errores, se emplearán sinónimos, elipsis y pronombres para que reemplacen lo leído anteriormente.

Además, todo texto tiene una estructura elemental: introducción, desarrollo y conclusión. El primer párrafo es estimulante, pues debe despertar más el interés del lector y cautivarlo. Al principio, difícilmente se logra porque no se sabe quiénes son los lectores. La segunda parte es la más importante. Es ideal que cada párrafo desarrolle un aspecto particular del tema general. Por último, la conclusión debe ser el cierre de las ideas desarrolladas. En esta, quedará claro cuál ha sido el tema central del trabajo: humor, desafío, etc.

7. NORMATIVA GRAMATICAL

7.1. Concordancia gramatical

La concordancia gramatical alude al acuerdo entre determinadas palabras o entre determinadas partes de la oración. Asimismo, cabe precisar que esta se establece a partir de los accidentes gramaticales. Por lo tanto, solo habrá concordancia entre las denominadas categorías variables. La concordancia en español es de dos tipos: nominal y verbal.

7.1.1. Concordancia nominal

La concordancia nominal se establece entre artículo, sustantivo y adjetivo o entre pronombre y su antecedente o consecuente, y, por último, entre el núcleo del sujeto y su atributo. En este caso, el acuerdo se presenta por dos de los accidentes gramaticales de estas palabras: género y número.

Ejemplos

El clavel rojo
Los claveles rojos

Anunció su **visita**. **La** comunicó por medio de un correo electrónico.

Rosa es **distraída**.

Pedro es **distraído**.

Sin embargo, existen casos especiales de este tipo de concordancia.

- a. Si el adjetivo va antepuesto al sustantivo, concordará con el más cercano. La siguiente expresión ejemplifica esta regla.

La **hermosa orquídea** y claveles

- b. Si el adjetivo va pospuesto y califica a sustantivos de diferente género, bastará que uno de ellos sea masculino para que concuerden en masculino plural.

En aquel jardín, hay claveles, rosas y margaritas **rojos**.

- c. Se pueden presentar casos en los que la concordancia solo se quiere establecer con el último sustantivo; entonces, solo concordará en género y número exclusivamente con este.

Su patrimonio está constituido por automóviles, edificios y **joyas antiguas**.

- d. Si el adjetivo es una palabra compuesta, el sustantivo concuerda con el segundo adjetivo.

Juan tenía **ideas liberal-conservadoras**.

- e. Los pronombres de objeto directo (lo/la) e indirecto (le/les) deben concordar en género y número con la frase a la que refieren.

Su **madre** le hablaba y él **la** escuchaba fascinado.

Observaciones a la concordancia nominal

- Para evitar la cacofonía, aquellos sustantivos que inicial con las sílabas «a» o «ha» tónicas irán precedidos por el artículo «el».

Ejemplo

El agua

El hacha

7.1.2. Concordancia verbal

La concordancia verbal se establece entre el núcleo del sujeto y el verbo. Ambos deben concordar en número y persona. Siguiendo lo señalado por el DPD, si el sujeto está constituido por distintas persona gramaticales, que incluye la primera, se optará por la concordancia en primera persona del plural. Si no hay primera persona, la concordancia se establece en segunda del plural; sin embargo, en Hispanoamérica, se opta por la tercera persona plural.

Ejemplo

Pedro, tú y yo **viajaremos**.

Tú y yo **estudiamos** mucho.

Tú y él **estudiáis** mucho.

Tú y él **estudian** mucho. (Hispanoamérica)

a. Concordancia en el caso de sustantivos colectivos

Un sustantivo colectivo es el que designa una pluralidad perteneciente a la misma clase, por ejemplo *jauría*, *rosal*, etc. Si este funciona como núcleo de un sujeto y, a su vez, está acompañado de un complemento en plural, puede concordar, por sentido, en singular o plural. Esta regla se aplica a la concordancia del adjetivo posterior al verbo.

Ejemplo

El **ejército** de manifestantes de diversos gremios **lanzaba** arengas como señal de protesta.

El ejército de **manifestantes** de diversos gremios **lanzaban** arengas como señal de protesta.

La **bandada** de avecillas de diversa especie **sobrevolaba silenciosa** sobre el parque.

La bandada de **avecillas** de diversa especie **sobrevolaban silenciosas** sobre el parque.

b. Concordancia en el caso *sujeto de cuantificador + de + sustantivo en plural*

Los sustantivos cuantificadores (*mitad*, *mayoría*, *minoría*, *resto*, *grupo*, *montón*, etc.), en singular, designan una pluralidad de seres de cualquier clase. Esta se indica a través de la siguiente estructura: *cuantificador + de + sustantivo en plural*, por ejemplo, *la mitad de los miembros*, *la mayoría de los asistentes*, *una minoría de los candidatos*, *el resto de los participantes*, *el veinte por ciento de los sufragantes*. Por lo general, estos cuantificadores admiten la concordancia con el verbo tanto en singular como en plural.

Ejemplo

El **treinta por ciento** de los automovilistas de esta ciudad **comete**, por lo menos, tres infracciones al mes.

El treinta por ciento de **los automovilistas** de esta ciudad **cometen**, por lo menos, tres infracciones al mes.

c. El caso del verbo *haber* en sus formas impersonales

El verbo *haber* solo, cuando no está como auxiliar, es decir, como parte de un verbo compuesto, por ejemplo *ha trabajado*, *ha bebido*, funciona como verbo impersonal (aquel que no admite un sujeto y solo aparece conjugado en tercera persona del singular). En este caso, es común que las personas cometan el error y establezcan la concordancia con el complemento que le sigue (objeto directo). Esta norma se extiende al verbo *haber* en su forma compuesta (ha habido) o cuando aparece en las siguientes formas compuestas: *puede haber* o *debe haber*.

Ejemplos

Hubo muchos accidentes durante el fin de semana.

Ha habido sismos en países del continente americano.

Puede haber posibilidades de trabajo en el exterior.

Observaciones

- El adverbio es una categoría invariable; por lo tanto, no establece concordancia con el adjetivo que modifica. En el caso del adverbio *medio*, este no variará, ya sea que acompañe a un adjetivo masculino o femenino.

Ejemplo

Todos comentaban que estaba **medio** loco.

Se caracterizaba por ser **medio** distraída.

Actividad 1

Aplique la regla de concordancia requerida. Subraye la opción correcta.

1. Pedro poseía extremada/extremados habilidad y talento.
2. Se requiere un programa que enlace dinámicamente los/las instituciones y servicios interesados/interesadas.
3. La mayoría de presentes votó/votaron por Luis.
4. Le/Les tengo simpatía a los perros.
5. Las personas que acudieron al evento en grupo fueron separadas. No las/los/les sentaron juntas para evitar problemas.
6. Creció/crecieron el número de los enemigos y la fatiga de los españoles.
7. Hubo/hubieron rebajas increíbles esta semana.
8. En el concierto del martes, habían/había más de treinta mil personas.
9. La otra tendencia es la/lo que podríamos llamar socialdemocracia.

10. El/la acta fue firmada por todos los presentes.
11. Él asistirá a una sesión teórica-práctica/teórico-práctica el día de hoy.
12. Estaba medio/media cansada; sin embargo, se comió media/medio pizza.
13. Se escuchaba una dulce/dulces melodía y unos acordes lejanos/lejanas.
14. Compré un caballo de carrera donde los/les venden a un mejor precio.
15. La entrada y la salida del país ha sido restringida/ han sido restringidas durante el presente mes.
16. Las amigas de Pedro, Carlos y yo acudimos/acudieron al concierto.
17. Solo poseía una hermosa/hermosos figura y un carácter amables/amable.
18. La multitud enfervorizada aclamó/aclamaron a los jugadores.
19. El codo y la rodilla fracturado/fracturadas/fracturados por la caída están muy rojos/rojas.
20. Lo sabemos/saben solo tú, tu hermano y yo.

Actividad 2

Lea el siguiente mensaje, determine los errores de concordancia y corríjalos.

Estimados prima y sobrino:

Después del desastre y pérdidas ocurridas, les ofrezco mi ayuda incondicional. Esta las recibirán en los próximos días. Las noticias informan que el cincuenta por ciento de los habitantes de las zonas urbanas no cuenta con agua. Además, no le proporcionan los alimentos de primera necesidad. Por otro lado, me han comentado que hubieron saqueos y asaltos a mano armada el mismo día de la tragedia. Si pudieran, desearía que se comuniquen conmigo para coordinar la ayuda que le enviaré. Reciban un afectuosos abrazo y besos.

Donato

Actividad 3

A. Complete los espacios vacíos con los pronombres lo, la, los, las, le, les, se.

1. El pescador tiró la red, pero _____ sacó vacía.
2. Juan escribió un poema. _____ compuso en sus largas noches de insomnio.
3. Hace un mes, escribí a mis mejores amigas. _____ envíe, a cada una, una postal.
4. El capitán ordenó a los marineros que quitaran las amarras. _____ dijo: "Eleven anclas".
5. Alguien envió unas flores a María. _____ regaló por su onomástico.
6. Entregarán un donativo al Hospital del Niño. El día de mañana, _____ harán llegar a su director.
7. Debo muchos favores a tu padre, sin embargo, _____ retribuiré uno por uno.
8. Ofrecen una recompensa para recuperar a su mascota. _____ entregarán si constatan que no ha sufrido daño alguno.
9. El próximo mes, pagaremos los impuestos. _____ abonaremos en el Banco de la Nación.
10. Los terremotos causan daños incalculables a la población. _____ originan en el aspecto

material, pero, también, en pérdidas de vidas humanas.

B. Escriba, en forma abreviada, las siguientes oraciones. Cambie el objeto directo y el objeto indirecto por los pronombres adecuados.

- a) Detengamos la contaminación ambiental.
- b) Respeta a los adultos mayores.
- c) Protejamos las especies en peligro de extinción.
- d) Da un sentido a tu vida.
- e) Reserva una hora de tutoría con tiempo.
- f) Evita manejar en estado de ebriedad.
- g) Di la verdad a tus compañeros.
- h) Reciclemos el papel y el vidrio.

C. En las siguientes oraciones, identifique si hay errores de concordancia y corríjalos.

- 1. El dentista le pidió el pago de la consulta a los clientes.
- 2. Habían cientos de fanáticos en la puerta del estadio.
- 3. Hubieron tantos problemas que de seguro habrán muchos más.
- 4. Cantidad de correos electrónicos llegó a mi bandeja.
- 5. Su tristeza y su llanto causó molestias a mis padres.
- 6. Dado la gran convocatoria, realizaremos el evento pronto.
- 7. Esas lustradoras están medias malogradas.
- 8. Finalmente, hubieron más alumnas que alumnos.
- 9. Estaba perdido para siempre la hacienda que le había heredado el abuelo.
- 10. Sus versos eran pocos profundos.

D. Marque la alternativa correcta.

- a) Posiblemente, le cuenta la verdad a mis hijos.
 - b) Posiblemente, les cuenta la verdad a mis hijos.
-
- a) La mayoría de adolescentes es consciente de los riesgos del consumo de los fármacos.
 - b) La mayoría de adolescentes son conscientes de los riesgos del consumo de los fármacos.
-
- a) Nos encantó la mirada de su amigo y el atuendo que tenía.
 - b) Nos encantaron la mirada de su amigo y el atuendo que tenía.
-
- a) El paseo en bote y la comida fue lo que más gustó a todos.
 - b) El paseo en bote y la comida fueron lo que más gustó a todos.
-
- a) El próximo año, habrán más regalos para todos.
 - b) El próximo año, habrá más regalos para todos.
 - c) El próximo año habrá más regalos para todos.
 - d) El próximo año habrán más regalos para todos.
-
- a) El plano de la casa se los mostraré a los arquitectos.
 - b) El plano de la casa se lo mostraré a los arquitectos.

- a) Han sido elaborado por un gran profesional la casa y el jardín.
- b) Ha sido elaborado por un gran profesional la casa y el jardín.
- c) Han sido elaborados por un gran profesional la casa y el jardín.
- d) Han sido elaboradas por un gran profesional la casa y el jardín.

Actividad 4

Redacte un párrafo que desarrolle la oración que se propone a continuación. Para ello, tome en cuenta la pregunta que se formula.

María ha decidido postular a EPE este año. ¿Por qué?

7.2. Conjugación verbal

El verbo es una categoría variable que, por su morfología, se puede dividir en dos grandes grupos: verbos regulares y verbos irregulares. Los primeros son aquellos que siguen, en su conjugación, los modelos de *amar*, *temer* y *partir*. En este grupo, se debe precisar que, en América, no se usa el pronombre personal correspondiente a la segunda persona del plural: *vosotros*, pues se emplea, indistintamente, *ustedes*, ya sea para expresar un tratamiento de respeto o de confianza. Por otro lado, los verbos irregulares no siguen un patrón determinado de conjugación (ver anexo 2).

- a. Errores morfológicos

Los verbos irregulares, al no seguir un modelo determinado, muchas veces, inducen a cometer errores en su uso. Por ejemplo, en la siguiente oración, se hace uso del verbo *satisfacer*, que, por ser irregular, debe conjugarse como *hacer*.

Después de obtener el premio mayor, **satisfizo** sus deseos de viajar por el mundo. ✓
Después de obtener el premio mayor, **satisfació** sus deseos de viajar por el mundo. ✗

Asimismo, en el caso del **pretérito indefinido**, es incorrecto el uso de la *-s* para la segunda persona del singular. Por ejemplo, es incorrecto su uso en la siguiente oración.

No me **dijistes** la verdad. ✗
No me **dijiste** la verdad. ✓

b. Errores sintácticos

Sin embargo, en la redacción de textos, son frecuentes, también, los errores de sintaxis, es decir, los usos incorrectos en la estructuración de las oraciones.

Cláusulas condicionales

En estas, el verbo principal debe presentarse en modo potencial, mientras que el verbo subordinado se presenta en modo subjuntivo.

Si tuviera tiempo, estudiaría alemán. ✓
No vía en esta época si no fuera por razones laborales. ✓
Si trabajaría, no pudiera estudiar. ✗

7.3. Uso del gerundio

Los llamados verboides, que ya se han tratado en el estudio de la oración, son formas no personales del verbo. Entre ellos, el gerundio es el que presenta mayores problemas a nivel de sintaxis, pues muchas veces se le asignan funciones que no le corresponden. Cabe precisar que su función es la de adverbio.

a. Usos correctos

Se usa correctamente cuando expresa una acción simultánea al verbo principal.

Ejemplo

Caminaba **silbando** por el parque.
VP

Es correcto el uso del gerundio cuando expresa una acción anterior al verbo principal.

Ejemplo

Trabajando todas las noches, culminó su tesis.
VP

b. Usos incorrectos

Es incorrecto el uso del gerundio cuando expresa una acción posterior al verbo principal.

Ejemplo

Dos automóviles colisionaron **causando** problemas en el tránsito.

y causaron

El uso del gerundio es incorrecto cuando se utiliza como adjetivo.

La policía encontró en el aeropuerto una maleta **conteniendo** droga.

**que contenía
con droga**

Actividad 1

Rescriba las oraciones que presentan errores en uso del verbo o del gerundio.

1. El perro, persiguiendo al conejo, le dio pronto alcance.

2. Habiendo dormido un rato, emprendí el retorno.

3. Está siempre pensando en la existencia de seres extraterrestres.

4. Si pintaría, te hiciera un retrato.

5. Hubo un incendio produciendo decenas de muertos.

6. Supe que no dijistes la verdad al juez.

7. Se cayó del andamio rompiéndose la pierna

8. Jurastes ante la Biblia y mentistes.

9. Si te haría el préstamo, tal vez, me invitaras una cena.

10. Procediendo con más cuidado, quizá habría alcanzado la meta propuesta.

11. Nos pusimos los trajes de baño nadando en la piscina.

12. Inyectándole penicilina, se repuso pronto.

13. Se ha publicado un decreto prohibiendo arrojar papeles en la vía pública.

14. El sargento realizó mal las prácticas habiendo sido castigado por su superior.

15. La noticia circuló por todo el país acudiendo todos los medios de comunicación a constatar los hechos.

Actividad 2

Reescriba el siguiente texto y corrija los usos verbales inadecuados.

Después de ocultar la verdad sobre los hechos, se arrepintió. Sin embargo, si la habría dicho aquel día, se hubieran evitado muchos problemas. Por esta razón, ahora, primero reflexiona respondiendo después de unos minutos. Su actitud, también, ha cambiado. Colaborando con todos, se ha ganado su confianza; sin embargo, algunos recuerdan sus repuestas demostrando desprecio hacia los que ocupaban un cargo inferior al de ella. En los últimos meses, también, ha tenido gestos de agradecimiento con los que fueron sus subordinados incluyendo al personal de limpieza. Se piensa que, con el transcurrir de los días, la armonía retornará a la empresa. «Solo olvidando las ofensas y lo injusto que fuistes, lograrás este cambio», le dijo un empleado.

7.4. Régimen preposicional

Las preposiciones pertenecen a la categoría de palabras invariables. Su función es unir una palabra principal con su complemento y formar una unidad sintáctica.

Ejemplo

Siente desprecio **por** las cosas terrenas.

Las preposiciones en español son las siguientes: *a, ante, de, desde, con, contra, de, desde, en, entre, hacia, hasta, para, por, según, sin, sobre y tras*. Aunque tradicionalmente se consideraban que eran diecinueve, se está excluyendo *cabe* porque ha caído en desuso y *so* por tener un uso restringido. Por otro lado, se incluyen *durante* y *mediante* por su función subordinante. A continuación, se presentan dos cuadros: el primero incluye los usos más frecuentes y el segundo hace un contraste entre el uso aceptado y el recomendado. De estos cuadros, se ha excluido *de*, pues se tratará relacionado con el «dequeísmo» y «queísmo».

Uso de preposiciones		
Forma incorrecta	Forma correcta	Observaciones
*De acuerdo a Einstein, la energía es igual a la masa por el cuadrado de la velocidad de la luz.	De acuerdo con Einstein, la energía es igual a la masa por el cuadrado de la velocidad de la luz.	<i>De acuerdo a</i> es una expresión correcta si introduce cosas, pero no personas. Por ejemplo, es válida la oración <i>Todo salió de acuerdo a lo planeado</i> . En ese caso, también pudo haberse dicho o escrito <i>Todo salió de acuerdo con lo planeado</i> .
*Redactó su tesis en base a las ideas de Baker.	Redactó su tesis sobre la base de / con base en las ideas de Baker.	Cuando se trata del fundamento de ideas, la RAE acepta <i>con base en</i> , pero recomienda <i>sobre la base de</i> .
*Discrepamos con tu opinión.	Discrepamos de tu opinión.	El error puede deberse a la influencia del verbo antónimo

		<i>concordar</i> , que sí usa la preposición <i>con</i> . Ej.: <i>Concordamos con tu opinión</i> .
*La salsa de ocopa se prepara en base a queso y huacatay.	La salsa de ocopa se prepara a base de queso y huacatay.	La expresión <i>a base de</i> solo es aceptable si se refiere a la noción de “ingrediente”. En otros casos, se prefiere <i>sobre la base de</i> .
*Atrás mío / tuyo / suyo / nuestro		
*Detrás mío / tuyo / suyo / nuestro		
*Delante mío / tuyo / suyo / nuestro	Delante de mí / ti / él, ella, usted / nosotros	
*Persiste la corrupción al interior de la policía.	Persiste la corrupción en el interior de la policía.	<i>Al interior de</i> está bien empleado solo si expresa la idea de dirección. Ej.: <i>Se dirigieron al interior de la casa</i> .
*Lo atenderemos a la mayor brevedad.	Lo atenderemos con la mayor brevedad.	El uso impropio parece deberse a la influencia del francés.
*Hizo una escultura en bronce.	Hizo una escultura de bronce.	Pero sí sería correcta una expresión como <i>Hizo una escultura en una vela</i> .
*Compraste pastillas para la tos.	Compraste pastillas contra la tos.	Las formas consideradas impropias sobreentienden un verbo (algo así como <i>combatir</i>). La preposición <i>contra</i> , en cambio, ya contiene, en sí misma, esa idea.

Algunas expresiones preposicionales son consideradas como *aceptables* por la RAE debido a lo extendido de su uso. Al respecto, cabe hacer una distinción entre los usos tolerados y los recomendados. En principio, en la redacción académica, debería dársele prioridad a los segundos respecto de los primeros. En la siguiente tabla, se recogen algunos de esos usos.

Uso de preposiciones		
Forma aceptada	Forma recomendada	Observaciones
Se ocupa de organizar todo.	Se ocupa en organizar todo.	Ambas formas son consideradas correctas por el DPD siempre

		que se refieran, con un infinitivo, a la tarea que se realiza.
Salió en dirección al cine.	Salió con dirección al cine.	La vigésima segunda edición del DRAE incluye <i>en dirección a</i> como locución preposicional equivalente de <i>hacia</i> .
Bajo ese punto de vista	Desde ese punto de vista	La vigésima segunda edición del DRAE incluye el significado ‘desde un enfoque u opinión’ como uno de los significados de <i>bajo</i> . Se propone este ejemplo: <i>Trataremos el asunto bajo otro punto de vista</i> .
Sentarse en la mesa	Sentarse a la mesa	Dice el DPDRAE: “Aunque, en sentido recto, <i>sentarse en la mesa</i> significa ‘acomodarse encima de ella’, esta expresión funciona también como equivalente de <i>sentarse a la mesa</i> , locución fija que significa ‘sentarse frente a una mesa para comer, negociar, etc.’”.
Con tal que se cumplan los requisitos, está bien.	Con tal de que se cumplan los requisitos, está bien.	Aunque considera a ambas formas como correctas, el DPD recomienda explícitamente usar la segunda (<i>con tal de que</i>) en el registro culto.
Antes que se descubriera la penicilina, mucha gente moría por infecciones.	Antes de que se descubriera la penicilina, mucha gente moría por infecciones.	
Después que se descubrió la penicilina, ya no moría tanta gente por infecciones.	Después de que se descubrió la penicilina, ya no moría tanta gente por infecciones.	
Respecto a Con respecto de	Respecto de Con respecto a	Estas cuatro formas se consideran todas correctas, aunque la versión más frecuente es <i>respecto a</i> .

Extraído de TAVERA, Elizabeth (ed.). *Normativa del castellano*. Lima: PUCP-Ciclo inicial, 2006.

Queísmo y dequeísmo¹

En ambos casos, estos errores se producen por el uso incorrecto de la preposición *de*. En el primer caso, si se introduce en forma indebida la preposición *de* antes del subordinante *que*, se origina el denominado *dequeísmo*.

Ejemplo

Sabía de que mentía mucho. ✘

En segundo lugar, si se omite la preposición *de* antes de la conjunción *que*, se producen casos de *queísmo*.

Ejemplo

Tengo la certeza que no acudirá a la cita. ✘

La preposición *de* es pertinente cuando acompaña a sustantivos y, en algunos, casos al adjetivo y al verbo (intransitivos). Sin embargo, los verbos transitivos no requieren la presencia de la preposición *de*.

Ejemplos

Se tiene la sospecha de que él es el responsable.

Estaba seguro de que lograría el ansiado 20.

Se acordó de que debía terminar su trabajo.

Después de diez días de ausencia, encontró que todo estaba destruido.

Actividad 1

Rescriba las oraciones que presentan un uso incorrecto de las preposiciones por queísmo o dequeísmo.

1. Lo convencieron que postulará al Congreso.

2. Los verbos transitivos no necesitan de que les agreguen «de».

3. Alfredo lo persuadió de que visitará a los enfermos.

4. Estamos seguros de que ese candidato no ganará las elecciones.

5. ¿Pienso de que tu disco compacto tiene la canción que compuso Serrat?

¹ Se puede revisar el siguiente blog en donde encontrará más ejercicios sobre este tema:
<http://blog.pucp.edu.pe/item/128331/queismo-dequeismo-relativos-y-preposiciones-ejercicios>

6. Me da la impresión que, en su cerebro, tan bien amueblado, se ha introducido el virus del adiós.

7. Se enteró que a él lo que verdaderamente le gusta no es ella.

8. Olga cree de que mañana serán las elecciones.

9. Estamos confiados que no nos hemos equivocado en los balances.

10. Nosotros opinamos que hacer eso no nos conviene.

11. Siento el temor de que no llegue a tiempo.

12. Alberga el deseo que ganará en primera vuelta.

13. Le rogamos nos remita las facturas pendientes.

14. Nos ordenó de que no saliéramos del recinto.

15. Nosotros opinamos de que esa máquina es la que más conviene a la empresa.

16. Estamos seguros que tú eres la autora de este nefasto hecho.

17. Jamás sospeché de que tú fueras el culpable.

18. Albergo el deseo que regrese pronto.

19. Tengo la esperanza que lograré mi meta antes de lo que pensaba.

20. Siento el temor que no llegues a tiempo.

Actividad 2

Rescriba las oraciones que presentan un uso incorrecto de las preposiciones.

1. Debemos de respetar a nuestros padres.

2. Debo de leer el ensayo de Ortega y Gasset para mañana.

3. Ella prepara los alimentos en una olla a presión.

4. El alcalde Castañeda construirá 10 pasos de peatones en la avenida Brasil.

5. Compraré pastillas para la tos.

6. Puso en marcha el automóvil y partió en dirección a las playas del sur.

7. Es un vestido de rayas.

8. La ayuda se enviará a la mayor brevedad.

9. Juan entró y se sentó en la mesa, pues estaba famélico.

10. En relación a tu pedido, no hay ningún avance.

Actividad 3

Redacte un párrafo cuya temática sea *La utilidad de revisar la normativa del español para mejorar la redacción*. Para ello, debe centrarse en dos de los aspectos que se han revisado en el taller.

ANEXOS

8. Anexos

8.1. Anexo 1

Palabras «juntas» y «separadas»

1. porque / por que / porqué / por qué

¿Por qué ha faltado a clase?

Porque tuve una reunión de trabajo, no llegué a tiempo a la universidad.

La razón por que callé la sabrás después.

Quisiera saber el porqué de tu silencio.

2. sino / si no

Si no asistes a la reunión, serás sancionado.

No es blanco sino rojo.

3. conque / con que / con qué

¿Con qué puedo pagarte tu apoyo?

«Conque tú eres el responsable», me dijo mi jefe.

El arma con que lo asesinaron desapareció.

4. aparte / a parte

Aparte de su conversación, resulta una persona aburrida.

Se dirigió a parte del grupo y no a la totalidad.

5. afín / a fin

Ese tema es afín a este.

A fin de que me creas, volveremos a conversar.

6. a sí mismo / así mismo (asimismo)

Se alaba a sí mismo

Asimismo, recibirá una condecoración.

7. a ver / haber

Haber confiado fue mi error.

A ver qué día cenamos juntos.

8. a hacer / a ser

Tú vas a ser un excelente profesional.

Tú vas a hacer que te sancionen.

9. a / ha

Se ha dirigido a sus padres con gran respeto.

10. tan bien / también

Se te ve tan bien.

También, recibí una condecoración.

11. de más / demás

Todos los demás viajarán en ómnibus.

Está de más que diga que te calles.

12. que hacer / quehacer / qué hacer

El quehacer diario me agota.

¿Qué hacer frente a la adversidad?

No vino, pues tuvo algo que hacer.

13. medio día / mediodía

Nos dieron medio día de descanso.

Llegará al mediodía.

14. sin número / sinnúmero

Su casa permanece sin número.

Realizó un sinnúmero de malabares.

15. tan poco / tampoco

Tengo tan poco tiempo para reunirnos.

Tampoco, llegó a tiempo a la reunión.

8.2. Anexo 2

Conjugación verbal: verbos irregulares

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Rehacer	rehací	
Deshacer	deshaceremos	
Satisfacer	satisfació satisfacerá satisfaciera	
Se conjugan como <i>hacer</i>.		

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Reponer	reponí	
Disponer	disponí	
Componer	componí componiera	

Deponer	deponí deponiera	
Se conjugan como <i>poner</i>.		

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Proveer	proví proviera	
Se conjuga como <i>leer</i>.		

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Entretener	entretení	
Contener	contení conteniera	
Retener	retení	
Abstener	abstení	
Mantener	mantení	
Sostener	sosteniera	
Se conjugan como <i>tener</i>.		

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Bendecir	bendició bendeciera	
Contradecir	contradeciste contradiciera	
Se conjugan como <i>decir</i>.		

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Extraer	extraí extrayera extrayimos	
Atraer	atraí atraíste	
Contraer	contraí contrayera	
Distraer	distraí distrayó	
Se conjugan como <i>traer</i>.		

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Prevenir	prevení preveniste	
Intervenir	intervení intervenió	
Se conjugan como <i>venir</i>.		

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Elegir	elegiera eligiríamos	
Concebir	concebiera concibiste	
Se conjugan como <i>pedir</i>.		

	Conjugación incorrecta	Conjugación correcta
Proseguir	prosiguirá prosiguiremos	
Perseguir	perseguiré perseguiríamos	
Se conjugan como <i>seguir</i>.		